



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

ATA DE REUNIÃO Nº 6/2023 - CPCO (11.00.03)

Nº do Protocolo: 23006.015525/2023-90

Santo André-SP, 28 de Junho de 2023

*(Assinado digitalmente em 26/07/2023 16:*

**16 )**

MARIA CLEUSA BASTOS PEREIRA

*ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO*

*SACAC (11.01.03.03)*

*Matrícula: 3298397*

*(Assinado digitalmente em 27/07/2023 10:*

**14 )**

WAGNER ALVES CARVALHO

*PRESIDENTE - TITULAR (Titular)*

*CPCO (11.00.03)*

*Matrícula: 1601156*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/documentos/> informando seu número: **6**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **26/07/2023** e o código de verificação: **0b6657feba**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Comissão Permanente de Convênios (CPCo)**

**ATA Nº 06/2023/CPCo**

1 Ata da VI sessão ordinária da CPCo de 2023, realizada às quatorze horas e doze minutos do dia  
2 vinte e oito de junho de dois mil e vinte e três, de forma remota. A reunião foi previamente  
3 convocada pelo presidente desta comissão, Wagner Alves Carvalho, Pró-Reitor de Pesquisa  
4 (ProPes), com a presença dos seguintes membros: Charles Morphy D. dos Santos, Pró-Reitor de  
5 Pós-Graduação (PROPG); Fábio Danilo Ferreira, Diretor da Agência de Inovação da UFABC  
6 (INOVA); Fábio Furlan, Pró-Reitor Adjunto da ProPes; Sara Cid Mascareñas Alvarez, Pró-Reitora  
7 de Administração (PROAD); Sônia Maria Malmonge, Representante titular do Centro de  
8 Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas (CECS) e Vanessa Cervelin Segura, Pró-  
9 Reitora Adjunta da PROAD. Convidados: Glauca Bambirra Silveira, Chefe da Divisão de  
10 Parcerias da INOVA; Geovane Sousa, da Assessoria de Relações Internacionais (ARI); Camila C.  
11 Arantes, Demétrio Jackson dos Santos e Mohammad Masoumi, docentes do CECS e Márcia  
12 Spinace, docente do CCNH. Apoio administrativo: Maria Cleusa Bastos Pereira, da Secretaria-  
13 Geral. Havendo quórum legal, o presidente, Prof. Wagner, que após cumprimentar os  
14 presentes, inicia a sessão. **Informes:** 1. Prestação de Contas do ano de 2022 dos valores  
15 recebidos a título de Taxa de Ressarcimento Institucional (TRI) arrecadada - NETEL. Prof.  
16 Wagner comunica que foi recebida a retificação da prestação de contas realizada pelo NETEL,  
17 informando que não houve recebimento de TRI pelo NETEL no período de 2022. 2. Atualização  
18 da Ficha de Gestão e alteração orçamentária - Processo nº.23006.020964/2022-33 -  
19 Demandante: Geovane Sousa/ARI. Geovane informa que no referido projeto foi atualizada a  
20 equipe, através da Ficha de Gestão e alteração nas rubricas de gastos, solicitadas pela professora  
21 coordenadora do projeto. Esclarece ainda, referente as rubricas, que foi estimado para serviços,  
22 porém o correto é a designação para compra de material de consumo e que a alteração não afeta  
23 os valores do projeto ou a distribuição do orçamento. **Ordem do Dia:** 1- Ata da V Sessão  
24 ordinária de 2023, realizada no dia 24 de maio de 2023. Aprovada por unanimidade.  
25 **Expediente:** Expediente 1 - Análise Atividade Externa Remunerada - PETROBRAS - Universidade  
26 Federal do Ceará/UFC- Processo nº. 23006.009507/2023-79 - Demandante/Relatoria:  
27 Mohammad Masoumi (CECS). Prof. Mohammad apresenta o projeto. Sara questiona se,  
28 tratando-se de um projeto longo, seria possível contar com a participação de mais membros da  
29 UFABC. Prof. Mohammad esclarece que o projeto foi formalizado somente com a participação  
30 dele. Prof. Charles questiona a quantidade de horas semanais dedicadas ao projeto. Prof.  
31 Mohammad esclarece o cálculo da contagem de horas. O item é promovido à Ordem do Dia e  
32 aprovado por unanimidade. Expediente 2 - Análise de Termo Aditivo nº 3 – EMBRAPPII –  
33 Referente Acordo de Cooperação Técnica nº 11/2020 - Processo nº. 23006.005082/2020-86 -  
34 Demandante/Relatoria: Demétrio Jackson dos Santos (CECS) e Divisão de Parcerias. Prof.  
35 Demétrio relata sobre o projeto, destacando seus impactos e ressalta a participação de  
36 bolsistas. Glauca esclarece que no Parecer da Procuradoria Jurídica (PJ), houve  
37 questionamento sobre os vínculos dos participantes, e informa que este questionamento foi  
38 respondido, uma vez que os participantes são docentes da UFABC. Além disso, informa que a

