MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

ATA DE REUNIÃO Nº 5/2026 - CPCO (11.00.03)

Nº do Protocolo: 23006.018533/2026-31

Santo André-SP, 01 de Julho de 2026

(Assinado digitalmente em 13/08/2026 18: 03)
AHDA PIONKOSKI GRILO PAVANI
PRESIDENTE(A)
PROPES (11.01.07)
Matrícula: ###691#5

(Assinado digitalmente em 13/08/2026 09: 53)
VANESSA SANTOS DE OLIVEIRA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SACAC (11.01.03.03)
Matrícula: ###757#7

Visualize o documento original em http://sig.ufabc.edu.br/documentos/ informando seu número: **5**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **13/08/2026** e o código de verificação: **fa61e4cea3**

ATA nº 06/2026/CPCo

Ata da VI sessão ordinária da CPCo de 2026, realizada às quatorze horas e um minutos do dia primeiro de julho de dois mil e vinte e seis, de forma remota. A reunião é presidida pela representante titular da Pró-Reitoria de Pesquisa (ProPes) e presidente da comissão, Ahda Pionkoski Grilo Pavani, com a presença dos seguintes **membros**: André Santarosa Ferlauto, representante titular do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas (CECS); Débora Maria Rossi de Medeiros, representante titular do Centro de Centro de Matemática, Computação e Cognição (CMCC); Hugo Puertas de Araújo, representante suplente do CMCC; Carlos Alberto Silva, representante suplente da ProPes; Priscila Carvalho Dalviasom, representante titular da Pró-Reitoria de Administração (ProAd); Fábio Danilo Ferreira, diretor da Agência de Inovação da UFABC (INOVA); Danilo da Cruz Centeno, representante titular do Centro de Ciências Naturais e Humanas (CCNH); Vanessa Kruth Verdade, representante titular da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (ProEC); e **Convidados**: Katia Regina de Oliveira Cisi, assistente em administração; Maria Cleusa Bastos, assistente em administração; Suze de Oliveira Piza, docente do CCNH; Denise Hideko Goya, docente do CMCC; Diego Marcoccio de Melo, assistente em administração; Felipe Dantas Ferreira, assistente em administração; Yanca Palumo, mestranda; Apoio administrativo: Fabiana Vallini, secretária executiva da Secretaria-Geral. Havendo quórum legal, Ahda, após cumprimentar os presentes, inicia a sessão. **Apoio administrativo**: Fabiana Vallini, secretária executiva da Secretaria-Geral. **Informes:** Ahda leva ao conhecimento das pessoas presentes que a comissão foi demandada para uma reunião com a Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (ProPlaDI) para tratar a respeito de momento propício para pagamento da Taxa de Ressarcimento Institucional (TRI). **Ordem do Dia:** ***Ata da V Sessão Ordinária de 2026, realizada no dia 27 de maio de 2026;*** Em votação, ata é aprovada com abstenções de Priscila e Vanessa. **Expediente: 1.** ***Homologação de aprovação ad referendum da alteração do Plano de Trabalho, objeto de aprovação pelo Parecer nº 24/2025-CPCo. Processo nº 23006.008920/2025-88.* Relatoria/Coordenação: Cláudio Luís Penteado e Inova.*** Denise explica a alteração solicitada e Ahda complementa informando que não houve mudança no valor, apenas mudança de rubrica, permanecendo na categoria referente a item de custeio. Com item em votação, este é aprovado de forma unânime. ***2. Aprovação de celebração de parceria – APPD&I com a empresa ERA Pesquisa e Desenvolvimento em Sistemas de Energia Elétrica Ltda. e contratação da FUNDEP, referente ao desenvolvimento do projeto intitulado "Avaliação de modelos provenientes de ferramenta para modelagem de carga e MMGD para simulação no SIN". Processo nº 23006.014032/2026-85.* Relatoria/Coordenação: Ahda Pionkoski Grilo Pavani e Inova.*** Ahda explica brevemente o projeto que, inicialmente, apenas prevê sua participação como pesquisadora, mas há possibilidade de futuramente haver fornecimento de bolsas. O objetivo em questão é o desenvolvimento de um aplicativo. O conselho de Centro aprovou a contratação da FUNDEP como fundação de apoio e esta receberá o total de 10% (dez por cento) de taxa para gerenciamento do projeto. Com o item na ordem do dia, Carlos Alberto o conduz à votação e os membros o aprovam por unanimidade. ***3. Aprovação da celebração de parceria – APPD&I, sem contratação de Fundação de Apoio, com a Rede Brasil Mais – Polícia Federal, referente ao***

