|  |
| --- |
| **CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO** |

v.22.05.2018

|  |
| --- |
| Área (Grande Área / Divisão / Seção, se houver):      |
| Unidade: | [ ]  Bloco A | [ ]  Bloco Alfa I | [ ]  Bloco Gama |
| [ ]  Bloco B | [ ]  Bloco Alfa II | [ ]  Bloco Ômega |
| [ ]  Bloco C | [ ]  Bloco Beta | [ ]        |
| [ ]  Bloco Delta |  |  |
| Nome completo do estagiário:       |
| Data de Nascimento:       |
| CPF:       |  RG:      |
| Endereço:       |
| Tel.       |
| Email:       |
| Estudante do curso:      | Cursando qual Ano/Semestre/Quadrimestre:      |
| Instituição de ensino:      |
| Horário de aula:      |
| Nome / telefone / e-mail e **cargo** **efetivo** do supervisor do estagiário:      |
| Nome / telefone / e-mail e **cargo** **efetivo** do *supervisor substituto* do estagiário (*na ausência do supervisor*):      |
| Formação acadêmica do supervisor e do *supervisor substituto* do estagiário (*discriminar a graduação e pós-graduação, se tiver*):      |
| Horário de estágio (*caso haja intervalo para refeição, discriminar início e término com no mínimo 1 hora de duração*):       |

|  |
| --- |
| *São* ***deveres do estagiário****: cumprir o horário de estágio discriminado no Termo de Compromisso de Estágio e não exceder a jornada diária e semanal; preencher a Folha de Frequência conforme orientações da SUGEPE; informar previamente à UFABC os períodos de avaliação na instituição de ensino, para fins de redução de jornada de estágio (apresentar declaração escolar); enviar à SUGEPE os atestados médicos conforme procedimentos institucionais; preencher os relatórios de estágio a fim de subsidiar a instituição de ensino com informações sobre seu estágio; informar de imediato, qualquer alteração na sua situação escolar, tais como: trancamento de matrícula, abandono, conclusão de curso, mudança de curso ou transferência de instituição de ensino.**São* ***deveres do supervisor do estagiário****: proporcionar ao estagiário condições de exercício das atividades compatíveis com o plano de atividades do estágio; orientar e acompanhar o desenvolvimento das atividades do estagiário; informar a SUGEPE sobre qualquer alteração, tais como: alteração de horário, local do estágio, supervisor, rescisão de contrato etc.* |
| Ciente. |  |  |
|  | Assinatura e carimbo do supervisor do estágio |  |
|  | Data:    /    /      |  |