



Serviço Público Federal
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
Conselho de Ensino e Pesquisa

RESOLUÇÃO ConsEP nº 24

(Revogada e substituída pela Resolução ConsEP nº 93, de 2010)

~~Estabelece normas e procedimentos para a concessão, renovação, cancelamento e extensão das bolsas de estudo de Pós-graduação e de estudos pós-doutorais da UFABC.~~

~~O CONSELHO DE ENSINO E PESQUISA (ConsEP) da FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC (UFABC), no uso de suas atribuições, considerando a necessidade de estabelecer as normas e procedimentos para a concessão, renovação, cancelamento e extensão das bolsas de estudo de Pós-graduação e de estudos pós-doutorais, conforme estabelecido no Art. 6º da Resolução ConsUni nº 14 de 26 de novembro de 2008, que lhes confere dotação orçamentária e considerando as deliberações da VI sessão ordinária, realizada no dia 16 de dezembro de 2008;~~

RESOLVE:

Seção I: Da Concessão

~~**Art. 1º** - As bolsas de estudos de Pós-graduação somente poderão ser concedidas a estudantes regulares dos cursos de Pós-graduação da UFABC.~~

~~**Art. 2º** - Os pedidos de concessão de bolsas de estudo de Pós-graduação poderão ser realizados a qualquer momento, mediante comunicação escrita e circunstanciada à Coordenação do Curso, pelos professores cadastrados no Curso de Pós-graduação no qual, o candidato ao benefício, tenha sido aceito, em processo seletivo e que tenham aceitado orientar suas atividades.~~

~~**Art. 3º** - As bolsas de estudos pós-doutorais somente poderão ser concedidas a pesquisadores vinculados aos cursos de Pós-graduação da UFABC.~~

~~**Art. 4º** - Os pedidos de concessão de bolsas de estudos pós-doutorais poderão ser realizados a qualquer momento, mediante comunicação escrita e circunstanciada à Coordenação do Curso, pelos professores cadastrados no Curso de Pós-graduação ao qual o candidato ao benefício está ou pleiteia vinculação, que tenham aceitado supervisionar suas atividades.~~

~~**Art. 5º** - O julgamento dos pedidos de concessão será feito pela Coordenação do Curso, baseando-se em critérios de mérito acadêmico-científicos, cabendo à Coordenação do Curso a definição dos elementos necessários à realização deste julgamento, podendo solicitar ao professor solicitante quaisquer outros documentos e informações que julgar necessários, além daqueles descritos na presente resolução.~~

~~**Art. 6º** - O pedido de concessão deferido pela Coordenação do Curso deverá ser encaminhado à Comissão de Pós-graduação (CPG) para homologação de seu julgamento.~~



Serviço Público Federal
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
Conselho de Ensino e Pesquisa

RESOLUÇÃO ConsEP nº 24

~~Art. 7º – Caberá à Pró-reitoria de Pós-graduação, a elaboração do Termo de Concessão de Bolsa a ser assinado pelo beneficiário do pedido e pelo pró-reitor de pós-graduação relativo aos pedidos deferidos pelas Coordenações dos Cursos e homologados pela CPG.~~

~~Art. 8º – Deverão constar obrigatoriamente dos pedidos de concessão pelo menos os seguintes documentos:~~

~~I. carta do professor endereçada à Coordenação do Curso, solicitando e justificando a concessão da bolsa;~~

~~II. formulário apropriado contendo:~~

- ~~a) nomes do curso, do professor solicitante e do candidato;~~
- ~~b) tipo de bolsa (Mestrado, Doutorado ou Pós-doutorado) e número de meses solicitado;~~
- ~~c) relação de bolsas recebidas pelo candidato para a mesma finalidade contendo nome do órgão financiador, data de início de recebimento, data final de recebimento e número de meses recebidos;~~
- ~~d) data do pedido e assinatura do orientador ou supervisor solicitante;~~
- ~~e) data e resultado do julgamento pela Coordenação do Curso;~~
- ~~f) número de meses concedidos pela Coordenação do Curso;~~
- ~~g) assinatura do coordenador do curso.~~

