



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – CETIC

Sinopse da I sessão ordinária

Síntese das deliberações referentes aos assuntos constantes da pauta da I sessão ordinária do Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (CETIC), realizada em 05 de março de 2020, às 14h, na sala 312-1 – *Campus* Santo André - Bloco A - Torre 1 - 3º andar.

Presentes:

Representantes da ProPG e Vice-Presidente: João Paulo Gois
Representante do Coordenador Geral do NTI: Sérgio Roberto Meneses de Carvalho
Representante do CECS: Wallace Gusmão Ferreira
Representante do CCNH: Pedro Alves da Silva Autreto / Maurício Domingues Coutinho Neto
Representantes do CMCC: Saul de Castro Leite
Representante da ProGrad: Paula Tiba
Representante da ProEC: Leonardo Steil
Representante da ProPes: Rodrigo Luiz Oliveira Rodrigues Cunha
Representante do Netel: André Luiz Brandão
Representantes TA's: Katia Ellen Chemalle e Felipe Augusto Anon da Silva
Representante discente da Graduação: Vitor Araújo Queijo Ferreira Rosa
Representante discente da Pós-Graduação: Felipe Cesar Torres Antonio

Convidados: Renato Martuchi (NTI); Carlos Alberto Orsolon Silva (NTI) e Charles Morphy Dias dos Santos (ProPG).

Informes

1. Professor Wallace informou que a Coordenação do Bacharelado em Planejamento Territorial solicitara esclarecimentos sobre a transferência dos técnicos de laboratórios alocados na Coordenadoria de Laboratórios Didáticos (CLD) da ProGrad para o NTI. Professor João Paulo esclareceu que o pedido seria registrado na sinopse da reunião, porém a demanda não tem relação com o CETIC; Felipe Augusto, por sua vez, opinou que, uma vez que a composição do NTI tem relação direta com a execução dos projetos aprovados por esse Comitê, essa demanda seria pertinente ao CETIC.
2. Felipe Augusto questionou o motivo de a Prefeita Universitária não ter sido convidada a participar da reunião, conforme solicitado pelo Felipe Cesar, para discussão dos itens 4 e 5 da pauta; Professor João Paulo explicou que primeiro serão coletadas as dúvidas para que na próxima reunião ou por escrito a Prefeitura Universitária (PU) se manifeste.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – CETIC

Sinopse da I sessão ordinária

Ordem do dia

1. *Atualização do monitoramento do PDTI no 2º semestre de 2019 - Demandantes: Rafael Rondina e Sergio Roberto Meneses de Carvalho.*

Sergio apresentou o resultado do monitoramento do PDTI feito no 2º semestre de 2019; apresentou o valor financeiro previsto e o realizado e os projetos existentes, em execução ou não. A cada semestre esse monitoramento vem sendo aprimorado e mais dados serão acrescentados. Sergio informou que o atual PDTI encerra em 2020; dessa forma seria necessário que na próxima reunião seja formado o GT responsável pela construção do próximo PDTI. Professor João Paulo acrescentou que seja verificado como foram formados os GTs anteriores e que na próxima reunião esse Comitê traga uma sugestão de nomes para a formação desse grupo.

2. *Calendário 2020*

Professor João Paulo apresentou as datas sugeridas para as próximas reuniões, a saber 14 de maio, 23 de julho, 24 de setembro e 19 de novembro; entretanto, a data de setembro coincidiria com a data de realização do Congresso da UFABC e do UFABC para todos; dessa forma, os membros decidiram pelo agendamento da reunião de setembro no dia 10. Felipe Cesar questionou se a formação do GT do PDTI ocorrer na reunião de maio, haveria tempo hábil para a realização dos trabalhos para aprovação ainda esse ano ao que Professor João Paulo respondeu que esse GT teria que apresentar o resultado do seu trabalho no expediente da reunião de setembro para votação do assunto na Ordem do Dia da reunião de novembro. O calendário, com a alteração proposta, foi aprovado por unanimidade.

Felipe Augusto salientou a necessidade de agendar algumas reuniões extraordinárias para aprovação dos trabalhos do Comitê de Segurança da Informação e Comunicações (CSIC); assim os membros decidiram pelo agendamento de uma reunião em 23 de abril. Data aprovada por unanimidade.

3. *Utilização do webmail: campanha para uso consciente quanto ao tamanho dos arquivos enviados às listas – Demandante: Kátia Ellen Chemalle.*

Kátia relatou que observando o uso do *webmail*, cujo tamanho é limitado, tem notado que os e-mails que são enviados contêm arquivos grandes, acima de 1 MB, que poderiam ser compartilhados por meio de ferramentas disponíveis na internet, sem a necessidade de anexá-los ao e-mail. Isto posto, Kátia propôs a implementação de uma campanha a ser veiculada pela universidade, conscientizando a todos sobre o uso consciente do *webmail* e a utilização dessas ferramentas de compartilhamento de arquivos. Sergio acrescentou que o NTI já iniciara esse trabalho com a migração do share ufabc2 para o ufabc, solicitando às áreas que fizessem a migração somente dos arquivos realmente importantes, eliminando os desnecessários, o que já gerara uma



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – CETIC

Sinopse da I sessão ordinária

grande redução do espaço compartilhado utilizado; o NTI está discutindo algumas ideias sobre o próximo passo desse trabalho, que seria sobre a utilização consciente do *webmail*. Kátia propôs a criação de um GT para discussão desse assunto e João Paulo sugeriu, antes da criação desse GT, a realização de uma reunião com a participação de um representante do CETIC, que poderia ser a Kátia, da Assessoria de Comunicação e Imprensa e do NTI para o levantamento de ideias a respeito. Sugestão aprovada por unanimidade.