desenvolvimento do projeto intitulado "Adesão UFABC ao Programa Brasil Mais". Processo nº 23006.011929/2026-57.* Relatoria/Coordenação: Diego Marcoccio de Melo e Inova. Diego explica no que consiste a parceria com a Polícia Federal e Priscila chama a atenção para a questão de que não há declaração de horas de todos os participantes que constam no plano de trabalho e Diego se compromete a fazer a inclusão desses documentos. André questiona se há contrapartida por parte da UFABC e Diego diz que pode haver oferecimento de cursos, edição de imagens, mas no momento ainda não há definição de contraproposta. Item é colocado em votação e aprovado unanimemente. ***4. Aprovação de minuta de edital de chamada para obtenção de patrocínio para o projeto XIX Simpósio de Iniciação Científica da Universidade Federal do ABC. Processo nº 23006.011153/2026-75*. Relatoria/Coordenação: Divisão de Iniciação Científica***. Felipe explica que há alguns anos a minuta do edital é submetida à aprovação da comissão a fim de que a Iniciação Científica possa realizar a chamada de patrocínio para a realização do Simpósio. Sem manifestações, estando item em votação, este é aprovado por todos (as). ***5. Aprovação de celebração de parceria com o Instituto de Pesquisas Tecnológicas, referente ao desenvolvimento do projeto intitulado "CCD Cidades Resilientes a Inundações. Processo nº 23006.014067/2026-14.* Relatoria/Coordenação: Luciana Rodrigues Fagnoni Costa Travassos e Inova.*** Fábio, de forma breve, realiza a exposição do item e informa que não há repasses de recurso de forma direta. Sem dúvidas a serem esclarecidas, item é votado e aprovado unanimemente. ***6. Aprovação de Atividade Externa Remunerada para desenvolvimento do projeto: "Observatório da soberania digital"* Relatoria/Coordenação: Sérgio Amadeu da Silveira e ProEC.*** Sérgio explica que o objetivo é que a UFABC possa constituir um conjunto de métricas que permitam haver elementos mais objetivos, inclusive oferecer soluções para as políticas públicas e tecnológicas. André sinaliza dúvida a respeito da iniciativa ter sido realizada via ProEC. Sérgio explica que foi a orientação recebida em uma reunião realizada com a própria pró-reitoria. Priscila esclarece que o entendimento vigente é de que quando se tratar de um projeto de extensão, a ProEC é que daria andamento no processo de instrução de contratação da Fundação de Apoio e ficaria como área demandante. Em seguida, questiona se a TRI ficará retida antes do repasse do valor à fundação e Fábio fornece os devidos esclarecimentos. André novamente solicita explicações quanto ao motivo do projeto ser conduzido pela ProEC e Priscila explica que quando se trata de projeto de extensão, o docente pode optar entre ProEC ou Centro para a tramitação. Após esclarecimentos sobre o tema, Priscila menciona que pode haver uma conversa futura sobre o fluxo e os trâmites para os projetos. Sem manifestações, o item é aprovado de forma unânime. ***7. Aprovação de Atividade Externa Remunerada para desenvolvimento do projeto: "Fortalecendo e integrando as comunidades quilombolas, indígenas e caiçaras do Litoral Norte de São Paulo – SEGUNDA FASE"* Relatoria/Coordenação: Suze de Oliveira Piza e ProEC.*** Suze explica brevemente o histórico do projeto, que está em funcionamento desde 2024. Com a segunda emenda parlamentar, foi dada a continuidade com foco em formação de professores. Priscila aponta que esse item tem a mesma questão do item discutido anterior sobra taxa de TRI. Suze informa que no documento vigente consta o calculo da taxa sobre o valo total, mas que o reajuste já foi realizado e será enviado em seguida. Com item já na ordem do dia, sem dúvidas a serem esclarecidas, item é alçado à votação e aprovado por todos. Em seguida, Ahda dá por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Vanessa Santos de Oliveira, assistente em administração da Secretaria-Geral, lavro esta ata que, após aprovada, será assinada por mim e pelo presidente em exercício da CPCo.

VANESSA SANTOS DE OLIVEIRA
Assistente em Administração

AHDA PIONKOSKI GRILO PAVANI
Presidente da CPCo

Av. dos Estados, 5001 · Bairro Bangu · Santo André – SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 3356.7637
secretaria.cpco@ufabc.edu.br