



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

BOLETIM DE SERVIÇO

Nº 362 - 15 de abril de 2014

Universidade Federal do ABC

Reitor:

Prof. Klaus Werner Capelle

Vice-Reitor:

Prof. Dácio Roberto Matheus

Chefe de Gabinete:

Marcos Joel Rúbia

Pró-Reitor de Graduação:

Prof. José Fernando Rey

Pró-Reitor de Pós-Graduação:

Prof. Gustavo Martini Dalpian

Pró-Reitor de Pesquisa:

Prof. Humberto Naoyuki Yoshimura

Pró-Reitor de Extensão:

Prof. Daniel Pansarelli

Pró-Reitor de Administração:

Prof. Júlio Francisco Blumetti Facó

Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional:

Prof. Vitor Emanuel Marchetti Ferraz Junior

Pró-Reitor de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas:

Gustavo Adolfo Galati

Diretor do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas:

Prof. Annibal Hetem Junior

Diretor do Centro de Ciências Naturais e Humanas:

Prof. Ronei Miotto

Diretor do Centro de Matemática, Computação e Cognição:

Prof. Edson Pinheiro Pimentel

Procurador:

Dr. Reginaldo Fracasso

Prefeito Universitário:

Walter Ignácio Rosa

Secretária Geral:

Soraya Aparecida Cordeiro

O Boletim de Serviço da Fundação Universidade Federal do ABC, é destinado a dar publicidade aos atos e procedimentos formais da Instituição.

Referências:

Lei nº 4.965, de 5 de maio de 1966.

Dispõe sobre a publicação dos atos relativos aos servidores públicos e dá outras providências. Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, v. 112, nº 157, p. 4.971, de 10 de maio de 1966. Seção I, pt. 1.

Portaria nº 1, de 02 de janeiro de 2007 - UFABC

Institui o Boletim Mensal de Serviço da Fundação Universidade Federal do ABC.

Produção e Edição
Assessoria de Comunicação e Imprensa
4437-8450 / 4437-8498

SUMÁRIO

GABINETE DA REITORIA	05
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO	11
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO	34
CCNH.....	38

REITORIA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC

Reitoria

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4437.8494
reitoria@ufabc.edu.br

PORTARIA DA REITORIA Nº 282, DE 11 DE ABRIL DE 2014.

Nomeia candidatos aprovados em concurso público, conforme resultado homologado pelo Edital nº 197/2013.

O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado por Decreto da Presidência da República de 31 de janeiro de 2014, publicado no Diário Oficial da União (DOU), seção 2, página 01, de 03 de fevereiro de 2014, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear, em caráter efetivo, nos termos do Artigo 9º da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no quadro de pessoal da UFABC, os candidatos aprovados no concurso público objeto do Edital nº 91, de 30 de julho de 2013, publicado no DOU de 1º de agosto de 2013, com resultado homologado pelo Edital nº 197, de 20 de dezembro de 2013, publicado no DOU de 23 de dezembro de 2013, seção 3, página 56, conforme anexo I da presente Portaria.

Anexo I

Cargo: Assistente em Administração

Classificação	Nome	Cód. Vaga
74	CARLOS ALBERTO SALERNO	0232243
75	SIDNEI DE SOUSA	0252370
76	PRISCILA SATIYO NISHIKAWA ASSIS	0253746
77	ARTUR SCUDELER	0805777
78	PRICILA CAROLINE DO NASCIMENTO	0805782
79	JESSICA CAROLINE DOS SANTOS XAVIER	0805799
80	ARTUR MARTINS DE SA	0805870
81	LUCAS NUNES EVANGELISTA	0901752
82	FRANCISCO FELIX DA SILVA JUNIOR	0962349
83	RODRIGO CESAR DOS SANTOS	0962357
84	SARA ALMEIDA MORITA	0962359
85	DOUGLAS WENZLER DA SILVA	0962363
86	IGOR WILSON GALVAO	0962364

Cargo: Administrador

Classificação	Nome	Cód. Vaga
09	GABRIEL MEJER TENENBOJM	0899619

Cargo: Técnico de Tecnologia da Informação

Classificação	Nome	Cód. Vaga
11	NICOLAS UEHARA	0805972

Cargo: Técnico de Laboratório – Área Química

Classificação	Nome	Cód. Vaga
14	TALITA ANGELICA DOS SANTOS	0903589

Klaus Werner Capelle
Reitor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Reitoria

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4437.8494
reitoria@ufabc.edu.br

PORTARIA DA REITORIA Nº 283, DE 11 DE ABRIL DE 2014.

Nomeia candidatos aprovados em concurso público, conforme resultado homologado pelo Edital nº 036/2014.

O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado por Decreto da Presidência da República de 31 de janeiro de 2014, publicado no Diário Oficial da União (DOU), seção 2, página 01, de 03 de fevereiro de 2014, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear, em caráter efetivo, nos termos do Artigo 9º da Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990, no quadro de pessoal da UFABC, os candidatos aprovados no concurso público objeto do Edital nº 91, de 30 de julho de 2013, publicado no DOU de 1º de agosto de 2013, com resultado homologado pelo Edital nº 036, de 25 de fevereiro de 2014, publicado no DOU de 28 de fevereiro de 2014, seção 3, página 55, conforme anexo I da presente Portaria.

Anexo I

Cargo: Técnico de Laboratório - Área: Informática

Classificação	Nome	Cód. Vaga
12	WILLIAM DOS SANTOS MELO	0445789
13	ANDRE LUIS DENANI	0869300

Klaus Werner Capelle
Reitor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC

Reitoria

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4437.8494
reitoria@ufabc.edu.br

PORTARIA DA REITORIA Nº 284, DE 11 DE ABRIL DE 2014.

