



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Secretaria-Geral**

**Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação - CETIC**  
Av. dos Estados, 5001 · Bairro Santa Terezinha · Santo André - SP  
CEP 09210-580 · Fone: (11) 3356-7631  
secretaria.cetic@ufabc.edu.br

## **Sinopse da VII sessão de 2018 do CETIC**

Síntese das deliberações referentes aos assuntos constantes na pauta da VII sessão de 2018 do Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (CETIC), realizada em 31 de outubro de 2018 às 14:00 horas na sala 312-2 - Câmpus Santo André - Bloco A - Torre 2 - 3º andar.

### **Presentes:**

Presidente: Wagner Alves Carvalho

Coordenador Geral do NTI: Paulo Victor F da Silva

Representantes do CECS: Jeverson Teodoro / Mario Minami

Representante do CCNH: Hueder Paulo M. de Oliveira

Representantes do CMCC: Gustavo Pavani/ Jerônimo Cordoni Pellegrini

Representante da ProGrad: Paula Tiba

Representante da ProPlaDI: Mônica Schroder

Representantes da ProPes: Rodrigo Cunha

Representantes TA's: Bruna Cunha de Carvalho/Lucas Trombetta

Administrador do CETIC: Rafael Rondina

Convidado:

Rodrigo Cabrera

### **Pauta:**

- Alterações no Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI):
  1. Aquisição de Switch de Núcleo)
  2. Aquisições de monitores de grandes formatos para paredes de visualização do centro de operações de rede NOC
  3. Assentamento Funcional Digital
- Aprovação das alterações de forma realizadas na minuta de Resolução da Posic.
- Indicações para o GSIC e CSIC



Paulo Victor informa que o NTI está para desativar a rede compartilhada e já está o realizando os últimos ajustes para implantação da rede EDUROAM. Atualmente estão verificando junto a Prefeitura Universitária a inclusão de servidores terceirizados no Sistema de Gestão Integrada (SIG) para que eles comecem a usar a rede com usuário e senha. Esclarecendo que a SUGEPE não realiza cadastro de terceiros. Desta forma, terminando essas negociações sobre a realização deste cadastro. O NTI irá começar a soltar comunicados à comunidade informando sobre a EDUROAM. A ideia é que o funcionamento da rede compartilhada continue até o final de 2018 e no início de 2019 somente com a EDUROAM esteja funcionando.

Esclarecendo que isso se trata de uma ideia inicial, mas que esse prazo pode ser estendido caso verifique-se essa necessidade. Destacando que será aberto um canal para que problemas pontuais com a EDUROAM sejam resolvidos caso a caso.

#### Alterações no Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI):

1. Aquisição de Switch de Núcleo
2. Aquisições de monitores de grandes formatos para paredes de visualização do centro de operações de rede NOC

Paulo Victor faz a apresentação dos itens referentes ao NTI, à aquisição de Switch de Núcleo e Aquisição de monitores de grandes formatos para paredes de visualização do Centro de Operações de Rede NOC, citando que essas aquisições já foram inclusas no PDTI, porém não respeitaram o novo formato de inclusão que vinha acompanhado de projeto que mapeia os riscos com expectativa de valores e por isso trouxeram novamente para respeitar o fluxo criado.

Referente ao Switch esclarece que há apenas um equipamento no Bloco B que já está em uso há dez anos e fora de garantia, já foi necessária a substituição de algumas peças, porém atualmente é o momento de realizar a atualização tecnológica deste equipamento, para o bom funcionamento da rede. Cita que, caso o equipamento pare de funcionar antes da aquisição que irá ocorrer em 2019, seria a remoção de um dos Switch que estão no Bloco A, no momento são dois para o Bloco B, porém o Bloco A funcionaria sem redundância. Esclarece que houve a atualização do valor. Atualmente custo com todas as taxas de importação são de 900 mil reais. Cita que irá verificar a Resolução que trata da importação de equipamentos para pesquisa, pois houve alteração e talvez se conseguirem realizara a aquisição desta forma o valor possa ser reduzido.

Sobre a aquisição de monitores informa que atualmente há oito monitores no NOC da UFABC que é o ambiente que monitora a rede, localizado no 7º andar do Bloco A, onde há um painel com oito monitores que exibem a saúde da rede. E a situação é a idêntica a anterior os equipamentos estão ficando antigos e começando a apresentar problemas e a aquisição tem o objetivo de realizar a substituição. Cita que a ideia é registrar esta alteração no PDTI e ir realizando a aquisição conforme a necessidade. O valor de referencia é de 30 mil reais

Professor Wagner encaminha para votação estas duas alterações no PDTI. Aprovado por unanimidade.

