

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Para os cargos de nível médio

Língua Portuguesa – Comum a todos os cargos

- ✓ Interpretação de texto.
- ✓ Acentuação gráfica.
- ✓ Pontuação.
- ✓ Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem.
- ✓ Vozes verbais: ativa e passiva.
- ✓ Colocação pronominal.
- ✓ Concordância verbal e nominal.
- ✓ Regência verbal e nominal.
- ✓ Crase.
- ✓ Sinônimos, antônimos e parônimos.
- ✓ Sentido próprio e figurado das palavras.

Raciocínio Lógico – Comum a todos os cargos

- ✓ Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios.
- ✓ Deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações.
- ✓ Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal; raciocínio matemático (que envolvam, dentre outros, conjuntos numéricos racionais e reais - operações, propriedades, problemas envolvendo as quatro operações nas formas fracionária e decimal; conjuntos numéricos complexos; números e grandezas proporcionais; razão e proporção; divisão proporcional; regra de três simples e composta; porcentagem)
- ✓ Raciocínio seqüencial; orientação espacial e temporal.
- ✓ Formação de conceitos; discriminação de elementos.
- ✓ Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas

Noções de Direito Administrativo – Comum a todos os cargos

- ✓ Lei 8.112/90.
- ✓ Ética na Administração Pública

Atualidades

- ✓ Questões atuais relacionadas a fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia local e/ou nacional.

Conhecimentos Específicos – Cargo de Técnico em Tecnologia da Informação

- ✓ A evolução dos computadores
- ✓ A estrutura geral de um computador: memória, processador, dispositivos de entrada e saída.
- ✓ Sistemas de numeração: base binária, octal e hexadecimal.
- ✓ Conceitos de Sistemas Operacionais: comandos, arquivos, pastas, gerenciamento de discos, arquivos de Lote, Windows (XP, Vista), Windows Explorer, configurações, propriedades do vídeo, internet explorer, sistema de arquivos FAT16 e FAT32, o sistema NTFS, Sistema operacional LINUX.
- ✓ Características dos principais processadores para PC do mercado: INTEL e AMD.
- ✓ Linguagens de Programação Dinâmicas Perl, Ruby, PHP e Delphi
- ✓ Bases de Dados: Comandos SQL de busca, inserção e criação de base de dados, Constraints e Foreign Keys, JOINS (INNER, OUTER, LEFT).

- ✓ Algoritmos e programação estruturada: constantes, variáveis, comentários, expressões aritméticas, expressões lógicas, comandos de atribuição, comandos de entrada e saída. Estrutura seqüencial, estrutura condicional e estrutura de repetição.
- ✓ Conceitos de redes: modelo de camadas OSI e seus protocolos, protocolo de roteamento: RIP, OSP.
- ✓ Boas Práticas de TI: Framework, Itil.
- ✓ Linux: comandos básicos, empacotamento padrão Debian e Red Hat.
- ✓ Conceitos de Segurança: Tipos de Firewall, DMZ.
- ✓ Conceitos de rede: IPv6
- ✓ Conceitos de Serviços de Diretório: Ldap.
- ✓ Serviço de rede: DNS, Servidores, Web, Proxies.
- ✓ Conceitos virtualização.
- ✓ Redes IPv4: Classless e Classfull.
- ✓ Arquitetura TCP/IP
- ✓ Procedimentos e funções. Definição do problema. Desenvolvimento de um algoritmo, codificação, digitação, processamento do programa e análise dos resultados.
- ✓ Arquivos: conceito, organização, abertura e fechamento.

2. Para os cargos de nível superior

Língua Portuguesa – Comum a todos os cargos

- ✓ Interpretação de texto.
- ✓ Acentuação gráfica.
- ✓ Pontuação.
- ✓ Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem.
- ✓ Vozes verbais: ativa e passiva.
- ✓ Colocação pronominal.
- ✓ Concordância verbal e nominal.
- ✓ Regência verbal e nominal.
- ✓ Crase.
- ✓ Sinônimos, antônimos e parônimos.
- ✓ Sentido próprio e figurado das palavras.