Autoriza o afastamento da servidora Silvia Helena Facciolla Passarelli para participação no Congresso Latinoamericano de Gestion Cultural.

O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado por Decreto da Presidência da República de 31 de janeiro de 2014, publicado no Diário Oficial da União (DOU), seção 2, página 1, de 3 de fevereiro de 2014, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Autorizar o afastamento, com ônus limitado para a UFABC, da servidora Silvia Helena Facciolla Passarelli, SIAPE nº 1760502, Professora Adjunta, no período de 23 a 27/4/2014 (trânsito incluso), para participação no Congresso Latinoamericano de Gestion Cultural, em Santiago do Chile/Chile.

Klaus Werner Capelle
Reitor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC

Reitoria

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4437.8494
reitoria@ufabc.edu.br

PORTARIA DA REITORIA Nº 285, DE 11 DE ABRIL DE 2014.

Autoriza o afastamento do servidor Pedro Lauridsen Ribeiro para participação no Workshop “Algebraic Quantum Field Theory: Its Status and Its Future”.

O REITOR DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado por Decreto da Presidência da República de 31 de janeiro de 2014, publicado no Diário Oficial da União (DOU), seção 2, página 1, de 3 de fevereiro de 2014, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Autorizar o afastamento, com ônus limitado para a UFABC, do servidor Pedro Lauridsen Ribeiro, SIAPE nº 1837720, Professor Adjunto, no período de 17 a 25/5/2014 (trânsito incluso), para participação no Workshop “Algebraic Quantum Field Theory: Its Status and Its Future”, em Viena/Áustria.

Klaus Werner Capelle
Reitor

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 181, DE 04 DE ABRIL DE 2014.

Designa Aparecido Sturaro Fiscal de
Contrato nº 018/2014.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar o servidor Aparecido Sturaro, SIAPE 1668006, para responder como Fiscal Responsável pelo Contrato nº 018/2014, processo 23006.002074/2013-59, firmado entre a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC e a empresa **CBT – CORPORAÇÃO BRASILEIRA DE TRANSFORMADORES LTDA. – EPP**, tendo como substituto o servidor Celso Carlos Soares Spuhl, SIAPE 1941076.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 182, DE 04 DE ABRIL DE 2014.

Designa Valdenor Santos de Jesus Fiscal de Contrato nº 007/2014.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar o servidor Valdenor Santos de Jesus, SIAPE 1628528, para responder como Fiscal Responsável pelo Contrato nº 007/2014, processo 23006.002457/2013-27, firmado entre a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC e a empresa **L GONÇA COMÉRCIO E EDIFICAÇÕES LTDA.**, tendo como substituto os servidores Daniel Dubosselard Comin Lot, SIAPE 1824476, Fabiana Cristina dos Santos Castro, SIAPE 2029343, Conrado Emilio Gomes, SIAPE 2092783 e Luís Eduardo Gomes da Silva, SIAPE 2093132.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 183, DE 07 DE ABRIL DE 2014.

Designa Valdir Vida Fiscal de Contrato nº 013/2014.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar o servidor Valdir Vida, SIAPE 1534021, para responder como Fiscal Responsável pelo Contrato nº 013/2014, processo 23006.002458/2013-71, firmado entre a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC e **BANCO DO BRASIL S/A.**, tendo como substituto o servidor Leonardo Batista Gimenez, SIAPE 1624717.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



Universidade Federal do ABC



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 184, DE 09 DE ABRIL DE 2014.

Designar o servidor Eduardo de Melo Neto para exercer a função gratificada de Coordenador de Gestão e Planejamento do NTI.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar o servidor Eduardo de Melo Neto, SIAPE nº 1766470, para exercer a função gratificada de Coordenador de Gestão e Planejamento do NTI, código FG-1.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 185, DE 09 DE ABRIL DE 2014.

Designa o servidor André Aureliano Pessoa, substituto do Coordenador de Gestão e Planejamento do NTI.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar o servidor André Aureliano Pessoa, SIAPE nº 1859923, para exercer o encargo de substituto eventual do Coordenador de Gestão e Planejamento do NTI, código FG-1, nos afastamentos e impedimentos regulares do titular.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 186, DE 09 DE ABRIL DE 2014.

Designar o servidor Ricardo Soares Lima para exercer a função gratificada de Subprefeito do Campus São Bernardo do Campo.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar o servidor Ricardo Soares Lima, SIAPE nº 1876306, para exercer a função gratificada de Subprefeito do Campus São Bernardo do Campo, código FG-2.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 187, DE 09 DE ABRIL DE 2014.

Designar a servidora Ana Maria de Oliveira para exercer a função gratificada de Assessora para Assuntos Estratégicos da PROGRAD.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar a servidora Ana Maria de Oliveira, SIAPE nº 1855145, para exercer a função gratificada de Assessora para Assuntos Estratégicos da PROGRAD, código FG-1.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 188, DE 09 DE ABRIL DE 2014.

Retifica a Portaria nº 309 de 20 de maio de 2013, publicada no Diário Oficial da União de 22 de maio de 2013, seção 2, página 16.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas, **RESOLVE**:

Retificar a Portaria nº 309 de 20 de maio de 2013, publicada no Diário Oficial da União de 22 de maio de 2013, seção 2, página 16,

Onde se lê: Coordenadora da Seção de Programas da Divisão Educacional da PROEX;
Leia-se: Coordenadora da Seção de Formação da Divisão Educacional da PROEX.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 189, DE 09 DE ABRIL DE 2014.

