	<p style="text-align: center;"> MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO Fundação Universidade Federal do ABC Comissão Interna de Saúde do Servidor Público Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú Santo André - São Paulo, CEP 09210-580 </p>	<p style="text-align: right;">Página 1 de 16</p>
<p style="text-align: center;"> Resolução CISSP - 001 / 2021 Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0 </p>		<p style="text-align: right;"> Data 02/12/2021 </p>

SEÇÃO I

DAS DEFINIÇÕES E OBJETIVOS

Art. 1. Este Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial tem por finalidade guiar a Reitoria, a SUGEPE e os setores da Universidade Federal do ABC quanto aos procedimentos e requisitos que esta comissão entende que devam ser observados na elaboração dos planos de retorno às atividades presenciais.

Parágrafo único: São objetivos indissociáveis deste guia, a defesa de condições que viabilizem a manutenção e, sempre que possível, a ampliação das condições de Saúde e Segurança dos Trabalhadores da Universidade Federal do ABC em quaisquer circunstâncias, estando reforçados os compromissos com a manutenção e com a preservação da integridade da saúde pública e do bem-estar das comunidades interna e externa, quando da retomada das atividades presenciais da UFABC.

Art. 2. Define-se como cada Plano Setorial de Retorno Presencial o conjunto de compromissos que cada setor planeja e se propõe a cumprir nas diferentes etapas do plano de retomada gradual de atividades presenciais na UFABC, segundo ato decisório CONSUNI 204/2021.

Parágrafo único: Apesar desta norma se relacionar à pandemia de COVID-19, ou Síndrome Respiratória Aguda Grave causada pelo coronavírus 2, SARS-CoV-2, nada impede a reapresentação desta norma em situações de necessidade futura com as devidas mudanças, adaptações e aprimoramentos.

Art. 3. Define-se ainda higienização pela limpeza seguida da desinfecção, onde:

- I. Limpeza: remoção de microrganismos, sujeiras e impurezas das superfícies. A limpeza não mata todos os microrganismos, mas, ao removê-los em parcela, diminui o número e o risco de propagação da infecção.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão Interna de Saúde do Servidor Público
Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú
Santo André - São Paulo, CEP 09210-580

Página 2 de 16

Resolução CISSP - 001 / 2021
Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0

Data
02/12/2021

- II. Desinfecção: uso de material desinfetante para matar microrganismos em superfícies. Esse processo não limpa necessariamente superfícies sujas ou remove microrganismos, mas ao matar microrganismos em uma superfície após a limpeza, ele pode reduzir ainda mais o risco de propagação de infecções.

SEÇÃO II

DAS CARACTERÍSTICAS DOS PLANOS SETORIAIS


Art. 4. Caberá a cada setor, na figura de seu responsável, antes da elaboração dos planos setoriais, a devida instrução a todos os servidores lotados no setor, quanto às regras do plano de retomada gradual aprovado pelo CONSUNI, assim como do funcionamento geral da universidade em cada fase.

Art. 5. Cada Plano Setorial de Retorno Presencial deverá ser construído com a ampla oportunidade e garantia de direito à participação de todos os trabalhadores do setor que assim tenham manifestado interesse em participar.

Parágrafo único: o responsável de cada setor deve convidar todo e qualquer trabalhador neste lotado e oportunizar que os mesmos participem em todas as etapas que cada trabalhador tiver interesse de participar.

Art. 6. A elaboração de cada Plano Setorial de Retorno Presencial deverá ser apresentada restrita a cada setor, restrito a cada campus, tal qual era composto no início do pandemia, levando-se em consideração a equipe de trabalho inicial, bem como possíveis desligamentos e admissões.