~~III. projeto de pesquisa, para pedidos de bolsa de estudos pós-doutorais;~~

~~IV. Currículo Lattes do candidato, para pedido de bolsa de estudos pós-doutorais, ou Curriculum Vitae no caso de candidatos estrangeiros.~~

~~§ 1º – Os itens II a, II b, II c e II d deverão estar obrigatoriamente preenchidos quando do encaminhamento do pedido à coordenação do curso para julgamento.~~

~~§ 2º – Os itens II e, II f e II g deverão estar obrigatoriamente preenchidos quando do encaminhamento do pedido à CPG para homologação.~~

~~§ 3º – O número de meses concedidos para a bolsa de Mestrado somado ao número de meses apresentado no item II c não poderá ser superior ao prazo máximo de duração da bolsa de Mestrado.~~

~~§ 4º – O número de meses concedidos para a bolsa de Doutorado somado ao número de meses apresentado no item II c não poderá ser superior ao prazo máximo de duração da bolsa de Doutorado.~~

Seção 2: Da Renovação

~~Art. 9º – Os pedidos de renovação das bolsas deverão ser encaminhados pelos professores orientadores ou supervisores à Coordenação de Curso após, pelo menos, 9 (nove) meses contados a partir do início do período de sua última renovação ou após, pelo menos, 9 (nove) meses contados a partir do início de sua concessão em caso de concessão inicial.~~

~~Art. 10 – O julgamento dos pedidos de renovação será feito pela Coordenação do Curso, baseando-se em critérios de mérito acadêmico-científicos, cabendo à Coordenação do Curso a definição dos elementos necessários à realização deste julgamento, podendo solicitar ao professor solicitante~~



Serviço Público Federal
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
Conselho de Ensino e Pesquisa

RESOLUÇÃO ConsEP nº 24

~~quaisquer outros documentos e informações que julgar necessários, além daqueles descritos na presente resolução.~~

~~**Art. 11** – O pedido de renovação deverá ser encaminhado pela Coordenação do Curso à CPG para homologação de seu julgamento, caso tenha sido deferido.~~

~~**Art. 12** – Será renovada apenas a bolsa cujo deferimento de pedido realizado pela Coordenação de Curso tenha sido homologado pela CPG.~~

~~**Art. 13** – Os pedidos de renovação deverão possuir pelo menos a seguinte documentação:~~

~~**I.** carta do professor endereçada à coordenação do curso solicitando a renovação da bolsa contendo a avaliação do desempenho do bolsista no último período de concessão, justificando seu pedido;~~

~~**II.** relatório elaborado pelo bolsista e assinado conjuntamente pelo bolsista e pelo orientador descrevendo as atividades realizadas no período, contendo resumo do projeto de pesquisa, descrição das atividades realizadas e planejamento de atividades para o próximo período de concessão;~~

~~**III.** Projeto de Pesquisa, no caso do primeiro pedido de renovação de bolsas de Pós-graduação.~~

Seção 3: Da Suspensão

~~**Art. 14** – Os pagamentos das bolsas serão suspensos após 12 (doze) meses contados a partir de sua concessão inicial caso esta não seja renovada.~~

~~**Parágrafo Único:** Os pagamentos relativos aos meses em que a bolsa esteve suspensa pelos motivos expostos neste artigo serão pagos quando de sua renovação.~~

~~**Art. 15** – Os pagamentos das bolsas serão suspensos após 12 (doze) meses contados a partir de sua última renovação caso esta não seja renovada.~~

~~**Parágrafo Único:** Os pagamentos relativos aos meses em que a bolsa esteve suspensa pelos motivos expostos neste artigo serão pagos quando de sua renovação.~~

~~**Art. 16** – Os pagamentos das bolsas serão suspensos durante o tempo em que o estudante estiver com sua matrícula no curso trancada, sendo reativados após o término do trancamento da matrícula no curso. Neste caso não haverá pagamento relativo aos meses em que a bolsa esteve suspensa.~~