### 3. Assentamento Funcional Digital (AFD)

Rodrigo Cabrera faz o relato referente à necessidade de aquisição de uma mesa digitalizadora em formato A3, para ser utilizada no Assentamento Funcional Digital, esclarece que o AFD foi instituído em 2016 pelo Ministério do Planejamento, como exigência para que todas as áreas de Gestão de Pessoas digitalizem todos os documentos arquivados fisicamente das pastas funcionais e os futuros. Na época adquiriram-se dois scanners portáteis para fazer a digitalização. Essa digitalização tem um formato específico que é PDF A, para que o próprio sistema leia todas as palavras dos documentos. Esclarece que o scanner adquirido só consegue trabalhar com documento tamanho A4, e que há documentos que são maiores e por isso a necessidade da mesa digitalizadora que lê até o formato A3, e faz a integração com o scanner. Diz que o AFD já está integrando com alguns módulos do SIGEPE e brevemente fará migração total. Esclarece que os documentos a partir de julho de 2017 já foram digitalizados, ressaltando que todos os procedimentos realizados pela SUGEPE devem ser digitalizados. Para os documentos do Legado a UFABC aderiu a um projeto do Ministério do Planejamento que propôs uma ata de registro de preço para a contratação de uma empresa para realizar esse trabalho. Ressalta que a maioria dos órgãos federais aderiu a esta Ata e se for aprovada em 2019 uma empresa irá realizar a digitalização dos documentos anterior a 2017, visto que trata-se de um volume muito grande de papel. Cita que o valor de referência para a aquisição da mesa digitalizadora é estimado em 4 mil reais.

Professora Paula Tiba recorda que o CETIC criou um GT para tratar da digitalização dos documentos acadêmicos que também foi um movimento do MPOG para essa demanda. Diz que o GT está concluindo o relatório que deverá ser entregue até novembro à Reitoria, mas destaca que a princípio o GT verificou que seria necessária a contratação de uma empresa para realizar esse trabalho de digitalização e questiona a possibilidade de constituir essa contratação de forma institucional para atender as outras áreas que tenham essa demanda.

Rodrigo explica que a ata mencionada, é específica para o AFD. Destacando que o serviço foi contratado baseado no número de pastas funcionais das instituições participantes.

Paulo Victor questiona qual o estágio que está a negociação.

Rodrigo diz que a UFABC encaminhou o projeto com a necessidade que já foi analisado e concluindo-se o pregão a UFABC já adere ao serviço.

Paulo Victor cita que a digitalização está sendo solicitada através de diversas legislações, cita como o exemplo, o diploma digital que alterará até prazos para a emissão dos diplomas. E sugere que em uma próxima reunião o CETIC considere tratar a contratação desse tipo de serviço para toda a UFABC, verificando todas as legislações que estão solicitando essa digitalização e trazer isso como um projeto institucional, mas que a aquisição solicitada pela SUGEPE não interfere nesse processo, pois a aquisição da mesa é específica para as demandas do AFD.

Professor Wagner encaminha para votação a alteração do PDTI. Aprovado por unanimidade.

Aprovação das alterações de forma realizadas na minuta de Resolução da Posic.

Fabiana informa que realizou algumas alterações de forma na proposta encaminhada pelo CETIC e que trouxe para aprovação essas alterações.

Professor Wagner esclarece que assim que a Resolução for publicada, a Portaria da Reitoria nº 252, de abril de 2013, será revogada.

Encaminha-se para aprovação. Aprovado com 1 abstenção.

Indicações de nomes para o Gestor de Segurança da Informação e Comunicações (GSIC) e para a composição do Comitê da Informação e Comunicações (CSIC).

Lucas inicia esclarecendo que esta é uma demanda do CETIC em razão da publicação da Resolução Posic.

Professor Wagner destaca que a nomeação do GSIC é realizada pelo reitor ouvindo o CETIC. Paulo Victor se dispõe a conversar com o reitor para que o indique como Gestor de Segurança da Informação e Comunicações (GSIC).

Recordam que a indicação do CSIC é realizada por este Comitê. Assim o Lucas faz apresentação de alguns nomes. Os nomes apresentados são: Carlos Spintetti Moda; Jerônimo Cordoni Pellegrini; Miguel Said Vieira e Sérgio Amadeu da Silveira. Lucas destaca que contactou as pessoas indicadas e toda aceitaram a participar da CSIC.

Os membros do CETIC sugerem que o Lucas Trombeta faça parte da CSIC, uma vez que participou do grupo de trabalho que elaborou a POSIC. Ele aceita participar.

Professor Mario Minami sugere a participação do professor Mario Alexandre Gaziro e dispõe a convidá-lo e trazer a resposta na próxima reunião.

Paulo Victor pede a indicação de mais um nome do NTI para compor a CSIC e diz que também trará a sugestão na próxima reunião.

Assim, professor Wagner encaminha para votação os nomes indicados que são aprovados por unanimidade.

A reunião é encerrada às 15:04.