Parágrafo único: Os setores não poderão se utilizar de fusões entre setores com três trabalhadores ou menos de forma que alterem o quociente ou que coloquem os

	<p style="text-align: center;"> MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO Fundação Universidade Federal do ABC Comissão Interna de Saúde do Servidor Público Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú Santo André - São Paulo, CEP 09210-580 </p>	<p style="text-align: right;">Página 3 de 16</p>
<p style="text-align: center;"> Resolução CISSP - 001 / 2021 Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0 </p>		<p style="text-align: right;"> Data 02/12/2021 </p>

trabalhadores em antecipação de fase em relação ao que estariam tal como no setor antes da pandemia;

Art. 7. São características indissociáveis de cada Planos Setoriais de Retorno Presencial:

- I. quais e quantos servidores exercem função presencial fora da pandemia e quais e quantos estão aptos a voltar ao trabalho presencial em cada fase;
- II. listagem e mapa de risco (ANEXOS I, II, III e IV) de todos os ambientes de exercício laboral, incluindo espaços de reuniões, os quais devem ser evitados; os ambientes que dão acesso ao ambiente de trabalho; e os ambientes serão utilizados como suporte para os trabalhadores que voltarão às atividades, tais como: banheiros, copa, elevadores, escadas, entre outros;
- III. caracterização da circulação de ar em todos os ambientes descritos no item anterior;
- IV. quais outros setores serão implicados com a volta deste setor, seja com aumento de demanda de trabalho ou necessidade de expansão do atendimento presencial, em especial os que se caracterizavam antes da fase 0 pelo atendimento direto ao público, tais como: suporte do NTI, limpeza, segurança, laboratórios, biblioteca, SUGEPE, entre outros;
- V. a caracterização do ambiente de trabalho atual após a retirada parcial ou total de equipamentos para a execução da FASE 0;
- VI. a caracterização do regime transitório de evolução e recuo entre fases contendo cronograma, transporte de documentação, mobília e equipamentos patrimoniados e não patrimoniados em todos os casos em que se aplique;
- VII. apresentação da justificativa para retorno presencial de cada espaço contendo a informação da(s) área(s) e setor(es) demandante(s) de retorno e se as mesmas demandas são internas referente ao próprio setor, internas referente a outros setores e/ou ao público externo;

	<p style="text-align: center;"> MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO Fundação Universidade Federal do ABC Comissão Interna de Saúde do Servidor Público Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú Santo André - São Paulo, CEP 09210-580 </p>	<p style="text-align: right;">Página 4 de 16</p>
<p style="text-align: center;"> Resolução CISSP - 001 / 2021 Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0 </p>		<p style="text-align: right;"> Data 02/12/2021 </p>

- VIII. as formas de comunicação, detecção precoce e isolamento de indivíduos com sintomas respiratórios ou que coabitem com indivíduos que a detecção precoce ocorra, de forma a proporcionar cancelamentos de turnos e quarentena preventiva a equipe exposta até finalização da dúvida a respeito da infecção;
- IX. o sistema virtual e rastreável de agendamento de atendimentos externos e internos e o número máximo de pessoas por ambientes também levando potencial público flutuante em consideração, e de tal forma que sejam evitadas ao máximo e quando possíveis proibidas ou impedidas, ações que não estavam planejadas previamente e acordadas com a equipe há pelo menos 5 dias úteis;
- X. descrição dos mecanismos e prazos de quarentena a trabalhadores que exerçam atividades externas à instituição.

Art. 8. Recomenda-se a aplicação setorial de questionário para mapear quais e quantos servidores estão aptos a voltar ao trabalho presencial em cada fase, de acordo com as regras descritas no plano de retomada gradual da universidade.

Parágrafo único: Adverte-se para a necessidade do devido controle do esquema vacinal e de uso adequado e obrigatório de EPIs, conforme Ato Decisório 204/2021 do CONSUNI, artigos 2 e 2.1.

