



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Conselho Universitário

ATA Nº 03/ORDINÁRIA/2020/SG-DC

1 Aos 28 dias do mês de julho do ano de 2020, no horário das 14h, remotamente por meio de
2 videoconferência, realiza-se a III sessão ordinária do Conselho Universitário (ConsUni) da
3 Universidade Federal do ABC (UFABC) do ano 2020, previamente convocada e presidida pelo
4 magnífico reitor, Dácio Roberto Matheus, com a presença dos seguintes **conselheiros**: Wagner
5 Alves Carvalho, vice-reitor; Alberto Sanyuan Suen, representante docente do Centro de
6 Engenharia, Modelagem e Ciências Sociais Aplicadas (CECS); Armando Caputi, representante
7 docente do Centro de Matemática, Computação e Cognição (CMCC); Beatriz Baria Vieira,
8 representante discente de graduação; Carlos da Silva dos Santos, representante docente do CMCC;
9 Charles Morphy Dias dos Santos, pró-reitor de pós-graduação; Cláudia Regina Vieira,
10 representante docente do Centro de Ciências Naturais e Humanas (CCNH); Eduardo Guéron,
11 representante docente do CMCC; Geovane Oliveira de Sousa, representante dos técnicos
12 administrativos; Glenda Lorena Mezarobba, membro da comunidade civil; Gustavo Martini
13 Dalpian, representante docente do CCNH; Gustavo Morari do Nascimento, representante docente
14 do CCNH; Itana Stiubiener, representante docente do CMCC; Jair Donadelli Júnior, representante
15 suplente docente do CMCC; José Fernando Queiruga Rey, representante docente do CECS; Júlia
16 Clauson, representante suplente discente de graduação; Laura Passarella Carajoinas, representante
17 discente de graduação; Leonardo José Steil, pró-reitor de extensão e cultura; Lucas Faustino de
18 Oliveira, representante discente de graduação; Luciana Zaterka, representante docente do CCNH;
19 Marcelo Bussotti Reyes, diretor do CMCC; Marcelo Furlin, membro da comunidade civil; Maria
20 Gabriela Silva Martins da Cunha Marinho, vice-diretora do CECS; Mônica Schröder, pró-reitora
21 de Planejamento e Desenvolvimento Institucional; Paula Ayako Tiba, pró-reitora de graduação;
22 Paula Homem de Mello, vice-diretora do CCNH; Rafael Celeghini Santiago, representante docente
23 do CECS; Raquel Vecchio Fornari, representante docente do CMCC; Rayssa Saidel Cortez,
24 representante discente de pós-graduação; Regimeire Oliveira Maciel, representante suplente
25 docente do CECS; Renata Silva, representante dos técnicos administrativos; Ricardo José
26 Andrade, representante dos técnicos administrativos; Roberta Kelly Amorim de França,
27 representante dos técnicos administrativos; Sônia Maria Malmonge, pró-reitora de pesquisa; Suze
28 de Oliveira Piza, representante suplente docente do CCNH; Tatiana Lima Ferreira, pró-reitora
29 adjunta de Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas; Vanessa Cervelin Segura, pró-reitora
30 adjunta de administração; Vanessa Elias de Oliveira, representante docente do CECS. **Ausências**
31 **justificadas**: Acácio Sidinei Almeida Santos, pró-reitor de Assuntos Comunitários e Políticas
32 Afirmativas; Harki Tanaka, diretor do CECS; Ronei Miotto, diretor do CCNH; Sara Cid
33 Mascareñas Alvarez, pró-reitora de administração. **Ausentes**: Rodrigo de Freitas Bueno,
34 representante docente do CECS. **Não votantes**: Daniel Pansarelli, secretário-geral; André Luiz
35 Brandão, coordenador geral do Núcleo Educacional de Tecnologias e Línguas (NETEL); Bianca
36 Barboza Bertolotto, representante suplente discente de graduação; César Augusto João Ribeiro,
37 representante suplente docente do CCNH; Felipe Carvalho Araújo, representante suplente discente
38 de pós-graduação; Luiza Trimer Galvão Leite, representante suplente discente de graduação;
39 Marcelo Salvador Caetano, representante suplente docente do CMCC; Mariana Ohara Morita
40 Abreu, representante suplente discente de graduação; Natália Gea, representante suplente dos