Retifica a Portaria nº 119 de 12 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União de 18 de março de 2014, seção 2, página 18.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas, **RESOLVE**:

Retificar a Portaria nº 119 de 12 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União de 18 de março de 2014, seção 2, página 18,

Onde se lê: Chefe da Divisão de Extensão;

Leia-se: Chefe da Divisão de Ações Extensionistas.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 190, DE 09 DE ABRIL DE 2014.

Retifica a Portaria nº 1.034 de 05 de dezembro de 2012, publicada no Diário Oficial da União de 07 de dezembro de 2012, seção 2, página 12.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas, **RESOLVE**:

Retificar a Portaria nº 1.034 de 05 de dezembro de 2012, publicada no Diário Oficial da União de 07 de dezembro de 2012, seção 2, página 12,

Onde se lê: Chefe da Secretaria da PROEX;

Leia-se: Chefe da Divisão de Planejamento e Apoio à Gestão.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 191, DE 09 DE ABRIL DE 2014.

Designa a servidora Lilian Santos Leite Menezes, substituta da Chefe da Divisão Educacional da PROEX.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar a servidora Lilian Santos Leite Menezes, SIAPE nº 1549719, para exercer o encargo de substituta eventual da Chefe da Divisão Educacional da PROEX, código FG-1, nos afastamentos e impedimentos regulares do titular.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 192, DE 09 DE ABRIL DE 2014.

Designar o servidor Alberto Sanyuan Suen para exercer a função de Chefe da Divisão de Empreendedorismo Tecnológico da Agência de Inovação da UFABC.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar o servidor Alberto Sanyuan Suen, SIAPE nº 1912339, para exercer a função de Chefe da Divisão de Empreendedorismo Tecnológico da Agência de Inovação da UFABC.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 193, DE 09 DE ABRIL DE 2014.

Designar o servidor Luiz Roberto Nunes para exercer a função de Chefe da Divisão de Transferência Tecnológica da Agência de Inovação da UFABC.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar o servidor Luiz Roberto Nunes, SIAPE nº 1948411, para exercer a função de Chefe da Divisão de Transferência Tecnológica da Agência de Inovação da UFABC.

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 194, DE 10 DE ABRIL DE 2014.

Designa Valdenor Santos de Jesus Fiscal de Atas nºs 048 a 052/2014.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar o servidor Valdenor Santos de Jesus, SIAPE 1628528, para responder como Fiscal Responsável pelas Atas nºs 048 a 052/2014, processo 23006.002490/2013-57, firmado entre a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC e as empresas identificadas abaixo, tendo como substituto os servidores Daniel Dubosselard Comin Lot, SIAPE 1824476, Fabiana Cristina dos Santos Castro, SIAPE 2029343, Conrado Emilio Gomes, SIAPE 2092783 e Luís Eduardo Gomes da Silva, SIAPE 2093132.

ATA Nº	EMPRESA
048/2014	VIVIANE BEZERRA ITO DE SOUZA – EPP
049/2014	PHD COMÉRCIO E LICITAÇÕES LTDA. – EPP
050/2014	RM – MÁQUINAS E SISTEMAS LTDA. – EPP
051/2014	BOARD-NET INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE QUADROS EIRELI
052/2014	CELI PRODUTOS DE AÇO LTDA. – EPP

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração

 **Universidade Federal do ABC**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8511
proad@ufabc.edu.br

PORTARIA DA PROAD Nº 195, DE 10 DE ABRIL DE 2014.

Designa Valdenor Santos de Jesus Fiscal de Atas nºs 053 e 054/2014.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), nomeado pela Portaria nº 140, de 14 de fevereiro de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 2, página 16, de 17 de fevereiro de 2014, considerando as competências delegadas pela Portaria UFABC nº 199 de 10 de março de 2014, publicada no Diário Oficial da União (DOU), Seção 1, página 42, de 13 de março de 2014, no uso das atribuições a ele conferidas,

RESOLVE:

Designar o servidor Valdenor Santos de Jesus, SIAPE 1628528, para responder como Fiscal Responsável pelas Atas nºs 053 e 054/2014, processo 23006.002062/2013-24, firmado entre a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC e as empresas identificadas abaixo, tendo como substituto os servidores Daniel Dubosselard Comin Lot, SIAPE 1824476, Fabiana Cristina dos Santos Castro, SIAPE 2029343, Conrado Emilio Gomes, SIAPE 2092783 e Luís Eduardo Gomes da Silva, SIAPE 2093132.

ATA Nº	EMPRESA
053/2014	FRATELLI COMÉRCIO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA. – ME
054/2014	GALAPH COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA. – ME

Júlio Francisco Blumetti Facó
Pró-reitor de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Administração
Coordenação-Geral de Recursos Humanos
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8449
recursoshumanos@ufabc.edu.br

FÉRIAS DE ABRIL DE 2014: ALTERAÇÕES

Férias publicadas no Boletim de Serviço nº 359 – pág. 44 a 48

CANCELAMENTO DE FÉRIAS DE ABRIL DE 2014

Assessoria de Comunicação e Imprensa		
Nome	Início	Término
Edna Atsué Watanabe	09/04/2014	14/04/2014



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-Reitoria de Administração
Coordenação-Geral de Recursos Humanos
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8449
recursoshumanos@ufabc.edu.br

SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA – RETIFICAÇÃO

Nome do Servidor: Bruna Cunha de Carvalho

Matrícula SIAPE: 1827096

Cargo: Técnico de Laboratório – Área: Computação

Função: Não tem

Código da Função: Não tem

Órgão de Lotação: Fundação Universidade Federal do ABC

Regime Jurídico: RJU

Nome do Ocupante Titular: Carlos Alberto Silva

Função Substituída: Chefe da Divisão de Suporte do NTI

Código da Função: FG-1

Ato de designação da substituição: Portaria PROAD nº 47 de 15/02/2013, publicada no Boletim de Serviço nº 253 de 20/02/2013