39 EMBRAPII irá inserir as cláusulas solicitadas pela PJ. Sara solicita que, para futuros processos,  
40 haja sempre despacho sobre os encaminhamentos, a fim de garantir a transparência ao  
41 processo. O item é promovido à Ordem do Dia e aprovado por unanimidade. Expediente 3 -  
42 Análise de Termo Aditivo nº 2 – EMBRAPII – Referente Acordo de Cooperação Técnica nº  
43 04/2021- Processo nº. 23006.0000531/2021-81 - Demandante/Relatoria: Demétrio Jackson dos  
44 Santos (CECS) e Divisão de Parcerias. Prof. Demétrio esclarece que o termo aditivo tem o  
45 objetivo de dar continuidade ao “suporte operacional”, definido no acordo, e alterar a vigência.  
46 Prof. Wagner ressalta que o despacho da PJ vinculou essa aprovação ao item do Expediente nº  
47 2, desta sessão ordinária. Sara questiona se a análise deste Termo Aditivo, pela PJ, não deveria  
48 ocorrer após a análise do Expediente nº 2. Glaucia esclarece que, devido ao prazo exíguo, não  
49 seria possível aguardar até a próxima sessão da CPCo, optando-se por remeter para deliberação  
50 conjunta, mas esclarece que os devidos encaminhamentos serão tomados, incluindo o retorno  
51 à PJ. Sara sugere a possibilidade de emitir parecer condicionado ao pleno atendimento do fluxo  
52 normal para validação deste Termo Aditivo, e aguardo do parecer exarado pela PJ e ao seu  
53 pleno atendimento. O item é promovido à Ordem do Dia e aprovado condicionado ao pleno  
54 atendimento das recomendações da PJ. Expediente 4 - Credenciamento do CTIM - UFABC ao  
55 BNDES - Processo nº. 23006.011791/2023-43 -Demandante/Relatoria: Demétrio Jackson dos  
56 Santos (CECS) e Divisão de Parcerias. Prof. Demétrio esclarece que atualmente todo o recurso  
57 recebido provém do MEC. Porém, após o processo de credenciamento, passou a operar no  
58 regime de multicarteiras, obtendo recursos de diferentes fontes, incluindo a obrigatoriedade de  
59 parte destes recursos virem do BNDES. Este credenciamento habilitará o recebimento destes  
60 recursos por meio de áreas prioritárias específicas. Prof. Wagner pondera que a PJ também  
61 indicou que item está vinculado à aprovação do Expediente nº 2. Glaucia esclarece que a PJ  
62 aprovou sem recomendações, mas fez o indicativo que o termo com a EMBRAPII estava  
63 vencendo. Fábio Ferreira esclarece que a INOVA está ciente que todos os itens avaliados nesta  
64 sessão estão vinculados ao prosseguimento do termo aditivo da EMBRAPII. O item é promovido  
65 à Ordem do Dia e aprovado condicionado ao pleno atendimento das recomendações da PJ.  
66 Expediente 5 - APPDI - Suzano S.A./ Prometeon/Entropic Solutions - Processo nº. 23006.011947-  
67 2023-96 - Demandante/Relatoria: Demétrio Jackson dos Santos (CECS) e Divisão de Parcerias).  
68 Prof. Demétrio relata o projeto e esclarece que a Suzano solicitou que o projeto fosse  
69 operacionalizado no âmbito da EMBRAPII. Fábio Ferreira complementa que este projeto está  
70 em pauta para avaliação do mérito do projeto pela CPCo. O item é promovido à Ordem do Dia e  
71 aprovado por unanimidade. Expediente 6 - APPDI – Insider Store- Processo nº. 23006.012487-  
72 2023-13 - Demandante/Relatoria: Márcia Spinace (CCNH) e Divisão de Parcerias). Profa. Márcia  
73 relata sobre o projeto e seus participantes. Prof. Wagner pondera que, com base na  
74 documentação, não há aporte de valor, e pergunta se existe a possibilidade futura da empresa  
75 realizar algum aporte financeiro. Profa. Márcia esclarece que, no momento, o projeto é  
76 caracterizado com uma atividade de extensão, mas devido à natureza do objeto, e por ser uma  
77 empresa privada, foi decidido a formalização. No entanto, ainda há discussões em andamento  
78 com a empresa nesse sentido. Fábio Ferreira complementa que a formalização com a empresa  
79 foi sugerida devido à disponibilização de materiais, e que essa formalização é necessária para  
80 evitar problemas futuros. Ele menciona que a aluna, apesar de ser pesquisadora colaboradora,  
81 participa vinculada à empresa Insider. Sara questiona que, apesar de não envolver recursos  
82 financeiros, no item 14 do Plano de Trabalho é mencionado que a UFABC fará a gestão dos  
83 recursos, mediante a possibilidade de no futuro haver este aporte, pergunta quem fará esta  
84 administração. Fábio Ferreira informa que o Plano de Trabalho será corrigido, esclarecendo  
85 que, para este projeto específico, não haverá recursos. O item é promovido à Ordem do Dia e  
86 aprovado por unanimidade. Expediente 7 - TED – INCRA - Processo nº. 23006.012483-2023-35 -

