



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

ATA Nº 4/ORDINÁRIA/2020/SG-DC

Aos 25 dias do mês de agosto do ano de 2020, no horário das 14h, remotamente por meio de videoconferência, realiza-se a IV sessão ordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (ConSEPE) da Universidade Federal do ABC (UFABC) do ano 2020, previamente convocada e presidida pelo magnífico reitor, Dácio Roberto Matheus, com a presença dos seguintes **conselheiros**: Wagner Alves Carvalho, vice-reitor; Adriana Pugliese Netto Lamas, representante docente do Centro de Ciências Naturais e Humanas (CCNH); Alysson Fábio Ferrari, representante docente do CCNH; Anastasia Guidi Itokazu, representante docente do CCNH; Charles Morphy Dias dos Santos, pró-reitor de pós-graduação; Daniel Miranda Machado, representante docente do Centro de Matemática, Computação e Cognição (CMCC); Enzo Caé Freitas Cunha, representante discente de graduação; Fernanda Graziella Cardoso, representante docente do Centro de Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas (CECS); Flávio da Silva Nogueira, representante dos técnicos administrativos; Gilberto Marcos Antônio Rodrigues, representante docente do CECS; Harki Tanaka, diretor do CECS; Janaína de Souza Garcia, representante dos coordenadores de pós-graduação; João Zebinden Camali, representante suplente discente de graduação; Júlia de Holanda Poletto, representante discente de graduação; Juliana Cristina Braga, representante docente do CMCC; Katerina Lukasova, representante docente do CMCC; Leonardo José Steil, pró-reitor de extensão e cultura; Marcelo Bussoti Reyes, diretor do CMCC; Marcelo Oliveira da Costa Pires, coordenador do Bacharelado em Ciência e Tecnologia (BC&T); Marcelo Zanotello, coordenador da Licenciatura em Ciências Naturais e Exatas (LCNE); Márcia Helena Alvim, coordenadora da Licenciatura em Ciências Humanas (LCH); Marcos Vinícius Pó, coordenador do Bacharelado em Ciências e Humanidades (BC&H); Maria Isabel Mesquita Vendramini Delcolli, representante dos técnicos administrativos; Maria Júlia Cruz da Fonseca, representante suplente discente de pós-graduação; Paula Ayako Tiba, pró-reitora de graduação; Roberta Guimarães Peres, representante suplente dos coordenadores de curso de graduação; Ronei Miotto, diretor do CCNH; Silas Araújo Leite de Oliveira, representante dos técnicos administrativos; Sônia Maria Malmonge, pró-reitora de pesquisa; Vinícius Florentino Bastos, representante discente de graduação; Wesley Góis, representante docente do CECS. **Não votantes**: Daniel Pansarelli, secretário-geral; André Luiz Brandão, coordenador geral do Núcleo Educacional de Tecnologia e Línguas (NETEL); Arnaldo Rodrigues dos Santos Júnior, diretor da Agência de Inovação da UFABC (InovaUFABC); Caroline Bruni Colello, representante suplente discente de graduação; Claudia Regina Vieira, vice-coordenadora da LCH; Evonir Albrecht, pró-reitor adjunto de extensão e cultura; Gabriela Almeida Brazolin, representenate suplente discente de graduação; Katia Canil, representante suplente docente do CECS; Maria Gabriela Silva Martins da Cunha Marinho, vice-diretora do CECS; Pedro Galli Mercadante, vice-coordenador do BC&T; Priscila Carvalho da Silva, representante suplente discente de graduação; Rail Ribeiro Filho, representante suplente dos técnicos administrativos; Rodrigo Luiz Oliveira Rodrigues Cunha, pró-reitor adjunto de pesquisa; Rodrigo Roque Dias, representante suplente docente do CMCC; Tatiana Lima Ferreira, pró-reitora adjunta de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas (ProAP); Vitor Emanuel Marchetti Ferraz Junior, chefe do Gabinete da Reitoria. **Apoio administrativo**: Fabiane de Oliveira Alves, chefe da Divisão de Conselhos; Fabiana Vallini,