Art. 9. Uma vez aprovado, cada plano deverá ser acessível a todos os servidores da instituição, que devem ter acesso a informação sobre:

- I. quais são as quantidades de servidores aptos a voltar ao trabalho presencial em cada fase, de acordo com as regras descritas no plano de retomada gradual da universidade;
- II. em que fase cada servidor deve retornar ao trabalho presencial;
- III. de que forma o retorno presencial se dá quanto às escalas de revezamento;
- IV. de que forma o trabalhador será informado e quanto tempo terá para adequação em casos de retorno de licenças, férias e afastamentos;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão Interna de Saúde do Servidor Público
Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú
Santo André - São Paulo, CEP 09210-580

Página 5 de 16

Resolução CISSP - 001 / 2021
Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0

Data
02/12/2021

- V. caracterização do regime transitório de evolução e recuo entre fases contendo cronograma, transporte de documentação, mobília e equipamentos patrimoniados em todos os casos em que se aplique.

SEÇÃO III

DOS COMPONENTES DO PLANO E DAS FASES


Art. 10. São componentes recomendáveis aos Planos Setoriais de Retorno Presencial:

- I. Declaração de convite de participação para elaboração do Plano de Retomada Setorial e de que teve espaço para apresentação de suas demandas pessoais, por todos os membros da equipe;
- II. Identificação e caracterização da equipe;
- III. Identificação e caracterização dos espaços na Fase 0 atual;
- IV. Identificação e caracterização dos espaços nas fases posteriores, bem como critérios, cronogramas e logística de evolução e recuo de fases.

Art.11. A declaração de conhecimento do Plano de Retomada da UFABC e setorial pode ser via e-mail de concordância apresentado com data posterior a data de elaboração do plano local;

Parágrafo único: Espera-se que com isso, todos os trabalhadores em situação de retorno ao ambiente presencial deverão estar cientes das diferentes ações de limpeza e desinfecção da instituição, quais lhe competem, suas responsabilidades individuais e coletivas para com cada espaço.

Art.12. A declaração de convite de participação para elaboração do Plano de Retomada Setorial e de que teve espaço para apresentação de suas demandas

	<p style="text-align: center;"> MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO Fundação Universidade Federal do ABC Comissão Interna de Saúde do Servidor Público Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú Santo André - São Paulo, CEP 09210-580 </p>	<p style="text-align: right;">Página 6 de 16</p>
<p style="text-align: center;"> Resolução CISSP - 001 / 2021 Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0 </p>		<p style="text-align: right;"> Data 02/12/2021 </p>

peçoais, pode ser via e-mail de concordância apresentado com data posterior a data de elaboração do plano local;

Art.13. Corresponde à identificação e caracterização da equipe, descrever:

- I. número de trabalhadores no setor fora da pandemia;
- II. número de trabalhadores no setor que trabalharão em cada fase em cada escala;
- III. informação sobre a imunização com a vacina anti-SARS CoV 2, de cada membro da equipe, do tipo: data da segunda dose, se foi imunizado dentro do prazo estabelecido pelo governo do estado de São Paulo desconsiderando as repescagens, e se tem previsão para terceira dose;
- IV. informação sobre pertencimento ao grupo de risco ampliado, conforme Ato Decisório 205/2021 do CONSUNI.

Art.14. Corresponde à identificação e caracterização dos espaços, descrever:

- I. Listagem e identificação (campus, bloco, andar, numeração) de todos os espaços demandados em cada fase com atenção aos critérios de ventilação, conforme Mapa de Ventilação da Superintendência de Obras (SPO): Pasta Compartilhada>SPO-Mapas_Ventilacao;
- II. mapa de risco de todos os ambientes utilizados para exercício laboral e todos os mapas de risco dos ambientes de acesso, neste caso os mapas de risco provisórios, conforme ANEXO I, serão aceitos para os espaços de uso exclusivo da divisão ou setor, associado ao preenchimento do formulário do ANEXO III para todos os espaços de exercício laboral, incluídos os espaços de acesso, como recepções e halls de entrada.
- III. rota de higienização mais próxima de cada ambiente de trabalho que deverá indicar um espaço seguro que o trabalhador possa se dirigir antes de entrar em outro setor;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão Interna de Saúde do Servidor Público
Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú
Santo André - São Paulo, CEP 09210-580