41 técnicos administrativos; Otto Müller Patrão de Oliveira, representante docente do CCNH;
42 Rodrigo Luiz Oliveira Rodrigues Cunha, pró-reitora adjunta de pesquisa; Vitor Emanuel Marchetti
43 Ferraz Junior, chefe de gabinete da Reitoria. **Apoio administrativo:** Fabiane de Oliveira Alves,
44 chefe da Divisão de Conselhos, Jeanderson Carlos de Souza Silva e Katia Tonello Semmelmann,
45 assistentes em administração da Secretaria-Geral. Havendo quórum legal, o presidente abre a
46 sessão às 14h02, com os **Informes da Reitoria: Homologação das indicações feitas em**
47 **atendimento aos incisos V a VII, do Art. 2º, da Resolução ConsUni nº 145, que instituiu a**
48 **Comissão de Natureza Orçamentária e Administrativa (Canoa) da UFABC, indicação de: 1**
49 **representante de discente de graduação; 1 representante discente de pós-graduação, e seus**
50 **respectivos suplentes, membros do ConsUni.** O presidente informa que foram indicadas as
51 seguintes conselheiras do ConsUni para compor a Canoa, as representantes discentes de
52 graduação, Bianca Barboza Bertolotto e Laura Passarella Carajoinas, titular e suplente
53 respectivamente e, para representantes discente de pós-graduação, Felipe Carvalho Araújo e
54 Rayssa Saidel Cortez, titular e suplente respectivamente. O presidente consulta o Conselho quanto
55 às sugestões. Não havendo manifestação por parte dos conselheiros, as indicações discentes para
56 compor a CANOA são aprovadas por unanimidade. **Ordem do dia: Proposta Orçamentária 2021.**
57 O presidente esclarece a todos que tanto a Proposta Orçamentária 2021, quanto o Relatório de
58 Gestão 2019 encontram-se na Ordem do Dia, pois foram objeto de discussão na última reunião da
59 CANOA, ocorrida dia 15 de julho de 2020 e passa a palavra à demandante Mônica Schröder que
60 inicia a apresentação situando a Proposta Orçamentária no cronograma da UFABC, comunicando
61 que a data de envio do Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) pelo Poder Executivo ao
62 Congresso Nacional se aproxima e que a partir deste envio a UFABC começa a ter parâmetros
63 orçamentários para o ano de 2021. Elucida que este projeto ainda sofre diversas alterações por
64 parte do Congresso, mas pode servir de base para o que será designado à UFABC no ano seguinte.
65 Informa que existe uma grande diferença entre a Proposta Orçamentária discutida na UFABC, que
66 reflete a realidade de gastos, com o que é sancionado pelo governo ao final deste ano e liberado
67 em meados de janeiro do ano seguinte. A relatora destaca que a Proposta Orçamentária é a síntese
68 de um processo contínuo de planejamento, monitoramento, avaliação e dimensionamento das
69 necessidades da UFABC e que, devido à descentralização no processo de elaboração dessa
70 Proposta, a UFABC garantiu a ampla participação da comunidade. Em relação ao custeio em 2020,
71 informa que os valores ficaram próximos aos valores de 2019. Acrescenta que não foram
72 disponibilizados novos recursos para a expansão, frente às necessidades da UFABC, que vêm
73 sendo contidas desde 2015 e já comprometem o funcionamento da universidade. Comunica,
74 também, que a Proposta foi elaborada entre janeiro e maio deste ano e que, grande parte dessa
75 elaboração, se baseou no Plano Anual de Contratações (PAC). Além disso, considerou-se a
76 retomada das atividades presenciais na UFABC em 2021. Por fim, pontua que a UFABC tem um
77 gasto aproximado de R\$ 50 milhões/ano e que a Proposta para 2021 é, além de manter, tentar
78 recompor e ampliar o atendimento das demandas. O presidente passa a palavra para a pró-reitora
79 adjunta de administração, Vanessa Cervelin, que apresenta parecer da Canoa acerca da matéria.
80 Vanessa apresenta um histórico das Propostas Orçamentárias elaboradas pela UFABC, de 2008
81 até 2020, destacando a discrepância do que é aprovado, daquilo o que é realmente recebido. Pontua
82 que, com base nesse histórico, a perspectiva é de cortes na Proposta Orçamentária de 2021,
83 gerando impactos significativos no desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas,
84 além de a necessidade de se definir as diretrizes para o exercício de 2021, adotando-se políticas
85 inovadoras para a gestão dos recursos que serão disponibilizados. Finaliza informando que após a
86 deliberação e a aprovação, por unanimidade, desta Proposta Orçamentária, pela Canoa, a indicação
87 ao ConsUni é de sua aprovação tal como apresentada. Em discussão, os conselheiros parabenizam
88 a todos os envolvidos pelo trabalho executado e levantam os seguintes pontos: 1) questiona-se qual
89 o motivo de alguns valores terem sido replicados exatamente como na proposta orçamentária do