Período do Afastamento: 10/02/2014 a 05/03/2014

Motivo do Afastamento: Férias

Fundamento Legal: Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



Universidade Federal do ABC

SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA – RETIFICAÇÃO

Nome do Servidor: Gabriela Andrade da Silva

Matrícula SIAPE: 1865105

Cargo: Psicólogo

Função: Chefe da Seção Psicossocial da Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas

Código da Função: FG-2

Órgão de Lotação: Fundação Universidade Federal do ABC

Regime Jurídico: RJU

Nome do Ocupante Titular: Carla Cristiane Paz Felix

Função Substituída: Chefe da Divisão de Apoio à Saúde

Código da Função: FG-1

Ato de designação da substituição: Portaria PROAD nº 469 de 13/12/2012, publicada no Boletim de Serviço nº 247 de 19/12/2012

Período do Afastamento: 06/01/2014 a 17/01/2014 e 20/01/2014 a 24/01/2014

Motivo do Afastamento: Férias e Afastamento para a Justiça Eleitoral

Fundamento Legal: Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005

SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA – RETIFICAÇÃO

Nome do Servidor: Gustavo Adolfo Galati de Oliveira

Matrícula SIAPE: 1534425

Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais

Função: Coordenador de Assuntos Comunitários

Código da Função: CD-4

Órgão de Lotação: Fundação Universidade Federal do ABC

Regime Jurídico: RJU

Nome do Ocupante Titular: Joel Pereira Felipe

Função Substituída: Pró-Reitor de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas

Código da Função: CD-2

Ato de designação da substituição: Portaria nº 467 de 13/12/2012, publicada no D.O.U. nº 242 de 17/12/2012

Período do Afastamento: 02/01/2014 a 10/01/2014

Motivo do Afastamento: Férias

Fundamento Legal: Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA – RETIFICAÇÃO

Nome do Servidor: Jorge Luiz Gabilan

Matrícula SIAPE: 1486920

Cargo: Assistente em Administração

Função: Não tem

Código da Função: Não tem

Órgão de Lotação: Fundação Universidade Federal do ABC

Regime Jurídico: RJU

Nome do Ocupante Titular: Dermivaldo Alves de Souza

Função Substituída: Chefe da Seção da Infraestrutura da PROGRAD

Código da Função: FG-4

Ato de designação da substituição: Portaria PROAD nº 73 de 21/03/2013, publicada no Boletim de Serviço nº 264 de 05/04/2013

Período do Afastamento: 04/02/2014 a 21/02/2014

Motivo do Afastamento: Férias

Fundamento Legal: Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005



SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA – RETIFICAÇÃO

Nome do Servidor: Rodrigo Camata Ribeiro

Matrícula SIAPE: 1624720

Cargo: Administrador

Função: Não tem

Código da Função: Não tem

Órgão de Lotação: Fundação Universidade Federal do ABC

Regime Jurídico: RJU

Nome do Ocupante Titular: Rafael de Freitas

Função Substituída: Chefe da Divisão Administrativa da Prefeitura Universitária

Código da Função: FG-3

Ato de designação da substituição: Portaria PROAD nº 259 de 04/09/2013, publicada no Boletim de Serviço nº 307 de 10/09/2013

Período do Afastamento: 01/02/2014 a 12/02/2014 e 14/02/2014 a 02/03/2014

Motivo do Afastamento: Férias

Fundamento Legal: Artigo 38 da Lei nº 8.112/90 e Ofício-Circular nº 01/SRH/MP de 28/01/2005





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-Reitoria de Administração
Coordenação-Geral de Recursos Humanos
Rua Catequese, 242 · Bairro Jardim · Santo André - SP
CEP 09090-400 · Fone: (11) 4437.8449
recursoshumanos@ufabc.edu.br

AUXÍLIO NATALIDADE

Nome do Servidor: Quélita Lidaiana de Souza Nogueira

Cargo: Administrador

Matrícula SIAPE: 1624703

Órgão de Lotação: Fundação Universidade Federal do ABC

Regime Jurídico: RJU

Nome do Filho(a): Heitor de Souza Nogueira

Data de Nascimento: 08/04/2014

Matrícula: 116467 01 55 2014 1 00618 181 0373215 36

Cartório: Oficial do Registro Civil de Interdições e Tutelas do 1º Subdistrito de Santo André - SP

Valor: R\$ 556,46

Mês/ Pagamento: Abril/2014

Fundamento Legal: Artigo 196º da Lei nº 8112/90



Universidade Federal do ABC

PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Pró-reitoria de Pós-Graduação
Divisão de Apoio às Coordenações
Avenida dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP.
CEP 09210-580

EDITAL Nº 002/2013

Institui as regras para o Processo Seletivo para bolsista de Pós-Doutorado PNPd/CAPES do Curso de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica para o 1º quadrimestre de 2014.

A Coordenação do Curso de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica da Universidade Federal do ABC (UFABC) faz saber que estão abertas inscrições para a seleção de 1 **(um) Bolsista de Pós-Doutorado** do Programa Nacional de Pós-Doutorado (PNPD) da CAPES/MEC, dentro do projeto intitulado: **“Inovação Tecnológica e Modelagem em Engenharia Mecânica do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica da UFABC”**.