Página 7 de 16

Resolução CISSP - 001 / 2021
Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0

Data
02/12/2021

IV. o sistema virtual e rastreável de agendamento de atendimentos externos e internos e o número máximo de pessoas por ambientes também levando potencial público flutuante em consideração, e de tal forma que sejam evitadas ao máximo e quando possíveis proibidas ou impedidas, ações que não estavam planejadas previamente e acordadas com a equipe há pelo menos 5 dias úteis;

Art. 15. Corresponde à identificação e caracterização dos espaços na Fase 0 atual a descrição dos bens patrimoniados e não patrimoniados, que existiam no espaço de trabalho presencial, e descrição de quais foram retirados da instituição para exercício laboral remoto e como se dará a logística manutenção e/ou retorno dos postos de trabalho remoto de cada trabalhador em cada etapa.

Art. 16. São critérios recomendáveis a serem apresentados na Fase 1 de cada Plano Setorial de Retorno Presencial e deve constar no plano:

- I. apresentação de escala dos trabalhadores e equipes apresentados diariamente nos setores de acordo com o que está definido em cada fase nos Atos Decisórios 188/2020 e 204/2021 do CONSUNI;
- II. que sejam descritas as atividades que irão retornar nesta fase em cada espaço solicitado e qual a área demandante do retorno presencial deste setor (público interno referente ao próprio setor e/ou público interno referente a outro setor e/ou ao público externo)
- III. que todas as estações de trabalho destes espaços atendam ao distanciamento de no mínimo 1,5 metros entre as estações de trabalho e/ou barreira física separando as estações de trabalho;
- IV. que em caso de interdição de estação de trabalho para atender ao distanciamento, que sejam apontadas quais serão interditadas, de qual maneira, e como a interdição será realizada;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão Interna de Saúde do Servidor Público
Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú
Santo André - São Paulo, CEP 09210-580

Página 8 de 16

Resolução CISSP - 001 / 2021
Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0

Data
02/12/2021

- V. priorizar, sempre que possível, atendimentos e envio de documentos de modo não presencial;
- VI. que sejam descritos os critérios de agendamento e atendimento ao público interno ou externo respeitando o agendamento no prazo mínimo de 5 dias úteis
- VII. que não sejam criadas demandas de retorno de outras repartições ou setores que necessitem de retorno ao presencial para atender a demanda criada;
- VIII. caracterização do regime transitório de evolução para a fase seguinte;
- IX. caracterização do regime transitório de recuo para fases anteriores;

SEÇÃO IV

DAS RESPONSABILIDADES GLOBAIS DA INSTITUIÇÃO E DO REGIME TRANSITÓRIO PARA O AVANÇO DA FASE 0

Art. 17. Dispõem como demandas que cada trabalhador, em situação de terceirização ou não, deva encontrar na instituição para ter assegurado seu retorno:

- I. disponibilização de máscaras PFF2, N95 ou similar em quantidade e qualidade bastante e suficiente para o exercício funcional pelo tempo planejado em segurança;
- II. solução de etanol 70% em quantidade e qualidade bastante e suficiente para o exercício funcional pelo tempo planejado em segurança e ainda que seja de ampla distribuição em espaços de constante uso comum, tais como botões de elevador, catracas e maçanetas;
- III. são passíveis de uso em substituição à solução de etanol 70%, a solução de hipoclorito de sódio a 0,1% ou solução de alvejantes contendo hipoclorito em concentração de 1000 ppm de cloro ativo, ou a solução de iodopovidona 1%, ou a solução de peróxido de hidrogênio 0,5%, ou a solução de ácido peracético 0,5%; ou desinfetantes de uso geral aprovados pela Anvisa;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão Interna de Saúde do Servidor Público
Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú
Santo André - São Paulo, CEP 09210-580

Página 9 de 16

Resolução CISSP - 001 / 2021
Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0

Data
02/12/2021

- IV. disponibilização de luvas, aventais descartáveis e face shields em quantidade compatível com o número de servidores que as solicitar;
- V. produtos desinfetantes e material de limpeza em quantidade compatível à estrutura e à higienização diária;
- VI. adequação prévia ao retorno da infraestrutura valendo-se de soluções arquitetônicas para atender às medidas de prevenção, tais como disponibilização de pias e instalação de contenção de acrílico.