secretária-executiva e Katia Tonello Semmelmann, assistente em administração da Secretaria-Geral. Havendo quórum legal, o presidente abre a sessão às 14h, com os **Informes da Reitoria:** 1) comunica que os Relatórios relativos ao período de 2019 da Comissão Própria de Avaliação (CPA), da Comissão Permanente de Convênios (CPCo) e das atividades do CCNH serão encaminhados aos conselheiros posteriormente a esta reunião. Informa que quaisquer apontamentos acerca desses relatórios poderão ser enviados à Secretaria-Geral ou aos respectivos relatores e caso necessário, na próxima sessão ordinária do ConsEPE, os esclarecimentos solicitados podem ser prestados. Não havendo manifestações contrárias à proposição, o presidente passa para o próximo informe. 2) Em atendimento ao parágrafo único do Art. 3º da Resolução ConsEP nº 42, de 23 de novembro de 2009, que instituiu a CIBio da UFABC, propõe homologação da indicação da professora Heloise Assis Fazzolari, aprovada *ad referendum* pelo presidente do ConsEPE. O presidente esclarece que esta foi uma indicação do CECS para compor a Comissão Interna de Biossegurança (CIBio) e foi aprovada *ad referendum* pela presidência deste Conselho, necessitando, agora, ser homologada. Em proposta de encaminhamento, o presidente sugere que a votação da homologação seja realizada por aclamação. Não havendo manifestações contrárias, aprovada por unanimidade. **Ordem do Dia:** Ata da I sessão extraordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (ConsEPE), realizada no dia 03 de março de 2020. Ata da II sessão extraordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (ConsEPE), realizada no dia 27 de março de 2020. Ata da III sessão extraordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (ConsEPE), realizada no dia 03 de abril de 2020. Ata da IV sessão extraordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (ConsEPE), realizada no dia 08 de março de 2020. Ata da V sessão extraordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (ConsEPE), realizada no dia 16 de junho de 2020. O presidente informa que todas as sugestões de alterações das Atas, encaminhadas pelos conselheiros à Secretaria-Geral, foram acatadas. Não havendo comentários adicionais, o presidente encaminha os documentos para votação. Após votação, as atas são aprovadas com 1 abstenção. Em Questão de Ordem, o conselheiro Ronei Miotto manifesta preocupação quanto a uma mensagem enviada à comunidade acadêmica, pela Reitoria, informando a elaboração de um plano de retomada das atividades presenciais na UFABC. Manifesta preocupação, também, quanto ao 1º quadrimestre (Q1) de 2021, uma vez que para sua devida implementação são necessários, no mínimo, 2 meses de planejamento e não há previsão deste item de pauta no ConsEPE, atrasando as ações administrativas necessárias para a sua execução. O presidente considera pertinente tais questionamentos e informa que, no Pequeno Expediente, a ser discutido ao final desta sessão, também será abordado o tema do Quadrimestre Suplementar (QS) e os apontamentos realizados serão oportunamente respondidos. Passa a palavra ao conselheiro Charles Morphy que comunica que foi publicado no Boletim de Serviço da UFABC o documento que prorroga a validade das bolsas de pós-graduação da Capes (Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior), solicitando a todos os interessados que entrem em contato com a ProPG. Informa, também que foram prorrogados os prazos para qualificação de todos os programas de pós-graduação e, ainda, a extensão dos prazos para integralização dos créditos necessários para 36 meses, no caso do mestrado e, para 60 meses, no caso do doutorado. **Minuta de Resolução que estabelece normas para criação de componentes curriculares livres (CCL) nos cursos de graduação e de pós-graduação da UFABC.** O relator, conselheiro Wesley Góis, inicia destacando o contexto histórico dos CCL, pontuando que sua lógica está na aprendizagem ativa, por projetos. Acredita que este momento seria oportuno à recuperação de disciplinas como a que trata da Floresta Amazônica. Informa sobre a alteração realizada nas cláusulas de promulgação, apenas para efeito de referência normativa. Seguindo para os artigos, destaca que não recebeu muitas sugestões de alteração, dando destaque ao Art. 2º, para o qual a relatoria apresenta sugestão de alteração da redação de seu parágrafo 1º, de modo a não desvincular os CCL dos projetos pedagógicos. As áreas demandantes concordam com a alteração proposta. Não havendo destaques aos demais

