



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC**

ATA DE REUNIÃO Nº 12/2023 - CPCO (11.00.03)

Nº do Protocolo: 23006.027471/2023-13

Santo André-SP, 29 de Novembro de 2023

(Assinado digitalmente em 14/12/2023 16:11)

FABIO FURLAN FERREIRA

PRESIDENTE(A)

PROPEL-CGE (11.01.07.28)

Matrícula: 1734908

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sig.ufabc.edu.br/documentos/> informando seu número: **12**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **14/12/2023** e o código de verificação: **d158fedd38**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão Permanente de Convênios (CPCo)

ATA Nº 11/2023/CPCo

1 Ata da XI sessão ordinária da CPCo de 2023, realizada às dezesseis horas do dia vinte e nove de
2 novembro de dois mil e vinte e três, de forma remota. A reunião foi presidida pelo Pró-Reitor
3 de Pesquisa adjunto, Fábio Furlan Ferreira, com a presença dos seguintes membros: Fábio
4 Danilo Ferreira, Diretor da Agência de Inovação da UFABC (INOVA); Itana Stiubiener,
5 Representante Suplente do Centro de Matemática, Computação e Cognição (CMCC); Priscila
6 Carvalho Dalviasom Representante Suplente da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEC);
7 Sara Cid Mascareñas Alvarez, Representante Titular da Pró-Reitoria de Administração; Sônia
8 Maria Malmonge, Representante titular do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências
9 Sociais Aplicadas (CECS); Vanessa Cervelin Segura, Representante Suplente da Pró-Reitoria de
10 Administração. Convidados: Glaucia Bambirra Silveira, Chefe da Divisão de Parcerias da INOVA;
11 Guadalupe Maria, docente do CECS; Roberta Maia, docente do Centro de Ciências Naturais e
12 Humanas (CCNH); Roosevelt Droppa Junior, da PROPES; Simone Freitas, docente do CCNH;
13 Silvia Helena Facciolla Passarelli, docente do CECS e Suel Eric Vidotti, docente do CECS. Apoio
14 administrativo: Maria Cleusa Bastos Pereira, da Secretaria-Geral. Havendo quórum legal, o
15 presidente, após cumprimentar os presentes, inicia a sessão. **Ordem do Dia: 1- Ata da X Sessão**
16 **ordinária de 2023, realizada no dia 01 de novembro de 2023.** Aprovada por unanimidade
17 **Expediente: Expediente 1 - - Análise de Atividade Externa Remunerada - Proc. nº**
18 **23006.024295/2023-50 - Demandante/Relatoria: Docente Suel Eric Vidotti (CECS).** Prof. Suel
19 relata o projeto. O item é promovido à Ordem do Dia e é aprovado por unanimidade.
20 **Expediente 2 - Análise do TED – IPHAN/ Proc. nº 23006.024410/2023-96 -**
21 **Demandante/Relatoria: Docente Guadalupe Maria Jungers Abib De Almeida (CECS) e Divisão de**
22 **Parcerias da INOVA.** Profa. Simone relata o projeto. Sara questiona o documento de aprovação,
23 por não ser um parecer *ad referendum* padrão, diz que não encontrou a declaração de horas da
24 Profa. Silvia nos documentos e questiona a escolha da assinatura do Reitor nos documentos.
25 Sugere verificar a vinculação de uma professora-pesquisadora que está para encerrar este ano,
26 para que haja a prorrogação de bolsa, também sugere que seja melhorada a justificativa da
27 necessidade de contratação de uma fundação de apoio e por fim, indica que há pedido de
28 diária, mas que como a pesquisa é na mesma região metropolitana não é permitido, assim
29 também pede esclarecimentos em relação à compra de passagem solicitada. Glaucia esclarece
30 que há um ofício com a aprovação do projeto pelo Centro, porém a Profa. Guadalupe preferiu
31 também incluir este documento de aprovação assinado pelo Diretor do Centro. Complementa
32 dizendo que é necessário providenciar o adiamento de vínculo junto com a PROPES e esclarece
33 que, como a Profa. Silvia é docente aposentada, nos documentos ela aparece como
34 pesquisadora-colaboradora. Por fim, esclarece que o Ministério da Cultura aprova diárias em
35 pesquisas como essa e por ter que ser enviada ao ministério necessitou a assinatura do Reitor
36 na minuta e indica que seria interessante um *e-mail* explicando a necessidade da fundação de
37 apoio. Sara sugere que futuramente sejam oficializadas essas propostas de projeto por meio de
38 ofício, e não de uma minuta assinada, destacando que o documento, como minuta, pode ser