90 ano passado; 2) questiona-se qual o motivo de não haver a apresentação item a item dos valores
91 propostos e sim, a apresentação dos valores consolidados; 3) questiona-se quais foram os valores
92 gastos em 2020 em bolsas para a graduação e para a pós-graduação e quais os valores se pretende
93 destinar para estes itens na proposta de 2021. A conselheira Mônica Schröder esclarece que a
94 apresentação dos valores de maneira consolidada acontece devido ao fato de os Ministérios da
95 Educação e o da Economia enxergarem a UFABC desta maneira e não detalhadamente. Explica
96 que o desmembramento desses valores item a item compete à UFABC e que as discussões acerca
97 das alocações ocorreram em toda a UFABC ao longo deste ano. Elucida que devido ao fato de a
98 UFABC não ter conseguido alocar devidamente os recursos adquiridos para determinados
99 destinos, alguns valores foram replicados novamente na proposta de 2021, na esperança de serem
100 obtidos e distribuídos da maneira planejada. Quanto às bolsas esclarece que, na planilha
101 disponibilizada aos conselheiros, há o demonstrativo do que foi gasto nas diversas modalidades de
102 bolsas estudantis na UFABC. Para 2021, menciona que a Proposta levou em consideração a
103 aprovação de novos projetos e de novas bolsas, além dos investimentos da Coordenação de
104 Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). Findas as discussões, o presidente
105 encaminha a Proposta Orçamentária 2021 para votação. Aprovada por unanimidade. Em Questão
106 de Ordem, a conselheira Tatiana Lima Ferreira solicita que o item 1 do Expediente, referente à
107 Minuta de Ato Decisório que suspende os efeitos do parágrafo 3º do Art. 16 da Resolução ConsUni
108 nº 88, seja promovido para a Ordem do Dia, visto que este Ato permite que a Pró-Reitoria de
109 Assuntos Comunitários e Políticas Afirmativas (ProAP) continue oferecendo os auxílios enquanto
110 perdurarem as demais medidas emergenciais, justificando sua deliberação ainda nesta sessão. O
111 presidente informa que a Mesa acata a solicitação de promoção da minuta e pergunta ao Conselho
112 se há alguma objeção. Não havendo objeções, a minuta é promovida para o item 4 da Ordem do
113 Dia. Relatório de Gestão 2019. A demandante Mônica Schröder inicia a apresentação
114 comunicando que todas as instituições do Governo Federal que recebem recursos públicos devem,
115 na figura de seus gestores, prestar contas ao Tribunal de Contas da União (TCU) pela utilização
116 desses recursos. Tal prestação de contas é uma obrigação constitucional e ocorre no ano
117 subsequente ao exercício de referência do orçamento. Informa que o relatório apresentado foi
118 padronizado pela Decisão Normativa TCU nº 178/2019 que determinou que o relatório deve se
119 ater aos resultados estratégicos e transversais da instituição, do mesmo modo que oferecer uma
120 visão clara sobre como a estratégia, a governança, o desempenho e as perspectivas levaram à
121 geração de valor público, em termos dos produtos e dos resultados entregues à sociedade. Devido
122 a esse novo foco, esclarece que o relatório foi estruturado a partir do Plano de Desenvolvimento
123 Institucional (PDI) 2013-2022 da UFABC e dos temas geradores do Planejamento Estratégico da
124 Gestão. Também devido ao novo formato, o relatório ficou mais sucinto, com mais elementos
125 gráficos e visuais e que os resultados foram agregados por área, resultando numa diminuição
126 acentuada no número de páginas. Em seguida, a pró-reitora adjunta de administração, Vanessa
127 Cervelin, apresenta parecer da Canoa, informando que foram apresentados neste relatório os
128 resultados mais importantes alcançados pela UFABC no ano de 2019, de acordo com os eixos da
129 missão institucional da Universidade. A conselheira destaca os principais resultados: 1) Ensino e
130 Interdisciplinaridade: a) a UFABC manteve a nota máxima, 5, no Índice Geral de Cursos; b) no
131 edital de ingresso de 2020, garantiu-se a oferta de vagas para as Licenciaturas Interdisciplinares;
132 c) foram realizadas 1.502 colações de grau; d) no 3º quadrimestre estavam vigentes 693 bolsas de
133 monitorias acadêmicas, das quais, 497 eram financiadas com recursos próprios; 2) Pesquisa e
134 Inovação: a) outorga de 295 bolsas de Iniciação Científica, em 7 modalidades; b) no 3º
135 quadrimestre havia 569 bolsas concedidas à pós-graduação *stricto sensu*; c) aprovação do
136 Mestrado Acadêmico para Inovação e do curso de doutorado no Programa de pós-graduação em
137 Filosofia; d) criação da Comissão de Pesquisa (CoPes); e) aprovação da Política Institucional de
138 Inovação da UFABC; 3) Extensão e Cultura: a) realização do I Congresso da UFABC e do UFABC