Seção 4: Do Cancelamento

~~**Art. 17** – Serão canceladas todas as bolsas que estejam suspensas há mais de 3 (três) meses.~~

~~**Art. 18** – Serão canceladas as bolsas dos estudantes que tenham obtido conceito R em disciplinas 2 (duas) ou mais vezes, imediatamente ao final do trimestre letivo em que este número tenha sido alcançado.~~



Serviço Público Federal
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
Conselho de Ensino e Pesquisa

RESOLUÇÃO ConsEP nº 24

~~Art. 19 – Serão canceladas as bolsas dos estudantes ou pesquisadores doutores cujos pedidos de cancelamento tenham sido realizados pelos professores orientadores, supervisores ou pelo coordenador do curso.~~

~~§ 1º – Estes pedidos de cancelamento deverão ser realizados por escrito, em carta encaminhada à Coordenação do Curso, relatando os motivos de natureza acadêmico-científica que o levaram a realizar o pedido.~~

~~§ 2º – O deferimento do pedido de cancelamento pela Coordenação do Curso deverá ser homologado pela CPG para que se efetue o cancelamento da bolsa a partir do mês subsequente à data da homologação.~~

~~Art. 20 – Serão canceladas as bolsas dos estudantes que venham a acumular a bolsa da UFABC com rendimentos provenientes de vínculo empregatício ou de bolsas com finalidades similares concedidas por outros órgãos.~~

~~Parágrafo Único: Neste caso, o estudante será obrigado a restituir a UFABC os valores das bolsas recebidos indevidamente.~~

~~Art. 21 – O beneficiário da bolsa poderá encaminhar a qualquer momento o pedido de cancelamento de sua bolsa à Coordenação do Curso mediante comunicação escrita, datada e assinada, devendo indicar nesse pedido o mês e ano a partir do qual solicita o cancelamento. Este pedido não poderá ser indeferido e deverá ser encaminhado à Pró-reitoria de Pós-graduação, em tempo hábil para o cancelamento da bolsa para a data solicitada.~~

Seção 5: Da Extensão

~~Art. 22 – As bolsas de Pós-graduação poderão ser estendidas por um período não superior a 6 (seis) meses para os casos de gestação da bolsista, ocorrida durante o período de vigência da bolsa.~~

~~Art. 23 – As bolsas de Pós-graduação poderão ser estendidas por um período não superior a 6 (seis) meses para os casos de problemas de saúde.~~

~~Art. 24 – Os procedimentos para a aprovação dos pedidos de extensão serão idênticos aos efetuados para renovação, adicionados de documentação comprobatória de sua motivação.~~

Seção 6: Considerações Finais

~~Art. 25 – É vedada a concessão de bolsas da UFABC a estudantes ou pesquisadores doutores que as tenham recebido e que as tenham tido canceladas pelos motivos constantes dos Artigos 17, 18, 19 e 20 da presente resolução.~~

~~Art. 26 – É vedada a concessão de bolsas da UFABC a estudantes que recebam rendimentos provenientes de vínculo empregatício ou de bolsas com finalidades similares concedidas por outros órgãos.~~



Serviço Público Federal
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC
Conselho de Ensino e Pesquisa

RESOLUÇÃO ConsEP nº 24

~~**Art. 27** – Caberá à CPG a determinação do número máximo de bolsistas de cada modalidade que cada curso poderá ter. Esta determinação deverá ser posteriormente submetida ao ConsEP para homologação.~~

~~**Art. 28** – Fica facultado à UFABC o direito de proceder à conferência das informações prestadas, inclusive junto aos órgãos oficiais, sendo que, mediante a constatação de inadequação das informações prestadas com a realidade, a UFABC adotará as medidas legais cabíveis.~~

~~**Art. 29** – Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pró-Reitor de Pós-graduação da UFABC.~~

~~**Art. 30** – Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação no Boletim de Serviço da UFABC.~~

~~Santo André, 17 de dezembro de 2008.~~

~~**ADALBERTO FAZZIO**~~
~~**Presidente**~~