Parágrafo único: Todo material de limpeza necessário deverá ser comprado e estar disponível para o início das atividades de limpeza e desinfecção das instalações físicas no início do turno laboral, garantindo ao trabalhador o direito a não permanência em ambientes que não atendam a estes critérios no início do expediente.

Art. 18. Caso qualquer trabalhador ou pessoa do convívio próximo apresente sinais ou sintomas da Covid-19, a orientação é de que permaneça em casa e entre em contato com a SUGEPPE para orientações sobre isolamento, quarentena e testagem .

Parágrafo único: Nenhum trabalhador, em hipótese alguma, poderá sofrer qualquer tipo de ônus ao tomar uma medida preventiva como ficar em casa ao identificar sintomas.

Art. 19. Recomenda-se à reitoria da UFABC, sob acompanhamento do Comitê de Governança, Risco e Controle a definição e publicação das estratégias de adoção de medidas na comunidade mediante casos confirmados de COVID-19, incluindo rastreamento de contatos dos casos e parâmetros para adoção de medidas de proteção como, por exemplo, a suspensão de atividades setoriais ou de turmas que frequentam a mesma sala, por exemplo.

Art. 20. Deverão ser definidas e publicadas as rotinas diárias para limpeza e desinfecção das áreas e superfícies, tendo as ações de limpeza obrigatoriedade de

	<p style="text-align: center;"> MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO Fundação Universidade Federal do ABC Comissão Interna de Saúde do Servidor Público Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú Santo André - São Paulo, CEP 09210-580 </p>	<p style="text-align: right;">Página 10 de 16</p>
<p style="text-align: center;"> Resolução CISSP - 001 / 2021 Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0 </p>		<p style="text-align: right;"> Data 02/12/2021 </p>

supervisão por pessoal competente, levando em consideração os diferentes padrões de uso e atenção aos materiais frequentemente tocados, tais como: telefones compartilhados, corrimãos de escadas, botões, interruptores ou maçanetas;

Art. 21. No que se refere à limpeza de eletrônicos, como tablets, telas sensíveis ao toque, teclados, controles remotos e caixas eletrônicos, há de se considerar que os mesmos deverão estar protegidos durante as ações de limpeza e desinfecção, por meio de coberturas flexíveis, obedecendo inclusive às recomendações dos fabricantes e do Serviço de Informática.

Art. 22. No que se refere aos laboratórios e às bibliotecas, os planos deverão ainda:

- I. Confeccionar e manter atualizado o procedimento operacional padrão (POP) de biossegurança de acordo com sua natureza e finalidade e as peculiaridades do Vírus Sars-CoV-2;
- II. Regulamentar o uso dos equipamentos, que devem ser individuais, associado a higienização antes e após a atividade prática;
- III. Deve-se higienizar as mãos na primeira pia após a entrada nos laboratórios e bibliotecas e depois de utilizar equipamentos e materiais de manuseio coletivo.

Art. 23. Quanto ao retorno das atividades de ensino e extensão presenciais, visando não onerar ainda mais as equipes reduzidas de profissionais de limpeza, as mesas e cadeiras de sala de aula, mesas e cadeiras de restaurantes universitário, bancadas, áreas de estudo compartilhadas, e teclados e mouses de computador compartilhados serão de responsabilidade do usuário, antes e depois do uso, usando para tal os materiais de limpeza fornecidos pela instituição.