139 para Todos, para aproximadamente, 6.000 estudantes; b) apoio direto à 175 ações de extensão e
140 17 ações de cultura; c) realização do 1º Festival Literário da UFABC; d) público de,
141 aproximadamente, 89.246 pessoas atingidas por ações de extensão e cultura; 4) Políticas
142 Afirmativas, Permanência e Acessibilidade: a) outorga de 1.941 bolsas/auxílios assistenciais; b)
143 realização do II Seminário Nacional de Políticas Afirmativas; c) continuidade no projeto de
144 adequação da acessibilidade no *campus* de São Bernardo; 5) Internacionalização: a) instituição da
145 Comissão de Relações Internacionais (CRI) da UFABC; b) início das ações do Programa
146 Institucional de Internacionalização (CAPES-PrInt); 6) Governança, Integridade, Transparência e
147 Sustentabilidade: a) publicação do Plano de Integridade da UFABC; b) visitação do PDI 2013-
148 2022; c) criação do Comitê Estratégico de Sustentabilidade (CES) e da Coordenação Executiva de
149 Sustentabilidade (CoES); d) publicação de novo Plano de Dados Abertos; e) celebração de Termo
150 de Colaboração Técnico-Científico com a empresa Enel; 7) Obras e Infraestrutura: a) viabilização
151 das obras da unidade Tamanduatehy; b) aquisição do Microscópio Eletrônico de Alta Resolução
152 (MET); c) finalização das obras do sistema de ar-condicionado do Bloco B e a liberação completa
153 das áreas do Bloco E, no *campus* de Santo André; d) execução das adequações do projeto de
154 acessibilidade e finalização do estacionamento e gradis, no *campus* de São Bernardo. Por fim,
155 informa que este Relatório foi aprovado, por unanimidade, na II reunião ordinária da Canoa, a qual
156 recomenda ao ConsUni sua aprovação tal como apresentado, para que seja encaminhado ao TCU
157 até 31 de agosto de 2020. Em discussão, os conselheiros tecem elogios a todos os envolvidos pelo
158 trabalho realizado e o conselheiro Charles Morphy solicita a adição da aprovação do curso de
159 doutorado em Políticas Públicas e do curso de Formação de Doutores em Áreas Estratégicas de
160 Energia, no eixo relativo à Pesquisa e Inovação. A demandante, Mônica Schröder, agradece a todos
161 pelas congratulações e esclarece que os dois cursos de doutorado mencionados já foram
162 adicionados ao Relatório, apenas não apareceram na apresentação. Como mais nenhum
163 conselheiro deseja fazer uso da palavra, o presidente encaminha o Relatório de Gestão 2019 em
164 votação. Aprovado por unanimidade. Minuta de resolução que institui e regulamenta as normas e
165 procedimentos para as atividades de Tutoria de Educação à Distância. O relator da matéria, André
166 Brandão, coordenador do Netel, inicia informando que o documento em pauta deriva da
167 necessidade de que haja uma regulamentação interna sobre a função do tutor EaD, na UFABC.
168 Pontua que essa necessidade já havia sido levantada e discutida, no Comitê Técnico-Científico do
169 Netel (CTC do Netel), antes da pandemia, e que o texto apresentado tem como base a
170 regulamentação da função existente na Capes. Apresenta a minuta proposta e destaca a sugestão
171 de alteração para o Art. 5º, de modo a prever que o responsável pelo processo seletivo seja o
172 coordenador do curso EaD, com o apoio da equipe do Núcleo Educacional de Tecnologias e
173 Línguas (Netel). Pontua, ainda, o impedimento de acúmulo de bolsas e as regras de reposição, caso
174 haja desistência, exclusão ou desligamento de um tutor. Em discussão, são realizados os seguintes
175 apontamentos: 1) sugere-se, no Art. 2º, a inserção de um parágrafo único prevendo que discentes,
176 regularmente matriculados na graduação, possam participar do processo seletivo para tutor EaD,
177 em casos específicos; 2) levanta-se discordância quanto ao impedimento de acúmulo de bolsas da
178 UFABC; 3) sugere-se explicitar que a resolução regulamenta tutoria na Universidade Aberta do
179 Brasil (UAB), especificamente, e não à tutoria na UFABC; 3) questiona-se quanto à necessidade
180 de regulamentação da função pelo Netel, uma vez que a Capes já o faz. Além disso, questiona-se
181 se essa regulamentação não traria inseguranças trabalhistas às pessoas que estejam de fora da
182 regulamentação da Capes para atuar como tutor; 4) questiona-se quanto ao montante de tutores e
183 se o atendimento se estenderá às disciplinas do Quadrimestre Suplementar (QS); 5) discorda-se da
184 previsão de que a minuta em pauta regulamente a tutoria à distância como um todo na UFABC,
185 sugerindo-se que ela seja específica para os cursos EaD já existentes, uma vez que são poucos os
186 casos. Pontua-se, ainda, que a regulamentação de uma tutoria EaD institucional deve ser pautada
187 num debate mais amplo sobre o estabelecimento da modalidade de ensino à distância na UFABC,