39 alterado. Glaucia indica que os ministérios estão colocando esse documento assinado como
40 obrigatório, e que não vê empecilhos legais em ser uma minuta assinada. Profa. Guadalupe e
41 Silvia destacam a falta de tempo para a submissão dos projetos, por ser final de ano. Em
42 relação às diárias, esclarece que seriam para um auxílio para alimentação e transporte quando
43 o pesquisador estiver em campo, não necessariamente relacionado à hospedagem e a compra
44 de passagem seria para o deslocamento de pesquisadores especialistas para palestras na
45 cidade. Sara indica que é viável deixar o indicativo de diária e passagem para os pesquisadores
46 convidados, porém ainda fica em dúvida em relação ao pagamento de diária para os bolsistas,
47 pois a diária cobre o valor de deslocamento, alimentação e hospedagem. Indica que podem
48 verificar a legalidade desse pedido com a fundação de apoio, e que pode ser reavaliado ao
49 longo do projeto. Guadalupe agradece as recomendações da Sara. O item é promovido à
50 Ordem do Dia e é aprovado por unanimidade. **Expediente 3 - Análise de Contratação da**
51 **Fundação de Apoio – Fundep - Demandante/Relatoria: Docente Simone Rodrigues de Freitas e**
52 **PROEC.** Priscila relata que se trata da segunda fase de um projeto em andamento que iniciou
53 após o previsto, devido ao atraso no recebimento da verba, então haverá uma prorrogação da
54 primeira parte, destacando que já passou pela Procuradoria Federal (PF). Profa. Simone relata
55 o projeto. Sara agradece e parabeniza o projeto, questiona se os membros externos do projeto
56 tem vínculo com a UFABC para o pagamento de bolsa, e para se as diárias listadas no projeto
57 serão utilizadas para convidados, ou para bolsistas e servidores. Indica que há espaços no Plano
58 de trabalho que devem ser apagados e que falta a assinatura do dirigente da ProEC, por fim,
59 pede esclarecimento sobre como serão atendidas as recomendações da PF, sugerindo também
60 anexar um documento com as recomendações e mudanças que foram feitas no processo.
61 Priscila esclarece que em relação ao vínculo, os colaboradores já tem vínculo com a UFABC por
62 estarem na primeira fase projeto, mas que já foi solicitada a renovação desse vínculo e as
63 recomendações da PF estão sendo realizadas e serão anexadas no processo do SIPAC. Profa.
64 Simone questiona se deve pedir o adiamento do vínculo este ano, sabendo que ainda é incerto
65 quando começará a segunda fase do projeto. Sara esclarece que pode ser feito depois que tiver
66 uma data concreta. Profa. Simone esclarece, por fim, que as diárias e passagem serão usadas
67 para congressos e palestras de agroecologia, para convidados e participantes. O item é
68 promovido à Ordem do Dia e é aprovado por unanimidade. **Expediente 4 - Análise - Projeto**
69 **Prestação de Serviços Técnicos da Central Experimental Multiusuário - Demandante/Relatoria:**
70 **Docente Roosevelt Droppa Júnior (Propes) e Divisão de Parcerias da INOVA.** Fabio Danilo
71 esclarece que o projeto foi discutido em uma reunião com membros da CPCO, e esclarece as
72 questões que ficaram pendentes do plano preliminar apresentado na sessão anterior. Profa.
73 Sônia questiona se o projeto não acontece em São Bernardo. Fabio Danilo esclarece que se
74 chegou à conclusão de tirar os equipamentos que seriam contemplados em São Bernardo, por
75 questões operacionais. Profa. Sônia lamenta a ausência da participação do *campus* de São
76 Bernardo, mas aponta que os servidores desse *campus* ainda estão listados como participantes
77 e que se levantem dados para uma futura implantação. Fabio Danilo argumenta que por
78 segurança foi necessário no momento contemplar apenas o *campus* de Santo André para que o
79 contrato fosse assinado, mas que as discussões podem ser feitas para a implantação do projeto.
80 Profa. Sônia termina sugerindo que é possível fazer um termo idêntico ao de Santo André para
81 São Bernardo para posteriormente, após os períodos de teste em Santo André ser implantado.
82 Sara parabeniza pelo novo Plano de Trabalho, indica que esse projeto não tem previsão de TRI
83 porque esse recurso vai ser utilizado pela UFABC. Prof. Fábio Furlan indica a importância do
84 andamento desse projeto, inclusive para a prestação dos serviços tecnológicos para a Fundação
85 de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo (FAPESP), que é importante dar inicio imediato
86 desse projeto, dando visibilidade para todos os equipamentos. Profa. Sônia indica que será uma

87 base de aprendizado para a implantação nos outros laboratórios, pensando na expansão. Prof.
88 Roosevelt propõe deixar explícito o limite de tempo de 20% no PT. Prof. Fábio Furlan completa
89 dizendo que o resto de tempo, quando não se tiver demanda, a continuidade nos
90 agendamentos regulares. O item é promovido à Ordem do Dia e é aprovado por unanimidade.
91 Prof. Fábio Furlan dá por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Maria Cleusa Bastos
92 Pereira, assistente em administração da Secretaria-Geral, lavro esta ata que, após aprovada,
93 será assinada por mim e pelo presidente em exercício da CPCo.

MARIA CLEUSA BASTOS PEREIRA
Assistente em Administração

FÁBIO FURLAN FERREIRA
Vice-Presidente da CPCo