A Comissão de Seleção para o presente processo será constituída pelos docentes servidores Cayo Prado Fernandes Francisco (Siape nº1600875), Juan Pablo Julca Avila (Siape nº 1761050) e Reyolando Manoel Lopes Rebello da Fonseca Brasil (Siape nº 1850088) sob a coordenação do primeiro.

O PNPd tem como objetivos:

- i) A absorção temporária de jovens Doutores para atuarem em projetos de pesquisa e desenvolvimento em áreas estratégicas;
- ii) O reforço à pós-graduação e aos grupos de pesquisa nacionais;
- iii) A renovação de quadros nas universidades e instituições de pesquisa;
- iv) O apoio à Política Industrial, Tecnológica e de Comércio Exterior;
- v) O apoio às empresas de base tecnológica.

O PNPd consiste de bolsa auxílio mensal de Pós-Doutorado no valor de R\$ 4.100,00 (quatro mil e cem reais) paga ao bolsista diretamente pela CAPES, durante o período de execução do projeto (até 60 meses). A bolsa será renovada anualmente pela coordenação do curso.

1. PERFIL DO CANDIDATO

Exige-se do candidato à bolsa PNPd atender os seguintes requisitos:

1. Ser brasileiro ou possuir Visto Permanente no País;
2. Possuir experiência em pesquisa teórica e/ou experimental, a saber:
 - a) Pesquisador com experiência experimental. O candidato com este perfil deverá ter sólida formação em trabalho experimental, privilegiando modelagem e simulação em ambiente computacional de alto desempenho;
 - b) Pesquisador com experiência teórica-computacional. O candidato com este perfil deverá apresentar sólida formação em trabalho teórico-computacional. É desejável conhecimentos em mecânica dos sólidos, fenômenos de transportes e/ou dinâmica e controle;
3. Estar apto a iniciar as atividades de pesquisa tão logo a candidatura seja aprovada pela Coordenação do Curso em Engenharia Mecânica e pela CAPES;



Universidade Federal do ABC

4. Estar apto para dedicar-se exclusivamente ao desenvolvimento do projeto;
5. Não ser aposentado;
6. Ter obtido o título de Doutor em engenharia ou área afim há, no máximo, 5 (cinco) anos;
7. Ter seu currículo atualizado e disponível na Plataforma Lattes do CNPq (<http://lattes.cnpq.br>).

2. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

Os inscritos serão avaliados e classificados pela Comissão de Seleção acima indicada juntamente com o coordenador do projeto, que levarão em conta o mérito acadêmico (aferido via CV e histórico escolar), além da adequação do candidato aos objetivos do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica e ao projeto **“Inovação Tecnológica e Modelagem em Engenharia Mecânica do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica da UFABC”**.

3. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSCRIÇÃO

Os documentos citados deverão ser enviados em formato digital, em um único arquivo compactado, para o e-mail posmec@ufabc.edu.br. O assunto da mensagem deve ser “Inscrição - PNPD” seguida do nome completo do candidato,

1. Currículo Lattes atualizado (<http://lattes.cnpq.br>);
2. Cartas de recomendação (duas no mínimo);
3. Cópia do CPF e do documento de identidade;
5. Diploma ou Certificado do Doutorado ou Ata da Defesa de Tese;
4. Histórico Escolar do Doutorado.

4. CRONOGRAMA

- 28/01/2014: Início das inscrições
- 28/02/2014: Término das inscrições
- de 05/03/2014 a 06/03/2014: período de interposição de recursos que deve ser interposto através do e-mail indicado no item 3.
- 07/03/2014: Divulgação do resultado final no site do curso e por endereço eletrônico do candidato.
- 10/03/2014 e 11/03/2014: Envio da documentação do candidato à Pró-Reitoria de Pós-Graduação da UFABC.

5. DOCUMENTOS PARA OUTORGA DA BOLSA

- Título de Doutor (Certificado ou Diploma) – cópia simples e original;
- Documento de identidade com validade nacional ou passaporte com visto temporário de permanência no país (no caso de estrangeiro), CPF e comprovante de residência com CEP – cópia simples e original;
- Demonstrativo de Conta Corrente (cabecalho de extrato), em que o candidato seja o titular da mesma – cópia simples e original;

- Título de Eleitor e comprovantes das duas últimas eleições ou comprovação de estar em dia com as obrigações eleitorais no caso de candidato brasileiro – cópia simples e original;
- No caso de ser docente ou pesquisador no país com vínculo empregatício em instituições de ensino superior ou instituições públicas de pesquisa, apresentar comprovante de afastamento da instituição de origem por prazo compatível com o prazo de vigência da bolsa (via original).

6. DO BOLSISTA EXIGE-SE

- Dedicção exclusiva às atividades de pesquisa financiadas pela bolsa de Pós-doutorado que é objeto deste edital de seleção;
- Desenvolver atividade de pesquisa de acordo com o Projeto de Pesquisa apresentado no momento da inscrição em conjunto com docentes permanentes ou grupos de pesquisa do Programa de Pós-graduação em Matemática da UFABC;
- Apresentar Relatórios de Atividades referentes às atividades desenvolvidas no decorrer da vigência da bolsa, sendo o primeiro 180 (cento e oitenta) dias após o início da vigência da bolsa e o segundo 60 (sessenta) dias após o encerramento da respectiva bolsa.