188 e não a partir da discussão de sua tutoria; 6) pontua-se que é necessário levar em consideração que
189 a UFABC já possui a experiência necessária para um futuro debate sobre o EaD; 7) sugere-se
190 alteração na redação do Art. 8º, uma vez que a definição do orçamento disponível não depende da
191 disponibilidade de recursos financeiros; 8) solicita-se que, no inciso III, do Art. 13, seja excluído
192 o termo “similares” ou que sejam especificadas quais são as bolsas as quais o termo se refere; 9)
193 sugere-se a supressão do Art. 16, tendo em vista que, para o lançamento de um edital, deve haver
194 uma dotação orçamentária prévia, conforme orientação existente. Além disso, solicita-se que os
195 editais futuros já prevejam as datas de pagamento das bolsas com a devida observância das regras
196 vigentes, no que tange à origem dos recursos; 10) solicita-se que sejam especificados que os cursos
197 aos quais se refere a minuta são aqueles oferecidos pelo Netel, sendo apresentado um texto para o
198 Art. 1º, com vistas ao atendimento desta sugestão. Em resposta aos questionamentos, o relator,
199 André Brandão, sobre a proposta de que os discentes de graduação possam se candidatar à função
200 de tutor EaD, explica que a não inclusão dessa previsão decorre dos editais da UAB-UFABC, que
201 exigem, pelo menos, a graduação completa. Sobre esse ponto, a pró-reitora de graduação, Paula
202 Tiba, informa que já está em construção um edital de monitoria acadêmica para as disciplinas do
203 QS, onde não será exigida a graduação completa, possibilitando a participação dos discentes de
204 graduação na monitoria do ensino remoto. O relator, sobre o impedimento de acúmulo de bolsas
205 da UFABC, explica que essa previsão tem como objetivo abrir espaço para que mais pessoas
206 possam receber a bolsa de tutoria, todavia, informa que a questão está aberta para discussão. Sobre
207 o objeto da minuta, o relator destaca que o documento em pauta visa à regulamentação e ao
208 estabelecimento da figura do tutor à distância, no âmbito da UFABC, e não da UAB, pontuando
209 que esse fato não pode ser confundido com a implantação de um EaD na UFABC, manifestando
210 entendimento de que essa questão carece de uma outra discussão, que vai além da regulamentação
211 dos tutores. O presidente, considerando as falas até então, esclarece que a minuta em pauta visa ao
212 atendimento da tutoria dos cursos à distância já existentes na UFABC, solicitando que sejam
213 desvinculados das discussões, quaisquer entendimentos de que a matéria esteja relacionada à
214 graduação ou ao QS, uma vez que a universidade não tem nenhuma regulamentação para tal.
215 Entende que a presente discussão é importante, justamente, para que se retire da proposta em pauta
216 qualquer entendimento que vá ao encontro do estabelecimento de um ensino à distância na
217 UFABC, pois esse não é o objetivo a ser alcançado com a sua eventual aprovação. Novamente
218 com a palavra, o relator acata as sugestões de alteração apresentadas para o Art. 8º, para o inciso
219 III, do Art. 13, a supressão do Art. 16 e a definição de datas de pagamentos nos editais. Sobre o
220 texto sugerido para o Art. 1º, inicialmente, entende que o texto original da minuta já atende ao que
221 é exigido, não acatando a sugestão. Dada a manutenção da proposta pela proponente da redação,
222 o presidente sugere ajuste em seu texto, de maneira a especificar que a minuta se refere a todos os
223 cursos à distância regulamentados, no âmbito da UFABC, já que não há somente cursos
224 coordenados pelo Netel. O ajuste sugerido é acatado pela proponente e, em seguida, a redação é
225 acatada pelo relator André Brandão, conforme ajuste, alterando a redação do Art. 1º da minuta.
226 Findas as discussões, o presidente encaminha a minuta para votação, consignadas as alterações
227 sugeridas e acatadas pela relatoria. Em votação, a resolução é aprovada, sem votos contrários,
228 sendo manifesta uma abstenção. Minuta de Ato Decisório que suspende os efeitos do parágrafo 3º
229 do Art. 16 da Resolução ConsUni nº 88 enquanto perdurarem as demais medidas emergenciais. A
230 relatora, Tatiana Lima Ferreira, inicia a apresentação esclarecendo que o Art. 16 da Resolução
231 ConsUni nº 88 dita que o Auxílio Emergencial consiste em subvenção financeira, com
232 periodicidade de desembolso mensal e por tempo determinado, destinada aos casos excepcionais
233 de vulnerabilidade e risco social. Sendo que o parágrafo 3º limita o prazo de concessão do auxílio
234 a 6 meses. A proposta do Ato Decisório, elucida a relatora, é que os efeitos do parágrafo 3º do
235 referido artigo sejam suspensos enquanto perdurarem as demais medidas emergenciais
236 ocasionadas pela pandemia do novo coronavírus (Covid-19). Em discussão, os conselheiros

