



Universidade Federal do ABC

## FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRe

### ATA IV REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Ao 01 dia do mês de junho de 2017, às 14h, na sala de reuniões R-702 – Torre I do Bloco A, da  
2 Universidade Federal do ABC (UFABC), localizada na Avenida dos Estados, 5001, Santa  
3 Terezinha, Santo André, realizou-se a IV reunião ordinária de 2017 da Comissão de Gestão de  
4 Resíduos (CoGRe) previamente convocada e presidida pela professora Dr. Mirela Inês de Sairre,  
5 representante da Pró-Reitoria de Pesquisa (ProPes), com a presença dos seguintes **membros**: Carlos  
6 Hermano Conceição Ricalde, representante dos técnicos de laboratório úmido; Cássia Gonçalves de  
7 Souza, representante da Prefeitura Universitária (PU); Danielle Gonzales, representante da Pró-  
8 Reitoria de Graduação (ProGrad); Marcia Aparecida da Silva Spinacé, representante docente do  
9 Centro de Ciências Naturais e Humanas (CCNH); e Simone Rodrigues de Freitas, membro da  
10 Comissão de Ética Ambiental (CEA). Professora Mirela cumprimenta os presentes e abre a sessão  
11 com os **informes**: *1) Certificados aos integrantes da CoGRe.* Professora Mirela informa que os  
12 certificados dos membros da CoGRe, organizadores do evento, poderão ser acessados pelo Sistema  
13 Integrado de Gestão (SIG) em, aproximadamente, quinze dias, conforme comunicação da Pró-  
14 Reitoria de Extensão e Cultura (ProEC). *2) Reunião - Sistema Integrado de Segurança (SISeg).*  
15 Danielle relata que participou da reunião do SISeg e nessa conversou-se sobre os biotérios não  
16 receberem mais os materiais perfurocortantes de outros setores da Universidade, pois, devido à  
17 restrição de verba, o contrato previu somente a retirada dos materiais dos biotérios. Depois, sugere  
18 que outros setores ajudem com suas verbas para que assim todos possam usufruir desse contrato.  
19 Cássia explica que o contrato com a AmbServ prevê a coleta dos resíduos químicos e o contrato dos  
20 biotérios prevê a coleta dos resíduos biológicos e dos perfurocortantes. Diz que pode ocorrer um  
21 aditivo no contrato dos biotérios para o aumento do quantitativo contratado ou a verificação junto à  
22 Ambserv da possibilidade dela recolher os materiais perfurocortantes. Professora Marcia sugere que  
23 a CoGRe elabore uma Comunicação Interna (CI) sobre o aditivo contratual e encaminhe para o  
24 setor responsável. Professora Mirela pergunta o que é feito com os vidros quebrados dos  
25 laboratórios didáticos. Carlos responde que os vidros são descontaminados e colocados em caixa  
26 para retirada pelos terceirizados. Membros debatem sobre procedimento de descarte de vidros.  
27 Cássia conta que os contratos com as Prefeituras de Santo André e de São Bernardo, por estarem  
28 com preços elevados, serão novamente licitados, sendo essa uma oportunidade para o aumento da  
29 quantidade. Membros acordam que toda Universidade deve ter os materiais perfurocortantes  
30 coletados por uma única via. Cássia acredita que a primeira questão após o recebimento da CI pelos  
31 biotérios será em quanto o contrato deveria ser aumentado. Carlos diz que consegue estimar a  
32 quantidade descartada nos laboratórios didáticos, porém a dificuldade ocorreria nos de pesquisa.  
33 Professora Marcia acha que pode ser solicitado aos coordenadores dos laboratórios de pesquisa o  
34 fornecimento de uma estimativa. Danielle dispõe-se a esboçar a CI. Professora Mirela pergunta à  
35 Danielle se ela poderia responder aos questionamentos das técnicas, como Coordenadora dos  
36 Laboratórios Didáticos. Danielle diz que os responderá. *3) Site CoGRe.* Carlos comunica que  
37 analisou o site da CoGRe e o considerou fácil de manusear, podendo realizar as alterações. Após,  
38 avisa que entrará em contato com o bacharel em informática da Comissão Permanente de Avaliação  
39 de Documentos (CPAD), inicialmente de forma informal, e caso seja necessário solicitará a abertura  
40 de um chamado sobre Consultoria em Portais. Membros conversam sobre os possíveis documentos  
41 que serão incluídos no site. Cássia propõe que essa questão conste na pauta da próxima reunião.  
42 Membros concordam. *4) Reunião Comissão Consultiva à Sustentabilidade da – UFABC.* Danielle  
43 conta que participou da reunião do Grupo de Trabalho da Comissão Consultiva à Sustentabilidade.  
44 Relata que na reunião foi item de pauta a tabela constante no Plano de Logística Sustentável (PLS),