Art. 24. No que se refere às copas e espaços de refeição, cabe a UFABC:




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão Interna de Saúde do Servidor Público
Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú
Santo André - São Paulo, CEP 09210-580

Página 11 de 16

Resolução CISSP - 001 / 2021
Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço
da FASE 0

Data
02/12/2021

- I. definir como não recomendável o consumo de alimentos em salas fechadas antes da Fase 4.
- II. recomendar evitar conversas durante as refeições, inclusive, sempre que possível, solicitando que as mesmas sejam realizadas sem companhia;
- III. recomendar o uso de esponjas individuais para higienização dos utensílios.

	<p style="text-align: center;"> MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO Fundação Universidade Federal do ABC Comissão Interna de Saúde do Servidor Público Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú Santo André - São Paulo, CEP 09210-580 </p>	<p style="text-align: right;">Página 12 de 16</p>
<p style="text-align: center;"> Resolução CISSP - 001 / 2021 Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0 </p>		<p style="text-align: right;"> Data 02/12/2021 </p>

ANEXO I: Guia de Elaboração de Mapa de Risco Provisório

De acordo com a Portaria nº 25, o Mapa de Riscos deve ser elaborado pela CIPA, onde houver, com a ampla participação dos trabalhadores envolvidos com a orientação do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho (SESMT), sendo considerada indispensável à construção coletiva envolvendo o maior número de pessoas expostas aos riscos de cada ambiente.

As normas da UFABC determinam responsabilidade à CISSP, o que não viabilizou sua aplicação até hoje. Portanto, a CISSP definiu como estratégia de resolução indicar a cada setor como elaborar um Mapa de Risco Provisório, avaliando as iniciativas setoriais e dando aprofundamento no cumprimento da norma de forma provisória, estabelecendo compromisso de revisitar cada um dos Mapas de Risco no retorno ao presencial e finalizar versão definitiva do mesmo. Assim, para elaboração do Mapa de Risco Provisório inicia-se com:

Passo 1: Definir o processo de trabalho e o perfil dos trabalhadores de cada local analisado: número, sexo, idade, jornada de trabalho, formações e treinamentos profissionais, de segurança e de saúde; conhecer os instrumentos e materiais de trabalho destes trabalhadores, suas atividades exercidas e o ambiente em si.

Este passo pode ser relacionado ao preenchimento e compilação dos dados do ANEXO III deste documento preenchidos por todos os trabalhadores do setor.

Para a sua elaboração é fundamental entender os processos que ocorrem em cada setor **identificando os riscos e os impactos de eventual ocorrência**. Os riscos podem ser físicos, químicos, biológicos, ergonômicos e mecânicos, sendo importante observar:

- i. **físicos:** ruído, calor, frio, pressão, umidade, radiações ionizantes e não ionizantes e vibrações;
- ii. **biológicos:** vírus, fungos, bactérias, parasitas e protozoários;