Maiores informações sobre o Curso de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica da UFABC podem ser obtidas no site: <http://posmec.ufabc.edu.br> ou pelo e-mail posmec@ufabc.edu.br

Magno Enrique Mendoza Meza

(SIAPE nº 1672967)

Coordenação do Curso de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica



CENTRO DE CIÊNCIAS NATURAIS E HUMANAS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariaccnh@ufabc.edu.br

**PORTARIA DO CENTRO DE CIÊNCIAS NATURAIS E HUMANAS Nº 11,
DE 09 DE ABRIL DE 2014**

*Dispõe sobre o Regulamento do Trabalho
de Conclusão de Curso (TCC) dos cursos de
Bacharelado em Filosofia e Licenciatura em Filosofia.*

**O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS NATURAIS E HUMANAS
(CCNH) DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela
Portaria nº 835, da Reitoria da UFABC, de 27 de novembro de 2013, publicada, no Diário
Oficial da União em 29 de novembro de 2013, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as deliberações da reunião conjunta das plenárias dos cursos de Bacharelado em
Filosofia e de Licenciatura em Filosofia, ocorrida em 28 de junho de 2013, e as deliberações
ocorridas na reunião conjunta das coordenações dos referidos cursos em 24 de janeiro de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) dos
cursos de Bacharelado em Filosofia e de Licenciatura em Filosofia da UFABC, nos termos do
Anexo I.

Art. 2º Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de
Serviços da UFABC.

Ronei Miotto
Diretor



Universidade Federal do ABC

ANEXO I

Regulamento de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) dos cursos de Bacharelado em Filosofia e Licenciatura em Filosofia

1. Disposições gerais

1.1. Conforme os Projetos Pedagógicos dos cursos de Bacharelado e de Licenciatura em Filosofia da Universidade Federal do ABC, para a conclusão desses cursos é necessário elaborar um Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).

1.2. A elaboração do TCC é condição necessária para a obtenção do grau de Bacharel em Filosofia ou de Licenciado em Filosofia.

1.3. Para iniciar o TCC, o estudante deverá, primeiramente, contatar algum docente credenciado no Bacharelado ou na Licenciatura em Filosofia que se comprometa a ser o orientador do TCC.

1.4. O segundo passo na elaboração do TCC consiste em preencher um formulário de Intenção de Conclusão (FIC), o qual indicará a intenção de apresentar o TCC num período mínimo de três quadrimestres.

1.5. De posse do FIC preenchido e assinado pelo estudante e orientador, o estudante se dirigirá à secretaria do CCNH e entregará o FIC.

1.6. Um quadrimestre antes da apresentação do TCC, o estudante deverá se dirigir à secretaria do CCNH e apresentar uma carta em que indique sua decisão de apresentar seu TCC no Seminário de Conclusão de Curso (SCC), com a assinatura do orientador.

1.7. Caso o estudante não tenha a intenção de apresentar seu TCC no SCC, ele deverá apresentar comprovante de aceite do TCC para publicação, bem como o comprovante de ciência do orientador.

1.8. Os alunos que estiverem realizando ou já realizaram pesquisa de Iniciação Científica (IC) não estão dispensados do TCC, porém, o aproveitamento dos resultados da pesquisa de IC para a elaboração do TCC será permitido.

1.9. O TCC deverá ser realizado individualmente e em forma de artigo científico e precedido pela elaboração e execução de projeto de pesquisa conforme indicações do orientador.

2. Dos objetivos

2.1. São objetivos do desenvolvimento do TCC:

- I. Consolidar o conhecimento adquirido no decorrer do curso;
- II. Aprimorar a capacidade de interpretação e produção textual;
- III. Desenvolver a capacidade de pesquisa e crítica científica.

3. Das atribuições

3.1. Compete à coordenação do Bacharelado e da Licenciatura em Filosofia da UFABC:

- I. Cumprir e fazer cumprir este regulamento;
- II. Organizar o SCC (Seminário de Conclusão de Curso), considerando os pareceres sobre o TCC;

- III. Indicar professores orientadores, em caso de substituição;
- IV. Decidir em primeira instância sobre quaisquer recursos referentes ao processo de elaboração do TCC.

3.2. Compete ao orientador do TCC:

- I. Cumprir e fazer cumprir as normas deste regulamento;
- II. Colaborar com o aluno na escolha e definição do tema do TCC;
- III. Orientar e avaliar o aluno em todas as fases do processo de elaboração do projeto, execução da pesquisa e apresentação do TCC;
- IV. Ter no máximo 8 alunos entre os seus orientandos, considerando para este cálculo os alunos de iniciação científica e os de pós-graduação.

3.3. Compete ao aluno:

- I. Cumprir este regulamento;
- II. Escolher um professor orientador;
- III. Comparecer e participar das sessões de orientação nas datas agendadas;
- IV. Cumprir o cronograma das atividades relacionadas ao TCC;
- V. Responsabilizar-se pelo uso de direitos autorais resguardados por lei, quando das citações, cópias ou transcrições de textos de outrem;
- VI. Entregar a versão final do trabalho, nos termos do regulamento.

4. Da orientação

- 4.1. É obrigatória a supervisão do TCC por um docente credenciado a um dos cursos: Bacharelado em Filosofia ou Licenciatura em Filosofia;
- 4.2. A orientação poderá se iniciar em qualquer período letivo;
- 4.3. A escolha do orientador se dará por meio de um contato prévio entre o aluno e o professor, sendo necessário que haja a concordância entre ambos e que sejam respeitadas as normas deste regulamento.
- 4.4. Caso o aluno tenha dificuldade na escolha do orientador, fica a cargo da coordenação do curso auxiliá-lo nesse processo.

5. Da avaliação

- 5.1. O depósito do TCC cumprirá as seguintes etapas:

- I. Envio do TCC pelo aluno para a Divisão Acadêmica do CCNH por meio digital, conforme procedimentos indicados pela Divisão;
- II. A Divisão Acadêmica contatará o orientador para obter aprovação do depósito do Trabalho e indicação do parecerista;
- III. A Divisão Acadêmica encaminhará o TCC para avaliação do parecerista indicado pelo orientador.

