



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Secretaria-Geral
Comissão Interna de Biossegurança - CIBio
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP
CEP 09210-580 · Fone: (11) 3356-7631
secretaria.cibio@ufabc.edu.br

Ata nº 002/2017/Ordinária/ CIBio

1 Aos 17 dias do mês de julho do ano de 2017, no horário das 14h05, na sala 319, 3º
2 andar do Bloco Delta, da Universidade Federal do ABC (UFABC), sita à Alameda da
3 Universidade, s/nº - Bairro Anchieta - São Bernardo do Campo, São Paulo, iniciou-se
4 a II Reunião Ordinária de 2017 da Comissão Interna de Biossegurança (CIBio) da
5 UFABC, previamente convocada, com a presença dos seguintes **membros**: Andrea
6 Cecília Dörion Rodas, representante do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências
7 Sociais Aplicadas (CECS); Claudinei Eduardo Biazoli Junior, representante do Centro
8 de Matemática, Computação e Cognição (CMCC); Fábio Marques Simões de Souza,
9 representante do CMCC; Marcia Aparecida Sperança, representante do Centro de
10 Ciências Naturais e Humanas (CCNH) e Marcelo Augusto Christoffolete,
11 representante do CCNH. **Informes:** 1. Composição do Grupo de Trabalho (GT) para
12 o curso/treinamento em (bio)segurança institucional. Professora Andrea informa que
13 respondeu à Comunicação Interna nº 051/2017/ProPes com a indicação dela e do
14 professor Marcelo para comporem o GT. Área com nível de segurança (NB) 2 no
15 Campus de Santo André. Professor Marcelo avisa que o CCNH criará uma área no
16 Campus de Santo André com NB2. 3. Resposta sobre as documentações enviadas a
17 Comissão Técnica Nacional de Biossegurança (CTNBio). Professora Márcia
18 comunica que há um bom tempo aguarda a resposta da CTNBio. Professor Marcelo
19 esclarece que a CTNBio divulga suas aprovações no Diário Oficial da União. **Ordem**
20 **do Dia:** 1) Aprovação da ata da I reunião ordinária da CIBio, realizada em 17 de abril
21 de 2017. Aprovada por unanimidade. 2) Formulário de apreciação de projeto.
22 Membros conversam sobre o formulário. Professor Fábio sugere que seja incluída,
23 além das opções aprovado e não aprovado, a opção pendente para projetos com
24 pequenos erros. Membros concordam com a sugestão e consideram que, após, sanadas
25 as pendências a aprovação ocorra *ad referendum*. Acordam que os demandantes dos
26 projetos pendentes terão 5 (cinco) dias para manifestação. Além disso, definem que o
27 procedimento será o envio da pendência pelo relator à secretaria e essa estabelecerá o
28 contato com o demandante. Aprovado com a alteração proposta por unanimidade. 3)
29 Formulário de relatório anual. Aprovado por unanimidade. Professora Andréa
30 agrafede a presença de todos e encerra a reunião às 14h57. Do que para constar, eu,
31 Michelle Sanches de Carvalho Sabença, assistente em administração da Secretaria-
32 Geral, lavrei esta ata que, após aprovada, será assinada pela coordenadora da CIBio.

Andrea Cecília Dörion Rodas
Coordenadora da CIBio

Michelle S. de C. Sabença
Assistente em Administração