artigos, o relator apresenta-se favorável à aprovação da minuta, considerando a alteração acatada pelos demandantes. Em discussão, são realizadas as seguintes sugestões: 1) complementar à redação do parágrafo 1º, do Art. 2º, deixando claro que os CCL não necessariamente precisarão constar nos projetos pedagógicos, apesar de não haver impeditivo para tal; 2) inserir redação que explicita o caráter de aprendizagem ativa dos CCL, no parágrafo 2º, do Art. 2º; 3) explicitar, para fins de incorporação no histórico acadêmico, que cada crédito equivale a 12 horas de atividades acadêmicas controladas; 4) incluir um novo artigo que preveja a opção pelo aluno do uso da carga horária dos CCL como créditos livres ou como atividades complementares, tendo em vista evitar a duplicidade de contabilização, sendo essa proposta secundada por outros conselheiros, apresentando-se a seguinte redação: “A carga horária de um CCL poderá ser incorporada ao histórico acadêmico de discentes da graduação como créditos livres, de extensão segundo normas vigentes, ou atividades complementares, sem que ocorra duplicidade de contabilização”; 5) no Art. 5º, inserir dois novos incisos que contenham “critérios de seleção de discentes” e “ações de inclusão e permanência”; 6) explicitar quem exercerá a presidência do Comitê de avaliação das propostas, previsto no Art. 8º; 7) suprimir o Art. 8º, sob o argumento de que o comitê não será permanente, portanto, sua composição poderá ser variável, o que inviabiliza a fixação de seus membros na resolução, propondo-se redação para tal previsão. Comentando as sugestões, o relator, Wesley Góis, acata a proposta de explicitar que não necessariamente os CCL deverão constar nos projetos pedagógicos. Acata, também, as sugestões de explicitação do CCL como atividade de aprendizagem ativa e que a sua carga horária terá equivalência de um crédito, a cada 12 horas cumpridas. Quanto à sugestão de inclusão de um novo artigo que dê a opção pelo uso da carga horária dos CCL como créditos livres ou como atividades complementares, com vistas a evitar a duplicidade de contabilização, o relator levanta preocupação de que isso venha a prejudicar a liberdade de escolha do discente, todavia, não se opõe à inserção do artigo, acatando-o na forma da redação proposta. Concorde com a inserção dos dois novos itens no Art. 5º. Sobre a supressão do Art. 8º, a conselheira Sônia Malmonge, como componente da área demandante, entende que a manutenção do dispositivo é fundamental para que se garanta a participação das áreas essenciais no processo de avaliação das propostas de ensino, opondo-se à retirada do referido dispositivo da resolução. Quanto à explicitação do presidente do comitê, a demandante entende que os próprios membros do comitê poderão elegê-lo. O relator, Wesley Góis, concorda com o entendimento da área demandante e não acata a sugestão de supressão do Art. 8º, sugerindo, ainda, que se inclua a previsão de que o próprio comitê eleja o seu presidente. Não há manifestações contrárias a essa sugestão e a redação passa a adotar as previsões sugeridas pela relatoria e área demandante. Não havendo mais destaques ou sugestões, findam-se as discussões. O presidente, então, encaminha a resolução, consignadas as alterações discutidas e acatadas, para votação. Resolução aprovada, sem votos contrários, sendo manifesta 1 abstenção. Minuta de resolução que regulamenta a conversão de carga didática em carga de gestão para docentes da UFABC ocupantes de cargos administrativos e revoga e substitui a Resolução ConsEPE nº 177. A relatora, conselheira Roberta Peres, inicia a apresentação do documento apontando que a discussão acerca deste assunto vem sendo feita em diversas instâncias da UFABC que constataram a necessidade de substituição da Resolução ConsEPE nº 177. Destaca que um dos pontos importantes para a elaboração do documento foi a publicação da Portaria da Reitoria nº 329, de 16 de setembro de 2019, que disciplina a criação, alteração ou extinção de Unidades e Funções Administrativas no âmbito da UFABC, permitindo maior detalhamento das funções e cargos na Universidade. Esclarece que esta minuta foi elaborada em conjunto com os Centros, uma vez que havia grande disparidade de entendimento da Resolução ConsEPE nº 177 quanto à conversão de carga didática em carga de gestão. A relatora informa que o documento encaminhado incorpora as sugestões de alterações propostas pelos conselheiros que se manifestaram no Expediente da I sessão extraordinária do ConsEPE, realizada em 03 de março de 2020. A relatora elenca os principais pontos que alteram