ressaltam a importância da aprovação deste Ato, assim como o da prorrogação deste auxílio e questionam qual o prazo que os alunos que pararam de receber o auxílio mês passado, voltam a usufruir do benefício. A relatora elucida que assim que o Ato for aprovado pelo Conselho e publicado no Boletim de Serviço da UFABC, os auxílios já começam a ser saldados. Como mais nenhum conselheiro deseja fazer uso da palavra, o presidente encaminha o documento para votação. Aprovado por unanimidade. **Expediente:** Apresentação de atualizações quanto às medidas emergenciais de combate à pandemia. Vitor Marchetti, coordenador do Comitê de Planejamento e Ações de Gestão Referente ao Coronavírus da UFABC, inicia destacando a criação do Comitê de Planejamento e Ações de Gestão Referente ao Coronavírus da UFABC, que tem como finalidade estudar as condições de retorno e oferecer subsídios para que sejam tomadas as providências necessárias quanto à retomada das atividades presenciais na UFABC, no momento e da forma em que isso for possível. Destaca que os estudos levarão em consideração as especificidades de cada setor, estabelecendo protocolos setorizados. Pontua, ainda, alguns subsídios e insumos acessórios aos estudos como: i) mapas de circulação do ar nos *campi*; ii) equipamentos de limpeza; iii) aquisição de equipamentos de proteção; iv) utilização de insumos produzidos pelas equipes de pesquisa da UFABC; v) debates com especialistas das mais diversas áreas relacionadas ao combate à pandemia. Enumera algumas frentes de ação estabelecidas, como a criação do Núcleo de Monitoramento e Testagem da UFABC, que visa a subsidiar os trabalhos por meio de boletins periódicos sobre a evolução da pandemia na região onde se situam os *campi*, bem como oferecer parâmetros técnicos necessários para a retomada das atividades presenciais. Além dessa, o relator apresenta a frente de Transformação Digital, que tem como objetivo reduzir a circulação de documentos físicos, por meio da criação de módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG), que facilitem a migração desses documentos físicos para o digital. Finalizada a apresentação, em discussão, são apresentados os seguintes apontamentos: 1) questiona-se se o Comitê trabalhará com algum cronograma para estabelecimento das fases e se adotará o desenho de cenários e/ou gatilhos para a tomada de decisão; 2) destaca-se a importância do plano a ser elaborado pelo Comitê, a fim de manifestar o posicionamento da UFABC perante a comunidade interna e do entorno, garantindo-lhes a máxima segurança possível no retorno às atividades presenciais. Pontua-se, ainda, a vacinação contra a Covid-19 como um parâmetro indispensável para essa decisão; 3) solicita-se que sejam divulgados dados acerca do hospital de campanha localizado no ginásio da UFABC; 4) questiona-se sobre as medidas de proteção que tem sido adotadas para aqueles que estão realizando atividades presenciais na UFABC, sobretudo os trabalhadores terceirizados, e sobre como o Comitê tem visto a questão da testagem para a comunidade; 5) questiona-se como se dará o fluxo de informações entre o Comitê e o ConsUni, tendo em vista a tomada de decisão; 6) solicita-se que as pautas, bem como as datas e horários das reuniões do Comitê sejam comunicadas aos conselheiros do ConsUni para melhor acompanhamento das atividades desenvolvidas. Em atenção aos comentários, o pró-reitor adjunto de pesquisa, Rodrigo Luiz Cunha, sobre o estabelecimento de um cronograma pelo Comitê, destaca a dificuldade de adoção dessa ferramenta nesse trabalho, uma vez que o cenário de pandemia ainda é bastante instável, não permitindo, neste momento, que sejam feitas quaisquer previsões sobre o momento de decisões. Reforçando essa informação, Vitor Marchetti, complementa que os dados gerados pelo Núcleo de Monitoramento e Testagem da UFABC serão compilados e servirão de base para o que o ConsUni tome as decisões sobre cada fase do plano a ser elaborado, uma vez que o comitê instituído não tem caráter deliberativo. Sobre um eventual retorno às atividades presenciais, ainda em 2020, o relator relembra a recente aprovação do QS, que garante que as atividades de ensino continuarão remotas e manifesta uma preocupação da UFABC com essa questão, garantindo que o retorno presencial não se dará no corrente ano. Acata a sugestão de inserção de informações referentes ao hospital de campanha instalado na UFABC nos boletins periódicos do Núcleo de Monitoramento e Testagem. O presidente complementa que