IV. Os pareceres emitidos pelo orientador e pelo parecerista serão encaminhados para a Secretaria, para posterior envio à coordenação, observado o prazo de 30 dias contados da data do recebimento do TCC.

5.2. A avaliação do TCC levará em consideração os seguintes aspectos:

- I. Coerência entre o problema, os objetivos da pesquisa e a argumentação;
- II. A formatação do trabalho;
- III. Relevância da pesquisa para o desenvolvimento da investigação filosófica;
- IV. Não haverá atribuição de conceito no TCC, a comissão avaliadora (orientador e parecerista) decidirá apenas se o trabalho está aprovado ou não.
- V. A avaliação será feita mediante dois pareceres: um do orientador, outro do professor avaliador indicado pelo orientador.

5.3. O aluno, sob supervisão do orientador, terá 15 dias para implementar as correções apontadas pela comissão avaliadora antes de enviar a versão final à Divisão Acadêmica do CCNH, em versão digital, com anuência do orientador

6. Dos casos omissos e das disposições finais

6.1. Os casos omissos serão resolvidos pelas coordenações dos cursos de Bacharelado e de Licenciatura em Filosofia, ouvido o orientador.

6.2. Este regulamento entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariaccnh@ufabc.edu.br

**PORTARIA DO CENTRO DE CIÊNCIAS NATURAIS E HUMANAS Nº 11,
DE 11 DE ABRIL DE 2014**

*Dispõe sobre o Regulamento das
Atividades Complementares do curso de
Licenciatura em Filosofia.*

**O DIRETOR DO CENTRO DE CIÊNCIAS NATURAIS E HUMANAS
(CCNH) DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC)**, nomeado pela
Portaria nº 835, da Reitoria da UFABC, de 27 de novembro de 2013, publicada, no Diário
Oficial da União em 29 de novembro de 2013, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o Regulamento das Atividades Complementares do curso de
Licenciatura em Filosofia da UFABC, nos termos dos Anexos I, II e III.

Art. 2º Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação no Boletim de
Serviços da UFABC.

Ronei Miotto
Diretor



Universidade Federal do ABC



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariaccnh@ufabc.edu.br

ANEXO I

Regulamento das Atividades Complementares do curso de Licenciatura em Filosofia

CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º. Conforme disposto na Resolução CNE/CP 2, de 19 de fevereiro de 2002, que institui a duração e a carga horária dos cursos de licenciatura, de graduação plena e de formação de professores da Educação Básica em nível superior, o aluno, para concluir o Curso de Filosofia e obter o grau de licenciado, deverá cumprir 200 (duzentas) horas de Atividades Complementares de cunho acadêmico-científico-cultural.

Parágrafo único. A partir do que estabelece o Projeto Pedagógico do Curso de Licenciatura em Filosofia da UFABC, o total de horas de atividades complementares será assim constituído: 120 (cento e vinte) horas serão cumpridas de acordo com o estabelecido no projeto pedagógico do BC&H; 80 (oitenta) horas serão cumpridas de acordo com as determinações deste regulamento, desenvolvido pela Coordenação do Curso de Licenciatura em Filosofia da UFABC.

Art. 2º. Atividades Complementares têm por finalidade enriquecer o processo de ensino e aprendizagem, de acordo com o perfil do próprio aluno, indo além dos limites das disciplinas e alargando o currículo do curso de Licenciatura em Filosofia, via experimentos e vivências internas e externas à UFABC, conforme estabelece o artigo 1º deste regulamento, no espírito interdisciplinar que inspira a Universidade. As Atividades Complementares, por fim, visam a aproximar o aluno do mundo do trabalho por meio de atualização profissional contextualizada, isto é, integrada às peculiaridades regionais e culturais, incentivando a sua inserção na comunidade.

Art. 3º. As Atividades Complementares poderão ser realizadas desde o primeiro quadrimestre de matrícula e em qualquer momento, inclusive nos períodos de férias escolares, desde que sejam respeitados os procedimentos estabelecidos neste regulamento.

CAPÍTULO II MODALIDADES DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Art. 4º. Para fins do disposto neste Regulamento, as Atividades Complementares serão divididas em três grupos, mesmo que algumas tenham características amplas, o que as faria passíveis de classificação em outro grupo, e serão consideradas, no entendimento deste regulamento, as seguintes:

Grupo 1 – Atividades Complementares/Docência

I. Participação no Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID);

II. Prática de monitoria;



Universidade Federal do ABC



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariaccnh@ufabc.edu.br

- III. Participação em atividades do Laboratório Didático de Filosofia, sob a supervisão de um professor do curso;
- IV. Estágios de docência não obrigatórios;
- V. Atividades docentes voluntárias, desenvolvidas pelo aluno em alguma instituição pública.

Grupo 2 – Atividades Complementares/Pesquisa

- I. Participação no Programa de Bolsas de Iniciação à Pesquisa (PIBIC) ou qualquer outro programa de iniciação científica;
- II. Participação como ouvinte em eventos na área de filosofia ou de educação, tais como: ciclo de palestras, colóquio, conferência, debate, fórum, mesa-redonda, painel, simpósio e seminário;
- III. Apresentação de trabalho em eventos na área de filosofia ou de educação, tais como: ciclo de palestras, colóquio, conferência, debate, fórum, mesa-redonda, painel, simpósio e seminário;
- IV. Participação efetiva na organização de eventos de caráter acadêmico;
- V. Publicação de artigo, capítulo, livro, trabalho completo ou resumo em anais, na área de filosofia, educação ou áreas afins;
- VI. Grupos de estudo e seminários extraclasse, sob a responsabilidade ou supervisão de um docente, que ateste a participação do aluno.