a Resolução ConsEPE nº 177: 1) atualização e detalhamento da tabela de conversão de carga didática em carga de gestão; 2) no Art. 4º, parágrafo único, esclarecimento quanto a quem fará jus a essa conversão; 3) adição, junto às cláusulas de promulgação, da Portaria da Reitoria nº 329, que disciplina a criação, alteração ou extinção de Unidades e Funções Administrativas no âmbito da UFABC. Em discussão são realizadas as seguintes observações: 1) dada a importância da atividade didática para o docente e, devido ao fato de docentes que ocupam cargos de chefia, por vezes, serem apenas parcialmente ativos em suas funções administrativas, alguns conselheiros posicionam-se contrários à aprovação desta minuta, uma vez acreditarem que devam existir somente as conversões já previstas nas resoluções em vigência; 2) solicitação à Reitoria de uma lista completa, mostrando quais são os cargos e funções que serão alcançados por este documento, contendo o número exato de docentes nos cargos de chefia, com a finalidade de se saber qual o real impacto desta aprovação para a UFABC; 3) reinclusão do Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) no documento, retirado na reunião passada, da lista de órgãos executivos que podem fazer jus às conversões, uma vez que existem docentes que podem atuar nessa área; 4) adição, na tabela proposta por esta minuta, na linha correspondente a 30% de conversão de carga didática, de presidentes e membros de comissões e comitês criados devido a exigências de órgãos externos à UFABC, como por exemplo, o Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) e a Comissão de Ética em Uso de Animais (CEUA), devido ao alto nível de dedicação que tais órgãos exigem. Em resposta aos apontamentos efetuados, o secretário-geral, Daniel Pansarelli, representante da área demandante, esclarece que foi apresentado aos conselheiros, no Expediente da I sessão extraordinária do ConsEPE, o organograma oficial que explicita quais os cargos executivos existem na UFABC. Elucida que tais cargos são os contemplados por esta minuta e aproveita a ocasião para comunicar que o organograma citado está publicado na página da Superintendência de Gestão de Pessoas (Sugepe), no site da UFABC e foi publicado como Anexo II, da Portaria da Reitoria nº 329. Esclarece que em reunião com os diretores de Centro, foi elaborada uma lista que elenca todas as posições de chefia executiva na UFABC, totalizando 25 cargos, dos quais, atualmente, somente 2 são ocupados por docentes. Lembra a todos, todavia, que as 25 posições descritas podem vir a ser ocupadas por docentes, gerando este número de conversões de carga didática em carga de gestão. Quanto à retirada do NTI do rol de cargos de chefia contemplados para a conversão didática, explica que atendeu à uma solicitação ocorrida durante a discussão desta minuta no Expediente. Elucida que, caso esta posição venha a ser ocupada por um docente, a conversão será abrangida pelo parágrafo 2º, do Art. 2º desta minuta, o qual indica que conversões não previstas ou conversões com percentuais diferentes do previsto deverão ser deliberadas pelo ConsEPE. O secretário-geral e a relatora, porém, comunicam que caso não haja objeção por parte dos conselheiros, reintegram os cargos de chefia do NTI na lista de conversões. Em discussão, defende-se que o NTI permaneça fora da lista de órgãos contemplados para a conversão, uma vez que é considerada uma atividade meio, não uma atividade fim, na UFABC. Como esta proposta não é secundada por nenhum conselheiro, o presidente considera o NTI reintegrado à lista de órgãos contemplados para a conversão de carga didática em carga de gestão, descritos no parágrafo 1º, do Art. 2º desta minuta. Em relação à inclusão de órgãos colegiados criados por exigências externas à UFABC, o secretário-geral esclarece que devido à grande diversidade de órgãos desta natureza na UFABC e também, devido à grande variedade na quantidade de trabalho exigida, foi decidido que seriam discutidos caso a caso, pois ficam contemplados pelo parágrafo 2º, do Art. 2º desta minuta. A relatora destaca a importância da consideração dos cargos listados nesta minuta para a conversão de carga didática em carga de gestão, dado o volume de trabalho que estas posições demandam. Em uma proposta de encaminhamento, sugere-se que o documento somente seja votado após o envio, para todos os conselheiros, do organograma completo com todos os cargos de chefia na UFABC, contemplados por esta minuta. O presidente esclarece, novamente, que este organograma foi aprovado pela Portaria da Reitoria nº 329, publicado no Boletim de