Raciocínio Lógico – Comum a todos os cargos

- ✓ Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios.
- ✓ Deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações.
- ✓ Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal; raciocínio matemático (que envolvam, dentre outros, conjuntos numéricos racionais e reais - operações, propriedades, problemas envolvendo as quatro operações nas formas fracionária e decimal; conjuntos numéricos complexos; números e grandezas proporcionais; razão e proporção; divisão proporcional; regra de três simples e composta; porcentagem)
- ✓ Raciocínio seqüencial; orientação espacial e temporal.
- ✓ Formação de conceitos; discriminação de elementos.
- ✓ Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.

Noções de Direito Administrativo – Comum a todos os cargos

- ✓ Lei 8.112/90.
- ✓ Ética na Administração Pública

Atualidades

- ✓ Questões atuais relacionadas a fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia local e/ou nacional.

Conhecimentos Específicos – Cargo de Arquivista

- ✓ A Arquivística e a Arquivologia: origem, evolução, objetos, conceitos, definições, finalidades, terminologia arquivística, relação com outras Ciências.
- ✓ Princípios Arquivísticos: tipos, conceitos, aplicabilidades.
- ✓ Diplomática: origem, evolução, conceitos, finalidades, aplicabilidade
- ✓ Gestão documental: origem, conceitos, objetivos, níveis de aplicação, organização de arquivos correntes e intermediários, arquivos especiais e arquivos especializados, protocolo.
- ✓ Avaliação e Seleção de Documentos: conceitos, objetivos, políticas, procedimentos, instrumentos de destinação, legislação, aplicabilidades.
- ✓ Tecnologias Aplicadas aos Arquivos: processos reprográficos, microfilmagem, digitalização, aplicabilidades.
- ✓ GED e SGBD: definições, gestão, método e descrição, preservação digital, aplicabilidades.
- ✓ Legislação em Arquivos: Normas Arquivísticas, legislação brasileira, regulamentação profissional.
- ✓ Arranjo em Documentos Arquivísticos: organização, princípios e sistemática de arranjo, identificação de fundos documentais.
- ✓ Arquivos Permanentes: conceito, objetivos, atividades, políticas e programas de descrição, instrumentos de descrição.
- ✓ Normatização da Descrição Arquivística: ISAD (G), ISAAR (CPF), NOBRADE, aplicabilidades.
- ✓ Conservação e Preservação de Acervos Arquivísticos: conservação preventiva de documentos, procedimentos e técnicas de restauro, políticas de preservação e conservação de documentos de arquivo.
- ✓ Formação Profissional do Arquivista: Origem e formação de arquivista, Ética profissional.
- ✓ Políticas e Sistemas de Arquivos: Definições, organização, Sistema Nacional de Arquivos, estrutura, políticas nacionais.
- ✓ Arquivos como sistema. Legislação.

Conhecimentos Específicos – Cargo de Pedagogo

- ✓ Sistema Educacional Brasileiro: legislação, estrutura e organização, competências.
- ✓ Diretrizes Curriculares Nacionais dos Cursos de Graduação: aspectos gerais, contribuições para a melhoria da Educação Superior, Diretrizes Curriculares Nacionais para os cursos de graduação da UFABC, formação de docentes para a Educação Básica.
- ✓ Planejamento Educacional: conceitos e dimensões, fundamentos histórico-antropológicos, fundamentos epistemológicos.
- ✓ Projeto Político-Pedagógico: pressupostos, processos de construção, elementos constitutivos.
- ✓ Avaliação Educacional: concepções e funções, avaliação da Educação Superior.
- ✓ Avaliação Institucional
- ✓ A Diversidade Cultural e a Inclusão Educacional: Políticas e Programas na Educação Superior.
- ✓ Gestão Democrática: conceitos, fundamentos e práticas.
- ✓ Currículo e Sociedade.
- ✓ Tecnologia e Educação.
- ✓ Educação a Distância.
- ✓ Docência no Ensino Superior.
- ✓ Projeto Pedagógico da UFABC.