87 Demandante/Relatoria: Camila C. Arantes (CECS) e Divisão de Parcerias). Glaucia inicia  
88 relatando o projeto e seus participantes, destacando que o INCRA repassará o recurso para  
89 realização deste projeto. Na sequência, solicita isenção da TRI. Profa. Sônia pondera que o  
90 INCRA é um órgão federal e, portanto, possui isenção da TRI. Profa. Charles questiona sobre os  
91 tipos de bolsas de pós-graduação e como será feita a seleção destes discentes, uma vez que,  
92 sendo verba pública, é necessário a definição destes itens. Profa. Camila esclarece a atuação  
93 dos discentes no projeto, e que a forma de seleção ainda está sendo definida, para posterior  
94 publicação de edital específico. O item é promovido à Ordem do Dia e aprovado por  
95 unanimidade. Expediente 8 - Relatório de Gestão 2022 – FUNDEP - Processo nº. 23006.004969-  
96 2023-08 - Demandante/Relatoria: Divisão de Parcerias da INOVA. Glaucia atualiza os membros  
97 sobre o recredenciamento da FUNDEP, que já foi submetido à esta comissão e ao ConsUni, e  
98 recentemente este recredenciamento foi apreciado na reunião do Grupo de Apoio Técnico  
99 (GAT-MEC), contudo, a ata e a portaria interministerial relacionadas a este processo serão  
100 publicadas somente nos próximos dias. Em seguida, Glaucia apresenta o Relatório de Gestão  
101 2022, enviado pela FUNDEP à UFABC, e que após deliberação pela CPCo será encaminhado ao  
102 ConsUNI para ratificação. Esclarece pontos importantes do relatório e da evolução entre 2021 e  
103 2022. Profa. Sônia sugere que seja solicitado à FUNDEP a inclusão de outros indicadores, em  
104 decorrência de alguns relatórios que são solicitados pela FAPESP à PROPES, e que  
105 ocasionalmente requer informações sobre valores e recursos de pesquisa, e se prontifica a  
106 verificar quais seriam estas informações complementares. Glaucia menciona que outras  
107 informações que sejam necessárias, para além do Relatório de Gestão, podem ser acessadas  
108 pelo portal de transparência da FUNDEP. Sara pondera que o Relatório de Gestão apresentado  
109 atende as necessidades atuais para análise de aprovação, e para os futuros relatórios poderá  
110 ser requerido estes indicadores complementares à FUNDEP. O item é promovido à Ordem do  
111 Dia e aprovado por unanimidade. Expediente 9 - Proposta do Calendário Reuniões CPCo – (em  
112 atendimento à solicitação das Direções dos Centros) - Relatoria: Secretaria-Geral). Maria Cleusa  
113 apresenta o calendário alterado, e menciona que a alteração foi solicitada pelas Direções dos  
114 Centros, para que o prazo entre as reuniões dos Conselhos de Centros e a reunião da CPCo  
115 fosse estendido. Fábio Ferreira e Glaucia ponderam que, apesar das dificuldades, a alteração do  
116 calendário não resolverá possíveis atrasos na instrução dos processos e poderá acarretar  
117 dificuldades de quórum. Prof. Wagner ressalta que foi uma demanda dos próprios Diretores.  
118 Sara destaca a importância da presença dos representantes dos Centros para a realização da  
119 discussão. Prof. Wagner informa que o item permanecerá no Expediente para a próxima  
120 sessão, onde será solicitado a presença dos representantes dos Centros, permanecendo o  
121 calendário inalterado. Na sequência, dá por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu,  
122 Maria Cleusa Bastos Pereira, assistente em administração da Secretaria-Geral, lavro esta ata  
123 que, após aprovada, será assinada por mim e pelo presidente da CPCo.

MARIA CLEUSA BASTOS PEREIRA  
Assistente em Administração

WAGNER ALVES CARVALHO  
Presidente da CPCo