Serviço da UFABC, em setembro de 2019. Como a sugestão não é secundada por nenhum conselheiro, o presidente passa à votação da minuta de resolução, consideradas as alterações acatadas. Após votação, a Resolução é aprovada com 2 votos contrários e 1 abstenção.

Expediente: Atualizações sobre atividades remotas: (i) capacitação dos docentes; (ii) Plano Suplementar de Inclusão e Permanência (PSIP); (iii) disponibilização de equipamentos e pacotes de dados para estudantes; (iv) matrículas nas disciplinas para o QS. O coordenador do NETEL, André Brandão, inicia relatando sobre as atividades que vem sendo desenvolvidas por sua área, pontuando: i) criação do curso ferramental da plataforma *Moodle*, já disponível, com previsão de duração de 5 semanas; ii) curso “planejamento de cursos virtuais: como organizar sua disciplina”, cuja duração é de 7 semanas e já conta com 429 docentes inscritos; iii) seleção de discentes de pós-graduação e docentes para apoio às atividades de capacitação docente, que atuam na tutoria e na coordenação de tutores; iv) criação de uma Equipe Multidisciplinar com 10 membros, conforme previsto na Resolução do QS, cuja formação ocorrerá via convite, que será enviado aos membros do Comitê Gestor Institucional de Formação Inicial e Continuada de Profissionais do Magistério da Educação Básica (COMFOR-UFABC), aos membros do Conselho Técnico Científico do Netel (CTC), aos coordenadores de curso, de pesquisa, aos membros do Núcleo de Acessibilidade da UFABC, bem como aos Técnicos em Assuntos Educacionais (TAE) da UFABC. O relator pontua que a ideia é que esse grupo seja mantido, independentemente de as atividades presenciais estarem suspensas. Passa-se a palavra à pró-reitora adjunta da ProAP, Tatiana Ferreira, que discorre sobre o PSIP. Ela informa que o plano foi elaborado por uma comissão criada, em sessão conjunta entre a Comissão de Políticas Afirmativas (CPAf) e a Comissão Permanente de Acessibilidade (CoPA), que contou com membros especialistas em acessibilidade e inclusão da UFABC. Comenta sobre a aprovação de uma pesquisa sobre condições de acesso durante as atividades remotas, a ser realizada entre os discentes de graduação e pós-graduação. Destaca que foi aprovada, também, a criação de um Comitê Intersetorial de Articulação e Monitoramento do PSIP, cuja formação contará com membros da Proap, ProGrad, ProPG, e membros discentes de pós-graduação e graduação da CoPA, CPAf e do ConsEPE. Comenta sobre a disponibilização de computadores aos discentes de graduação e pós-graduação, cujo público-alvo são os estudantes em situação de vulnerabilidade social e econômica. Discorre sobre o Projeto Estudantes Conectados, desenvolvido pelo Ministério da Educação (MEC), em conjunto com a Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), que engloba todas as Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) do Brasil e tem como finalidade disponibilizar pacotes de dados, via chip, possibilitando o acesso às atividades remotas pelos discentes de graduação. Pontua que, inicialmente, serão atendidos 541 alunos pela UFABC, havendo possibilidade de majoração, avaliadas as condições socioeconômicas dos inscritos. Em seguida, a pró-reitora de Graduação, Paula Tiba, apresenta a situação atual do processo de matrículas no QS. Informa que esse processo já está em andamento e destaca que o número de disciplinas e turmas ofertadas não sofreu alterações, em relação aos dois últimos quadrimestres. Quanto ao número total de vagas ofertadas aos ingressantes, destaca que ele é menor do que o número de requisições de matrícula, o que não ocorria desde o 1º quadrimestre de 2017. Pontua que os dados sobre oferta de disciplinas e de vagas podem sofrer alterações, de acordo com a operacionalização das decisões feitas pelos coordenadores, informando que os dados atualizados serão disponibilizados logo que possível. Em seguida, o pró-reitor de pós-graduação, Charles Morphy, apresenta informações acerca da pós-graduação, destacando que 202 disciplinas, entre 26 programas de mestrado e doutorado, foram disponibilizadas para oferta no QS. Informa que há processos seletivos em andamento, relativos a 8 programas de pós-graduação, já contando com 207 inscritos. Destaca a retomada de processos seletivos no final do quadrimestre anterior, com 166 aprovados em 13 programas de pós-graduação. Em seguida, com a palavra, o coordenador do Comitê de Planejamento e Ações de Gestão Referente ao Coronavírus da UFABC, Vitor Marchetti, apresenta as atualizações sobre os