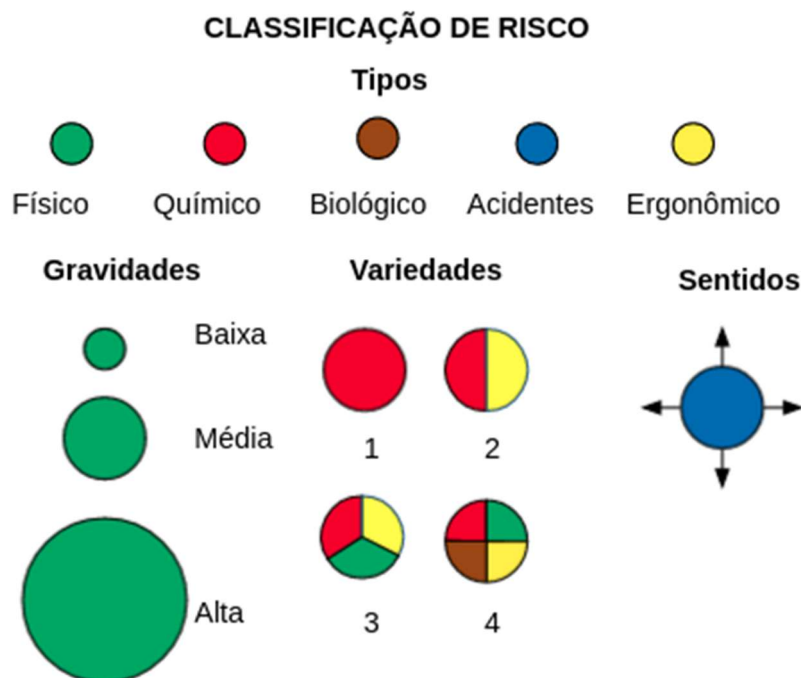
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão Interna de Saúde do Servidor Público
Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú
Santo André - São Paulo, CEP 09210-580

Página 13 de 16


Resolução CISSP - 001 / 2021
Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0

Data
02/12/2021

- iii. **químicos**: vapores, gases, poeira, fumos, químicos em geral, névoas e neblinas;
- iv. **ergonômicos**: esforço físico, postura inadequada, monotonia, repetitividade nas tarefas e ritmo excessivo;
- v. **de acidentes**: arranjo físico ou iluminação inadequados, equipamentos sem proteção, animais peçonhentos.




Passo 2: De acordo com a gravidade que cada risco tem potencial de proporcionar ao trabalhador, será adicionado ao mapa de risco determinado tamanho de marcação, sendo recomendável para riscos pequenos, médios e grandes circunferências de diâmetro 0,5 cm, 1 cm e 2 cm, respectivamente. Visando não poluir o mapa será levada em consideração o acúmulo de mais de um tipo de risco de mesma gravidade que, para devida descrição, se fará valer das representações de variedade, que também poderão ser combinadas às setas de sentido do risco.

	<p style="text-align: center;"> MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO Fundação Universidade Federal do ABC Comissão Interna de Saúde do Servidor Público Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú Santo André - São Paulo, CEP 09210-580 </p>	<p style="text-align: right;">Página 14 de 16</p>
<p style="text-align: center;"> Resolução CISSP - 001 / 2021 Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0 </p>		<p style="text-align: right;"> Data 02/12/2021 </p>

Passo 3: Solicitar a planta baixa do setor à Prefeitura Universitária, e em posse da planta baixa, os trabalhadores deverão ajustar a escala do mapa para em torno de 1:75, (nunca menor que 1:50 nem maior que 1:100). Este mapa deve ser inserido no modelo de mapa de risco, tal como o ANEXO IV deste documento, adicionado os indicadores de risco, equipamentos de proteção coletiva do setor, entradas e saídas e rotas de fuga.

Passo 4: Para finalização do Mapa de Risco provisório ainda será importante identificar os campos adequadamente de qual ambiente este mapa de risco se refere através do preenchimento adequado com: campus, bloco, torre, andar, sala, data da última revisão e elaboradores. Os riscos apontados no ANEXO III e compilados devem agora ser colocados na Tabela abaixo do mapa com as informações de risco, agente, fonte geradora e recomendações, antes do envio para análise das comissões e setores específicos.

	<p style="text-align: center;"> MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO Fundação Universidade Federal do ABC Comissão Interna de Saúde do Servidor Público Av. dos Estados, número 5001, Bairro Bangú Santo André - São Paulo, CEP 09210-580 </p>	<p style="text-align: right;">Página 15 de 16</p>
<p style="text-align: center;"> Resolução CISSP - 001 / 2021 Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial e Avanço da FASE 0 </p>		<p style="text-align: right;"> Data 02/12/2021 </p>