Universidade Federal do ABC

## FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRe

### ATA IV REUNIÃO ORDINÁRIA

45 conversou-se sobre a situação atual e as atitudes que estão sendo realizadas e as que não estão.  
46 Comunica que o primeiro tópico analisado foi gestão adequada dos resíduos sólidos urbanos, nesse  
47 verificou-se a existência do Decreto 5.940 que dispõe ser obrigação das entidades federais instituir  
48 um programa de coleta coletiva solidária. Cássia complementa que a PU está verificando a  
49 possibilidade de realizar periodicamente o treinamento dos terceirizados. Danielle diz que se tratou,  
50 também, sobre a conscientização da comunidade pela separação do lixo ocorrida dentro da  
51 Universidade, mesmo que no momento da coleta tudo seja misturado. Após, conta que o servidor  
52 Vinícius da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (ProEC) comentou que o professor Adalberto  
53 Azevedo está trabalhando para a divulgação de um edital que selecione cooperativas de coleta.  
54 Comenta que na reunião concluiu-se que o programa de coleta seletiva deve ser responsabilidade da  
55 PU. Cássia declara que a legislação é cumprida, pois o lixo é coletado pelas prefeituras e  
56 encaminhado às cooperativas, no PLS foi definida a criação de uma comissão para discutir as  
57 melhorias do procedimento. Professora Márcia sugere que, além dos contratos com as Prefeituras,  
58 deveria ser também estabelecida uma relação direta com as cooperativas. Membros concordam que  
59 essa questão deve constar no Plano de Gestão de Resíduos. Danielle conta que o segundo item  
60 debatido foi a redução da geração de resíduos sólidos, definiu-se a necessidade de se ter o  
61 diagnóstico quantitativo e qualitativo dos resíduos sólidos urbanos. Relata que o terceiro tópico  
62 tratado foi sobre compostagem, ações para definição de bolsas e a construção das composteiras.  
63 Conta que outro tópico foi a separação para destinação adequada de outros resíduos, nesse  
64 declararam que existem cerca de novecentos computadores para descarte, sendo que metade deles  
65 funcionam, porém são antigos. Conta que o servidor Marcelo do Núcleo de Tecnologia da  
66 Informação (NTI) disse que o edital nº 246 dispõe sobre a solicitação desses computadores pelos  
67 setores da Universidade. Relata que, ao final, os computadores serão doados para uma empresa que  
68 aproveita as peças e que para outro tipo de destinação teria que ser realizado um leilão. Ao final,  
69 conclui que esclareceu na reunião sobre os assuntos já tratados pela CoGRe, como descarte, vidros,  
70 abrigos e elaboração do Plano de Gestão de Resíduos. 5) Questionamento referente ao abrigo.  
71 Cássia conta que foi questionada por uma servidora da Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e  
72 Políticas Afirmativas (ProAP) sobre as legislações sobre os abrigos, pois ela considera inadequada a  
73 proximidade do abrigo com o Restaurante Universitário. Avisa que respondeu a ela que a CoGRe  
74 não tem informações sobre a obra, mas já entrou em contato com o responsável para obtê-las.  
75 Carlos diz que amanhã, juntamente com a Danielle, realizará uma visita aos novos laboratórios  
76 didáticos no bloco Zeta e nessa, como estará o responsável pela obra, questionará sobre ela.  
77 Membros decidem que será elaborada uma CI para a Coordenação de Obras solicitando o projeto, a  
78 previsão de término e a estrutura interna. Danielle afirma que outra CI deve ser encaminhada para a  
79 PU sobre o abrigo de São Bernardo, para esclarecimento referente à contratação do gás. Cássia  
80 dispõe-se a esboçar as CI(s) à Coordenação de Obra e à PU. 6) Laboratório de tratamento de  
81 resíduos químicos. Cássia considera que a CoGRe deva solicitar um laboratório no bloco L para o  
82 tratamento de resíduos químicos por meio de CI, nessa constariam as Universidades que já possuem  
83 o laboratório, os materiais e o pessoal necessários e os valores a serem economizados caso ocorra o  
84 tratamento. Membros decidem que essa CI será analisada em outras reuniões. 7) Participação de  
85 curso. Professora Mirela comunica que foi convidada pela professora Patrícia para participar de um  
86 curso na Universidade de São Paulo (USP), através do Fundacentro, nos dias 08 e 09 de maio. 8)  
87 Projeto de iniciação científica. Professora Mirela conta que, após aprovação dos órgãos  
88 competentes, pretende tratar os resíduos gerados nas aulas de química orgânica, ocorrerão a  
89 destilação de solventes, o tratamento com ozônio, entre outros. 9- Criação do Plano de Gestão de