4. *Instabilidade da rede do campus São Bernardo do Campo – Demandante: Kátia Ellen Chemalle.*

Kátia informou que o terminal de autoatendimento da Biblioteca de São Bernardo do Campo apresentara queda na rede de internet ao mesmo tempo que nos computadores a rede funcionava normalmente; além disso, tem ocorrido quedas na rede frequentemente. Renato explicou que esse foi um problema pontual que já fora resolvido. Concernente à queda na rede de internet, isso ocorre nos dois *campi* e deve-se ao fato de que poucas salas de telecom possuem *nobreaks*. Carlos explicou que atualmente, a compra de *nobreaks* não é mais responsabilidade do NTI e sim da PU; assim sendo, Felipe Augusto propôs o envio de um ofício à PU questionando o que vem sendo feito para preservar a infraestrutura de TI da universidade e Professor João Paulo complementou que a PU poderia ser convidada a participar da próxima reunião para prestar esclarecimentos em relação à infraestrutura de suporte, *nobreaks* e ares-condicionados dos telecons dos dois *campi*. Encaminhamento aprovado por unanimidade.

5. *Solicitação de esclarecimentos acerca da compra da plotter – Demandante: Felipe Cesar Torres Antonio.*

Felipe Cesar questionou o motivo de a impressora *plotter* ainda não ter sido comprada, mesmo após a ampla discussão e aprovação do assunto na reunião de dezembro e aquisição dos seus insumos. Professor João Paulo sugeriu solicitar à PU esclarecimentos sobre o motivo do processo de licitação dos insumos ter sido feito separado do processo de licitação da *plotter* e essa não ter sido adquirida. Encaminhamento aprovado por unanimidade.

6. *Inclusão no PDTI - Manutenção do Data Center Icecube – Demandante Carlos Alberto Orsolon Silva (NTI).*

Carlos Alberto explicou a situação atual no *Data Center*. Atualmente, existem dois *Data Centers* na universidade, o mais antigo, localizado no Bloco B e o *Icecube*, localizado no estacionamento, e a ideia é tornar o último o principal, mas para isso seria necessária a contratação de uma empresa que fizesse uma manutenção especializada. A proposta de uma das duas empresas procuradas incluía em seu orçamento um valor adicional referente à manutenção das baterias dos *nobreaks*. Uma das empresas orçou o valor dividido em doze pagamentos mensais e a outra em trinta pagamentos mensais;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação – CETIC

Sinopse da I sessão ordinária

dessa forma, essa comissão deve decidir qual o orçamento mais vantajoso para a universidade e se deve ser incluída ou não a manutenção das baterias. Professor João Paulo sugeriu fechar contrato com a empresa que propôs orçamento de doze meses e excluir a manutenção das baterias, deixando esse valor para ser pago com a reserva técnica proveniente da Financiadora de Estudos e Projetos (Finep). Proposta aprovada por unanimidade.

7. *Inclusão no PDTI – Renovação de Licença, Suporte e Garantia do Firewall – Demandante Carlos Alberto Orsolon Silva (NTI).*

Carlos Alberto explicou que o NTI adotara a estratégia de manter o ambiente atual por mais um ano que consistiria na renovação da garantia, do suporte e da atualização do *firewall*, utilizando verba de custeio que já está prevista no orçamento do NTI. A contratação de um novo serviço de *firewall*, apesar de ser mais vantajosa, demandaria a utilização de verba de investimento, cujo valor não está previsto, além de ter que arcar com todos os custos referentes à contratação do novo serviço; Professora Paula sugeriu incluir essa contratação no PDTI, portanto Carlos se comprometeu a trazer na próxima reunião o orçamento referente à compra de um novo *firewall*. O encaminhamento foi aprovado por unanimidade.

8. *Licença para seis meses de sistema da Clarivate Analytics para levantamento de dados acadêmicos – Demandante: Rodrigo Luiz Oliveira Rodrigues Cunha.*

Professor Rodrigo explicou que essa ferramenta poderia aprimorar todo o levantamento de dados de pesquisa da universidade e Professor Charles complementou que ela é utilizada pela CAPES, o que nos possibilitaria fazer as mesmas análises comparativas em nossas avaliações. A empresa oferece a licença de doze meses que incluiria o acesso a toda a universidade e a de seis meses em que estariam incluídas todas as funcionalidades da licença de doze meses, porém com acesso liberado a apenas dois logins que ficariam na Pró-Reitoria de Pesquisa, na Pró-Reitoria de Pós-Graduação e na Assessoria de Relações Internacionais. Felipe Augusto sugeriu a aquisição da licença de doze meses com acesso liberado para toda a universidade, pois certamente outras áreas teriam interesse em fazer uso dessa ferramenta. Professor João Paulo encaminhou para votação a sugestão de inclusão no PDTI das duas opções (contratação da ferramenta por seis meses e por doze meses), indicando que a preferência do CETIC é pela segunda opção. Encaminhamento aprovado por unanimidade.

A reunião é encerrada às 17h07.