ANEXO II: Guia de Elaboração de Mapa de Risco

Em regime de normalidade, as etapas para elaboração de Mapa de Risco costumam seguir as mesmas etapas estipuladas anteriormente, porém com a adição de outras que ocorrerão na sequência, de acordo com a demanda e capacidade das equipes, transformando os Mapas de Risco Provisórios em Mapa de Risco. As etapas posteriores são em via de regra seguidas pela CISSP e pelo SEST logo após as informações anteriores prestadas por cada setor, e são elas:

Passo 5: Identificação das ações preventivas existentes e sua eficácia através de medidas de proteção coletiva, de organização do trabalho, de proteção individual, de higiene e conforto: banheiro, lavatórios, vestiários, armários, bebedouro, refeitório, área de lazer.

Passo 6: Identificação dos indicadores de saúde através da análise das queixas mais frequentes e comuns entre os trabalhadores expostos aos mesmos riscos, análise dos acidentes de trabalho ocorridos, doenças profissionais diagnosticadas, causas mais frequentes de ausência ao trabalho.

Passo 7: Conhecer o histórico dos levantamentos ambientais já realizados no local, bem como adaptações feitas anteriormente.

Passo 8: Ao final do trabalho, em havendo solicitação de uma das representações, a CISSP e o SEST irão ao ambiente de trabalho com a proposta das informações colhidas com os trabalhadores, mas também com demais setores e órgãos. A partir disso, apresentarão a proposta de mapa de risco a ser afixada na parede do ambiente em local de ampla visibilidade após acordo entre todas as partes.

Resolução CISSP - 001 / 2021

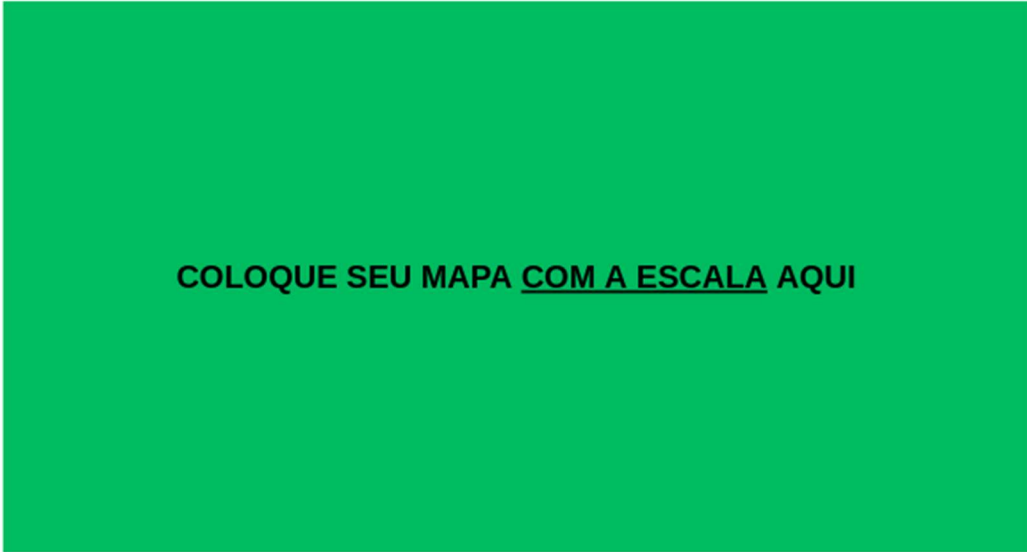
Guia de Elaboração dos Planos Setoriais de Retorno Presencial

ANEXO IV: Modelo de Mapa de Risco - Página 16 de 16



MAPA DE RISCO
LOCAL POR EXTENSO
CAMPUS, BLOCO, TORRE, ANDAR, SALA

Risco	Agente	Fonte Geradora	Recomendações



Última Revisão	
Elaboradores	
CISSP	
SEST	

CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Tipos

- Físico ● Químico ● Biológico ● Acidente ● Ergonômico

Variedades



Gravidades