Grupo 3 – Atividades Complementares/Extensão

- I. Participação ou organização de cursos de extensão;
- II. Atividades artístico-culturais que atendam aos critérios estabelecidos no artigo 2º deste regulamento;
- III. Participação em atividades organizadas pelas diversas unidades da Universidade e que sejam claramente justificadas como relevantes na formação do aluno.

CAPÍTULO III DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E DA VALIDAÇÃO

Art. 5º. A realização das Atividades Complementares deverá ser comprovada mediante apresentação de cópia de certificado emitido pela instituição organizadora dos eventos ou pelo professor responsável, quando for o caso, e deve nele constar o nome do aluno e o tema, local e data da atividade.

Parágrafo único. No caso de publicações, considera-se como certificado cópia do exemplar impresso da publicação ou carta de aceite da mesma.

Art. 6º. A documentação deverá ser entregue na secretaria do CCNH, para ser encaminhada ao professor designado pela coordenação do curso, o qual será responsável pela validação dos documentos e pela consequente legitimação da pontuação a que eles fazem jus.

Art. 7º. Para fins de validação, não serão computadas as horas referentes aos documentos entregues e validados no âmbito do BC&H.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariaccnh@ufabc.edu.br

Parágrafo único. No momento da entrega da documentação, será conferida a exclusividade dos certificados, sendo invalidados quaisquer documentos que tenham sido apresentados anteriormente para a finalização do Bacharelado em Ciências e Humanidades.

CAPÍTULO IV **DISPOSIÇÃO FINAL**

Art. 7º. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação do Curso de Licenciatura em Filosofia da UFABC.



Universidade Federal do ABC



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariacnh@ufabc.edu.br

ANEXO II
TABELA DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Grupo 1 – Atividades Complementares/Docência		
Item	Atividades	Pontuação
I	Participação no Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID)	80h, divididas pelos meses de participação no PIBID (80h = 1ano)
II	Prática de monitoria	10h por monitoria, limitadas a 30h
III	Participação em atividades do Laboratório Didático de Filosofia, sob a supervisão de um professor do curso;	Carga horária do certificado, limitada a 10h
IV	Estágios de docência não obrigatórios	Carga horária do certificado, limitada a 10h
V	Atividades docentes voluntárias, desenvolvidas pelo aluno em alguma instituição pública.	Carga horária do certificado, limitada a 10h



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariacnh@ufabc.edu.br

Grupo 2 – Atividades Complementares/Pesquisa		
Item	Atividades	Pontuação
I	Participação no Programa de Bolsas de Iniciação à Pesquisa (PIBIC) ou qualquer outro programa de iniciação científica	Carga horária do certificado, limitada a 10h
II	Participação como ouvinte em eventos na área de filosofia ou de educação, tais como: ciclo de palestras, colóquio, conferência, debate, fórum, mesa-redonda, painel, simpósio e seminário;	Carga horária do certificado, limitada a 10h
III	Apresentação de trabalho em eventos na área de filosofia ou de educação, tais como: ciclo de palestras, colóquio, conferência, debate, fórum, mesa-redonda, painel, simpósio e seminário;	Local
		Regional
		Nacional
		Internacional



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas
 Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
 CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
 secretariaccnh@ufabc.edu.br

IV	Participação efetiva na organização de eventos de caráter acadêmico	Local	Carga horária do certificado + 5h
		Regional	Carga horária do certificado + 5h
		Nacional	Carga horária do certificado + 10h
		Internacional	Carga horária do certificado + 15h
V	Publicação de artigo, capítulo, livro, trabalho completo ou resumo em anais, na área de filosofia, educação ou áreas afins, considerados segundo o Qualis/Capes	Faixa 1 – A1 a B1	40h
		Faixa 2 – B2 a B4	25h
		Faixa 3 – B5 e C	10h
VI	Grupos de estudo ou seminários extraclasses	Carga horária do certificado, limitada a 40h	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariaccnh@ufabc.edu.br

Grupo 3 – Atividades Complementares/Extensão		
Item	Atividades	Pontuação
I	Participação ou organização de cursos de extensão	Carga horária do certificado, limitada a 40h
II	Atividades artístico-culturais	2h por atividade, limitadas a 10h
III	Participação em atividades organizadas pelas diversas unidades da Universidade e que sejam claramente justificadas como relevantes na formação do aluno	2h por atividade, limitadas a 10h



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Ciências Naturais e Humanas
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 4996.7960
secretariaccnh@ufabc.edu.br

ANEXO III
PLANILHA DE PONTUAÇÃO / ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Nome do aluno:									R.A.:						
E-mail:												Data:			
Data	Título ou descrição da atividade	Participação no PIBID	Prática de monitoria	Participação em atividades do Laboratório de Filosofia	Estágios acadêmicos não obrigatórios	Atividades docentes voluntárias	Participação no PIBIC ou qualquer outro programa de iniciação científica	Participação como ouvinte em evento na área de filosofia ou de educação	Apresentação de trabalho em evento	Participação efetiva na organização de eventos de caráter acadêmico	Publicação na área de filosofia, educação ou áreas afins	Grupos de estudo ou seminários extraclasse	Cursos de extensão	Atividades artístico-culturais	Participação em atividades organizadas pelas diversas unidades da Universidade
		CH	CH	CH	CH	CH	CH	CH	CH	CH	CH	CH	CH	CH	CH
Carga horária															
Carga horária total validada: _____		Visto do coordenador: _____						Assinatura do aluno: _____							