trabalhos do Comitê. Informa que o comitê tem se reunido quinzenalmente, com vistas a refinar os protocolos setoriais. Destaca que, na última reunião, foi realizada uma apresentação da ProPes sobre o protocolo de utilização de laboratórios para atividades essenciais dedicadas ao combate ao Coronavírus, conforme editais lançados pela UFABC. Também, pontua uma apresentação feita pelo Núcleo de Monitoramento e Testagem, que tem como objetivo coletar dados sobre a situação da pandemia e divulgá-los, periodicamente, com vistas a subsidiar, cientificamente, as instâncias deliberativas da UFABC, para as decisões de retomada das atividades presenciais. Novamente com a palavra, o presidente informa que precisará ausentar-se da sessão, tendo em vista realizar a abertura de uma mesa de discussões no Congresso da UFABC. Desta forma, a presidência da sessão ficará a cargo do vice-presidente Wagner Carvalho, que, após assumir a presidência, passa a palavra ao conselheiro Ronei Miotto, conforme o acordado no início da sessão. O conselheiro inicia sua fala manifestando preocupação quanto ao início das discussões sobre o primeiro quadrimestre (Q1) de 2021, propondo que sejam marcadas sessões extraordinárias, o quanto antes, uma vez que a previsão é de que o quadrimestre se inicie em fevereiro de 2021. Sugere que as discussões tenham base naquilo que a ciência apontar como possíveis cenários, pontuando a importância da participação do Comitê de Planejamento e Ações de Gestão Referente ao Coronavírus da UFABC nesse desenho. O presidente coloca os assuntos em discussão: 1) reforça-se a fala do conselheiro Ronei Miotto, acreditando-se que a criação de cenários seria o melhor caminho para planejar o Q1, o que poderia ser aplicado, inclusive, aos demais quadrimestres, de acordo com a evolução do combate à pandemia; 2) enfatiza-se a importância do início da discussão proposta, com base no tempo que se levou até a aprovação do QS, o que inviabilizaria o início do Q1 2021, no tempo previsto; 3) questiona-se se os coordenadores terão condições de realizar esse planejamento, tendo em vista a carga de trabalho já existente; 4) comenta-se que o Comitê responsável pelas ações da UFABC, durante a pandemia, conta com membros do ConsEPE, não havendo a necessidade de questionamentos com relação aos dados que vêm sendo levantados; 5) aponta-se que o dilema em questão seria pela adoção de um novo QS, que é permitido pela resolução já aprovada e, portanto, não exigiria mais discussões, e um quadrimestre híbrido, que demandaria discussões, tendo em vista que a resolução do QS não o permite esse formato, acreditando que sua discussão deve ser iniciada, o quanto antes. O presidente solicita manifestação da ProGrad e ProPG sobre a avaliação dessas áreas em relação ao prazo para discussão e aprovação do Q1-2021. A pró-reitora de graduação, Paula Tiba, informa sobre as dificuldades que a ProGrad tem enfrentado na realização de planejamentos diante do cenário de insegurança que a pandemia tem promovido. Destaca, ainda, o importante movimento que vem sendo realizado pelos principais setores da universidade, na busca por dados e informações necessárias ao desenho de quaisquer que sejam os cenários. Entende que o planejamento do Q1-2021, nos moldes do QS, não seria um processo tão longo quanto o do QS, uma vez que já há um modelo a ser seguido, sendo necessários realizar, apenas, os ajustes para o novo quadrimestre, com os demais atores desse processo. Com a palavra, o pró-reitor de pós-graduação, Charles Morphy, destaca que o assunto colocado é pauta nas Comissões de Graduação (CG) e Pós-Graduação (CPG). O presidente reforça a necessidade de que mais dados e informações devem ser recolhidos para que se desenhe cenários possíveis para o Q1-2021, enfatizando que a realização de uma nova sessão extraordinária, conforme solicitado, não seria efetiva, uma vez que esses dados ainda são insuficientes para tal discussão. Questionado sobre os dados já existentes, o presidente explica que precisam ser recolhidos e compilados de maneira concreta, não sendo possível sua disponibilização, neste momento, pelo fato de ainda estarem em fase de apuração. Registra que se pretende apresentar em breve os dados de maneira organizada, consistente e sistematizada. O conselheiro Ronei Miotto, entendendo a necessidade de levantamento de dados pelo Comitê para que se iniciem as discussões sobre o Q1, propõe que o Conselho defina uma data para que o Comitê entregue esses dados, possibilitando o início das discussões no ConsEPE. O presidente entende que a determinação de um prazo pelo