Universidade Federal do ABC

## FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRE

### ATA IV REUNIÃO ORDINÁRIA

90 Resíduos. Professora Mirela declara que após a leitura do e-mail encaminhado pela Cássia,  
91 considera importante que os alunos sejam incluídos nos debates de criação do Plano de Gestão.  
92 Membros conversam sobre a maneira de divisão dos temas para a criação do plano. Decidem que os  
93 assuntos serão divididos entre os membros para estudo e confecção de sua parte do documento,  
94 cada membro poderá contatar pessoas da comunidade para seu auxílio. 10- Agendamento com a  
95 empresa para a realização da coleta. Cássia informa que pretende, no final de junho, agendar com  
96 a empresa uma data para a coleta e, assim que a data for definida, enviará um comunicado aos  
97 geradores sobre o prazo que esses terão para encaminhar suas solicitações. **Discussão:** 1) Ata  
98 da VII Reunião Ordinária da CoGRE de 2016, realizada em 06.12.2016; ata da I Reunião  
99 Ordinária de 2017, realizada em 09.02.2017; ata da II Reunião Ordinária de 2017, realizada em  
100 09.03.2017; memória da Reunião Extraordinária, realizada em 23.03.2017 e ata da III Reunião  
101 Ordinária da CoGRE, realizada em 04.05.2017. Mantido o item para a próxima reunião.  
102 2) Calendário de coletas. Membros debatem sobre os benefícios da criação de um calendário para a  
103 coleta de resíduos. Cássia sugere que a coleta ocorra em Santo André toda semana em dois turnos,  
104 pela manhã em um dia e pela tarde em outro dia. Diz que em São Bernardo, por não ter abrigo, a  
105 ficha sempre poderá ser encaminhada para a Divisão de Gestão Ambiental e essa, assim que a  
106 quantidade mínima exigida for atingida, solicitará à empresa competente que recolha os resíduos.  
107 Membros debatem sobre as ações que os discentes podem realizar na entrega dos resíduos e  
108 consideram que as legislações devem ser analisadas antes da conclusão dessa questão. Encaminha-  
109 se para a votação a necessidade de criação do calendário de coletas. Aprovado com uma abstenção.  
110 Carlos solicita a inversão da pauta, sendo o item 5 o próximo a ser discutido. Membros concordam  
111 com a inversão. 5) Formulário de solicitação para transporte de resíduos. Carlos diz que os  
112 resíduos em algumas situações precisam ser transportados de um Campus para o outro, porém o  
113 formulário de solicitação desse transporte possui regras que não são da competência do gerador.  
114 Cássia esclarece que o atingimento da quantidade mínima exigida para que a empresa realize a  
115 coleta leva em consideração todos os resíduos gerados na UFABC, logo não é difícil de ser  
116 atingido, não havendo necessidade de transporte entre Santo André e São Bernardo. Carlos pensa  
117 não ser mais necessária a discussão sobre o formulário para transporte de resíduos, já que não há  
118 necessidade de transporte entre os Campus. Porém, considera necessário um debate sobre o  
119 transporte de produtos perigosos, sendo importante uma conversa com os laboratórios. Danielle diz  
120 que a Coordenadoria de Laboratórios Didáticos enviará uma CI solicitando a possibilidade de carros  
121 para o transporte de reagentes e resíduos. Membros consideram que com o encaminhamento da  
122 CLD o assunto deverá ser solucionado, logo decidem retirar esse item da pauta. 3) Documento com  
123 as possibilidades de reutilização dos frascos de vidro. Cássia relata que o coordenador da PU disse  
124 que verificaria com o financeiro e os suprimentos sobre essa questão, porém ainda não teve uma  
125 resposta. Danielle sugere que no abrigo haja um espaço para os frascos de vidros e que lá ocorra a  
126 entrega e o recebimento entre os setores da Instituição. Carlos ressalta que o setor de suprimentos  
127 deverá estar envolvido com a questão para que não ocorra a compra de mais frascos. Cássia  
128 comunica que a ata de aquisição de frascos de vidros venceu em março e, depois disso, não ocorreu  
129 mais a compra desse material. Carlos explica que a CI de 2014 dispôs sobre a impossibilidade de  
130 reutilização dos frascos, porém, após o contato com peritos na área, foi verificado que os frascos de  
131 vidro podem ser reutilizados. Professora Marcia indaga a Cássia sobre a possibilidade da sugestão  
132 da Danielle. Cássia pensa que, talvez, seja viável em uma quantidade pequena. Professora Márcia  
133 propõe que inicialmente seja enviado um aviso aos coordenadores de laboratórios sobre a  
134 possibilidade de disponibilização de frascos de vidro. Professora Mirela acha que o mais correto