Conhecimentos Específicos – Cargo de Engenheiro de Segurança do Trabalho

- ✓ Legislação sobre a higiene e segurança do trabalho.
- ✓ Organização e administração.
- ✓ Ergonomia.
- ✓ Ventilação industrial.
- ✓ Proteção contra incêndio.
- ✓ Inspeção de Segurança.
- ✓ Primeiros socorros.
- ✓ Arranjo físico.
- ✓ Avaliação e controle dos riscos: proteção coletiva e individual.
- ✓ Serviços especializados em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho.

- ✓ CIPA.
- ✓ Riscos ambientais: agentes químicos, físicos, biológicos, ergonômicos e mecânicos, caracterização da insalubridade e periculosidade.
- ✓ Riscos em eletricidade.
- ✓ Transportes e movimentação de materiais.
- ✓ Segurança na construção civil.
- ✓ Programas/Campanhas e Sipat's.
- ✓ Acidentes de trabalho: causas, conseqüências, programas de prevenção, comunicação e análise de acidentes.
- ✓ Normas Regulamentares da Portaria 3274/78.
- ✓ Regulamento da Previdência Social.
- ✓ Decreto do Corpo de Bombeiros.
- ✓ Noções de Psicologia do Trabalho.
- ✓ Ética

Conhecimentos Específicos – Cargo de Relações Públicas

- ✓ Elaboração de cerimonial: roteiro, tipos, organização, regras e técnicas.
- ✓ Recepção de autoridades
- ✓ Princípios de comunicação social e comunicação de massa.
- ✓ Técnicas de jornalismo: redação de material informativo; noções de fotojornalismo e telecinejornalismo; noções de comunicação visual para veículos impressos.
- ✓ Relações Públicas: comunicação com diversos públicos de uma empresa; realização de eventos em geral. Linguagem dos meios de comunicação. Conceitos gerais de comunicação e informações.
- ✓ Uso dos Meios de Comunicação Social: expositivos, folhetos, “banners”, etc. Retórica e persuasão nas mensagens de Relações Públicas, com ênfase nas técnicas de redação. Conhecimento Técnico em “Press Release”, publicação interna e outros. Veiculação, atendimento e avaliação do “feedback” possível. Técnicas de produção gráfica e de utilização de recursos áudio visuais de cerimonial e protocolo.
- ✓ Planejamento e execução de atividades de Relações Públicas, tais como elaboração de eventos, campanhas e reuniões. Análise do comportamento social do Comunicador Social, e suas responsabilidades éticas no exercício da profissão. Conhecimento de técnicas administrativas aplicadas a Relações Públicas. Análise do mercado para posicionar os elementos de Relações Públicas na sociedade de consumo.
- ✓ Caracterização dos veículos de comunicação, rádio e televisão, como estudo de linguagem do som e imagem. Conhecimento no planejamento de mensagens de entretenimento educacionais e de divulgação científica. Técnicas de composição de mídia impressa, de produção de anúncios e planejamento de campanhas.
- ✓ Legislação Brasileira dos Meios de Comunicação. Noções de Informática: Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à Internet/Intranet. Ferramentas e aplicativos de navegação, de correio eletrônico.
- ✓ Organização de informação para uso na Internet, acesso à distância a computadores, transferência de informação e arquivos. Conceitos de proteção e segurança de informação. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática: conceitos de hardware e de software.
- ✓ Procedimentos, aplicativos e dispositivos para armazenamento de dados e para realização de cópia de segurança (backup). Conceitos de organização e de gerenciamento de arquivos, pastas e programas, instalação de periféricos. Aplicativos para edição de textos e planilhas eletrônicas (Microsoft)