286 ConsEPE ao Comitê não seria o melhor caminho neste momento, acreditando que o diálogo entre
287 as duas instâncias é o caminho mais adequado para a obtenção desses dados. Destaca, ainda, que
288 a Reitoria tem observado de perto os trabalhos do Comitê e as preocupações levantadas pelos
289 conselheiros, sobretudo baseado em toda a dificuldade pela qual se deu a elaboração do QS. Nesse
290 sentido, reforça que a reunião de dados de maneira sólida e robusta é o melhor caminho para que
291 o ConsEPE tome as decisões necessárias e para que se abreviem as discussões sobre o Q1 2021,
292 pontuando que a consolidação desses dados deve ocorrer com a maior brevidade possível, todavia,
293 destaca a impossibilidade de que se determine uma data específica para a sua entrega. Findas as
294 discussões, como nenhum dos participantes deseja fazer uso da palavra, o presidente agradece a
295 presença de todos e encerra a sessão às 17h49. Do que para constar, nós, Fabiane de Oliveira
296 Alves, chefe da Divisão de Conselhos, Jeanderson Carlos de Souza Silva e Katia Tonello
297 Semmelmann, assistentes em administração, em conjunto com o secretário-geral, Daniel
298 Pansarelli, lavramos e assinamos a presente Ata aprovada pelo Conselho.

Fabiane de Oliveira Alves
Chefe da Divisão de Conselhos

Jeanderson Carlos de Souza Silva
Assistente em Administração

Katia Tonello Semmelmann
Assistente em Administração

Daniel Pansarelli
Secretário-Geral