Universidade Federal do ABC

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC  
Comissão de Gestão de Resíduos - CoGRe

ATA IV REUNIÃO ORDINÁRIA

135 seria um sistema central e regularizado, para o controle das entregas de frascos. Professora Marcia  
136 concorda com a professora Mirela, mas diz que essa solução seria emergencial e temporária. Cássia  
137 comenta sobre um método simples utilizado em outra Instituição, por meio do *google docs*, a  
138 responsabilidade da Cogre seria a criação da ferramenta, depois a alimentação ocorreria entre os  
139 geradores e os coletores. Professora Mirela pergunta sobre a possibilidade de não terem interessados  
140 nos frascos. Danielle diz que caso os frascos estejam no abrigo e não apareçam interessados será  
141 utilizada outra forma de descarte. Porém, lembra que essa ação seria só temporária. Membros  
142 concordam com o envio de um e-mail para a PU, com cópia para o setor de suprimentos, sobre a  
143 possibilidade de o almoxarifado central receber os frascos de vidro dos laboratórios de pesquisa e  
144 graduação visando à economia da aquisição desse material. 4) Novo rótulo de resíduos. Cássia  
145 indaga qual rótulo deverá ser utilizado para a próxima coleta. Membros decidem manter o item na  
146 pauta da próxima reunião, mas não veem problema da Cássia realizar a alteração para o novo rótulo,  
147 confeccionado pelos membros da CoGRe. **Expediente:** Não Houve. Nada mais havendo, a  
148 presidente da Comissão encerra a reunião às 16h20 da qual, para constar, eu, Michelle Sanches de  
149 Carvalho Sabença, assistente em administração da Secretaria-Geral, lavrei esta ata que, após  
150 aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

---

Michelle S. de C. Sabença  
Assistente em Administração

---

Mirela Inês de Sairre  
Presidente da CoGRe