286 a UFABC tem buscado trabalhar com dados confiáveis e que indiquem uma real melhoria no
287 combate à pandemia. Quanto à testagem, informa que já há tratativas junto ao Município, e que os
288 custos envolvidos estão sendo analisados. O relator, Vitor Marchetti, complementa que foi
289 realizada a testagem dos trabalhadores terceirizados e alguns deles testaram positivo. Dessa forma,
290 foram tomadas as medidas necessárias de isolamento e acompanhamento dessas pessoas, pela
291 Prefeitura universitária (PU), constatando-se que não houve evolução para casos graves em
292 nenhuma delas. Sobre a testagem em massa, informa que não será possível realizá-la por conta dos
293 custos envolvidos, bem como a necessidade de que outros estudos sejam realizados, como a
294 testagem do ar, por exemplo. Sobre estudos relacionados à sobrevivência do vírus em superfícies,
295 destaca que se tem apontado baixa ou nula probabilidade de infecção por esses meios. O presidente
296 informa que a ideia é que o Comitê, a cada sessão, atualize o Conselho sobre os dados coletados,
297 tendo em vista formular a tomada de decisão sobre qualquer avanço no retorno às atividades
298 presenciais. Como nenhum dos participantes deseja fazer uso da palavra, o presidente agradece a
299 presença de todos e encerra a sessão às 18h16. Do que para constar, nós, Fabiane de Oliveira
300 Alves, chefe da Divisão de Conselhos, Jeanderson Carlos de Souza Silva e Katia Tonello
301 Semmelmann, assistentes em administração, em conjunto com o secretária-geral, Carolina
302 Moutinho Duque de Pinho, lavramos e assinamos a presente Ata aprovada pelo Conselho.

Fabiane de Oliveira Alves
Chefe da Divisão de Conselhos

Jeanderson Carlos de Souza Silva
Assistente em Administração

Katia Tonello Semmelmann
Assistente em Administração

Carolina Moutinho Duque de Pinho
Secretário-Geral